

**EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y LA
CALIDAD DE SUS SITIOS WEB EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL
MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, CUNDINAMARCA.**

DANIELA QUINTERO OVALLE

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA
FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE
DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN
CIENCIA DE LA INFORMACIÓN – BIBLIOTECOLOGÍA**

BOGOTÁ

2016

EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y LA CALIDAD DE SUS SITIOS WEB EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ, CUNDINAMARCA.

DANIELA QUINTERO OVALLE

TRABAJO DE GRADO COMO REQUISITO PARA OBTENER EL TÍTULO DE PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN – BIBLIOTECÓLOGO (A)

Director

LEONARDO ENRIQUE MACHETT'S

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA
FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE
DEPARTAMENTO DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN
CIENCIA DE LA INFORMACIÓN – BIBLIOTECOLOGÍA**

BOGOTÁ

2016

Reglamento de la Pontificia Universidad Javeriana

Artículo 23

“La Universidad no se hace responsable por los conceptos emitidos por los alumnos en sus trabajos de grado, solo velará porque no se publique nada contrario al dogma y la moral católicos y porque el trabajo no contenga ataques y polémicas puramente personales, antes bien, se vean en ellas el anhelo de buscar la verdad y la justicia”.

AGRADECIMIENTOS

Sin duda este proyecto ha tenido un proceso lleno de aprendizajes que contribuyen en mi progreso como persona y futura profesional, y a lo largo he recibido el apoyo de las personas oportunas que han sido motivación para lograr este resultado.

Agradezco principalmente a mi asesor de trabajo de grado, el profesor Leonardo Machetts, sin su incondicional colaboración, sus correcciones y enseñanzas, no se hubiese podido lograr lo que hoy se consolida. Mi admiración y respeto como gran profesional y persona que es.

A mis padres y hermanos, quienes con sus enseñanzas desde lo posible, su paciencia y sus palabras de motivación me guiaron por el camino más agradable para lograr este proyecto.

A mis amigas que de manera incondicional estuvieron pendientes de cada paso durante el proyecto, con sus palabras de fortaleza y su apoyo ante cada avance.

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	19
1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	20
2. OBJETIVOS.....	22
2.1 OBJETIVO GENERAL	22
2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	22
3. JUSTIFICACIÓN.....	23
4. MARCO TEÓRICO	24
4.1 LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y EL ENTORNO DIGITAL	24
4.2 DE COLECCIONES FÍSICAS A COLECCIONES VIRTUALES	28
4.3 EL USO DE INTERNET EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR	30
4.3.1 Los Blogs	32
4.3.2 Las redes sociales	333
4.3.3 Los sitios web	355
4.4 LA BIBLIOTECA ESCOLAR COMO CENTRO DE RECURSOS PARA LA ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE	37
4.5 LA EVALUACIÓN DE LOS SITIOS WEB EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR	38
4.6 ¿QUÉ CASOS SE PUEDEN DESTACAR EN CUANTO AL ESTUDIO DE LA CALIDAD DE BIBLIOTECAS ESCOLARES Y SUS SITIOS WEB?	48
5. MARCO INSTITUCIONAL	52
5.1 MISIÓN Y VISIÓN	52
5.1.1 Misión	52
5.1.2 Visión	53
5.2 SECRETARÍAS	53
5.2.1 Secretaría de Educación.....	54
5.3 INCLUSIÓN DE LA BIBLIOTECA EN EL PLAN DE DESARROLLO DE	

FUSAGASUGÁ.....	55
6. METODOLOGÍA.....	57
6.1 SELECCIÓN DE POBLACIÓN E INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS	57
6.1.1 Selección de la población	63
6.1.2 Instrumento de recolección de datos	65
6.1.2.1 Método para evaluar los sitios web de las bibliotecas escolares.....	665
7. RESULTADOS	71
7.1 EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES	71
7.2 EVALUACIÓN DE LOS SITIOS WEB DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES	123
8. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL COEFICIENTE DE CORRELACIÓN PEARSON	125
9. CONCLUSIONES	131
10. LECCIONES APRENDIDAS.....	133
11. RECOMENDACIONES.....	135
12. LISTA DE REFERENCIAS	137
13. ANEXOS.....	140

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Variables del modelo 8-V	41
Tabla 2. Instituciones Educativas participantes	64
Tabla 3. Distinción entre instituciones educativas municipales y privadas	65
Tabla 4. Método para evaluar los sitios web de las bibliotecas escolares	70
Tabla 5. Modelo para evaluar la situación actual de la biblioteca escolar.....	121
Tabla 6. Instituciones educativas participantes en el análisis de Coeficiente de Correlación Pearson	125
Tabla 7. Datos estadísticos descriptivos.....	126
Tabla 8. Resultado de la correlación entre las variables propuestas	128

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Indicadores del parámetro 1 del modelo de categorización 12-I.....	45
Figura 2: Indicadores del parámetro 2 del modelo de categorización 12-I.....	47

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfica 1. Disponibilidad de servicio bibliotecario de cualquier tipo o forma.....	72
Gráfica 2. Sitio asignado para el servicio bibliotecario.....	72
Gráfica 3. Existencia de biblioteca exclusiva para docentes.....	75
Gráfica 4. Poblaciones a las que presta su servicio la biblioteca escolar	76
Gráfica 5. Existencia de un plan de acción destinado a la biblioteca escolar anualmente	77
Gráfica 6. Relación de la biblioteca escolar con la biblioteca pública	78
Gráfica 7. Utilización de la biblioteca escolar por parte de los docentes para el proceso de aprendizaje de los estudiantes.....	79
Gráfica 8. Tipo de material dentro de la biblioteca escolar	80
Gráfica 9. Contenido básico de la biblioteca escolar	81
Gráfica 10. Cantidad de volúmenes que integran la biblioteca escolar.....	82
Gráfica 11. Revisión anual de los contenidos o temas de la biblioteca para su actualización o depuración	83
Gráfica 12. Criterios de revisión de los contenidos de la biblioteca	84
Gráfica 13. Destino del material inservible dentro de la biblioteca.....	85
Gráfica 14. Cantidad del material bibliográfico ingresado anualmente en la biblioteca	86
Gráfica 15. Conservación del listado del material bibliográfico dentro de la biblioteca	87
Gráfica 16. Software o herramienta informática utilizada en la biblioteca.....	88
Gráfica 17. Presencia de libro para el registro de préstamo del material bibliográfico	89
Gráfica 18. Conservación del libro de préstamo en la biblioteca	90
Gráfica 19. Presencia de catálogos o relación del material dentro de la biblioteca	91
Gráfica 20. Conservación de los catálogos o relación del material dentro de la biblioteca.....	92

Gráfica 21. Tipos de catálogos dentro de la biblioteca escolar	93
Gráfica 22. Método de clasificación del material bibliográfico.....	94
Gráfica 23. Utilización del método de Clasificación Decimal Universal.....	95
Gráfica 24. Criterio de identificación para el material de consulta y conocimiento	96
Gráfica 25. Asignación de materia al fondo de literatura y ficción.....	97
Gráfica 26. Criterio de organización para el fondo de literatura y ficción	98
Gráfica 27. Mobiliario utilizado en la biblioteca escolar.....	99
Gráfica 28. Presencia de sitio web en la biblioteca.....	100
Gráfica 29. Presencia de la biblioteca escolar en las redes sociales.....	101
Gráfica 30. Red social utilizada dentro de la biblioteca escolar	102
Gráfica 31. Disponibilidad de espacio de la biblioteca escolar dentro de la página web de la institución.....	103
Gráfica 32. Superficie media de las bibliotecas escolares	104
Gráfica 33. Cantidad de sillas y mesas de las que dispone la biblioteca	105
Gráfica 34. Calificación de las características físicas de la biblioteca escolar	106
Gráfica 35. Equipos tecnológicos disponibles dentro de las bibliotecas	107
Gráfica 36. Uso de la biblioteca escolar por parte de los alumnos	108
Gráfica 37. Uso de la biblioteca escolar por parte de los docentes	109
Gráfica 38. Servicios ofrecidos por la biblioteca escolar.....	110
Gráfica 39. Existencia de presupuesto específico para la biblioteca escolar.....	111
Gráfica 40. Porcentaje del presupuesto asignado a la biblioteca escolar	112
Gráfica 41. Existencia de responsable de la gestión en la biblioteca escolar	113
Gráfica 42. Encargados de las bibliotecas escolares.....	114
Gráfica 43. Formación del responsable bibliotecario	115
Gráfica 44. Funciones que cumple el responsable de la biblioteca	116
Gráfica 45. Año de inicio para la gestión de la biblioteca escolar.	117
Gráfica 46. Presencia de horario de apertura dentro de las bibliotecas escolares.	118
Gráfica 47. Horas semanales de apertura en las bibliotecas escolares dentro de las instituciones educativas de Fusagasugá.	119

Gráfica 48. Ranking de las instituciones educativas en Fusagasugá que ofrecen algún tipo de servicio bibliotecario.	122
Gráfica 49. Ranking de las Instituciones Educativas con presencia de Biblioteca	123
Gráfica 50. Ranking de sitios web de las bibliotecas escolares según sus características.....	124
Gráfica 51. Diagrama de dispersión sobre Correlación Pearson entre variables propuestas.....	128

INTRODUCCIÓN

El presente análisis da a conocer el resultado de la aplicación de una metodología propuesta por González Mateos & Faba Pérez (2014), la cual permite realizar un análisis a las instituciones educativas municipales y privadas del municipio de Fusagasugá, Cundinamarca, acerca de la correlación que se establece entre la situación de la biblioteca escolar de la institución educativa, y la calidad del sitio web (blog, página web, etc.) que se asigna a la biblioteca. Dicho análisis se realiza a partir de los datos obtenidos por medio de una encuesta como parte de la metodología establecida dentro del estudio.

Cuando se habla de la “situación” de la biblioteca escolar, se hace referencia al cumplimiento de determinados parámetros como lo expresan González Mateos & Faba Pérez (2014) “que funcione correctamente y que no se quede al margen de las tecnologías de la información y la comunicación y, por consiguiente, de Internet y de la World Wide Web”(p.31)

La relación que se establece entre las dos variables mencionadas, se puede determinar a partir del Coeficiente de Correlación Pearson, teniendo como base la hipótesis planteada dentro de la metodología del estudio, y de esa manera se verificará, o se argumentará el por qué no de la misma como conclusión.

Además del análisis que se presenta a partir de datos obtenidos, se muestra la recopilación bibliográfica que permite argumentar el rol de la biblioteca escolar, en cuanto a su gestión del ámbito tecnológico y los avances que conlleva. Esta gestión pensada principalmente en los usuarios de la biblioteca, como por ejemplo estudiantes y docentes, con el fin de satisfacer sus necesidades informacionales, además de mantener la conectividad en la que se encuentran constantemente.

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Cómo se ha podido presenciar en la actualidad, tanto en lo cultural como educativo, el avance tecnológico, la accesibilidad a las redes y los contenidos educativos en línea, se han convertido en lo común de las instituciones educativas y de las bibliotecas escolares. Desde años atrás se ha estado viendo la prioridad de gestionar un lugar donde los espacios digitales abarquen las prácticas educativas, con el fin de mejorar procesos de aprendizaje, tal y como lo expresan (Area Moreira & Marzal García-Quismondo (2016).

Las Bibliotecas escolares se han visto en la necesidad de pensar en una remodelación en cuanto a sus funciones, objetivos y como tal la proyección que mantienen frente a su grupo de usuarios, de acuerdo a las necesidades que expresan. Este autor expresa que

Los tradicionales elementos de definición de una biblioteca - también en aquellas con una dimensión educativa - se han transformado. La colección incorpora materiales didácticos que se enriquecen con los recursos y los sitios educativos Web, pero también los objetos digitales educativos y los objetos de aprendizaje, cuyos caracteres y funciones propias de la Web Semántica se orientan a competencias y exige en la biblioteca un tratamiento propio (Marzal, Díaz, & Calzada, 2012, p.166)

Con esa estrecha relación entre las herramientas tecnológicas y la función de la biblioteca escolar, se ha podido evidenciar como se realizan en países como España principalmente, estudios donde se analizan las instituciones educativas, ya sean de carácter estatal o privado, relacionado con la situación de los sitios web que allí manejen. En casos de estudio como los que han sido presentados por autores como

García-Romero & Faba-Pérez (2015), se puede ver cómo su hipótesis se centra en analizar si existe correlación en la situación de la biblioteca escolar y la calidad que presenta su sitio web teniendo en cuenta la manera como varían de acuerdo al comportamiento de cada una en el contexto de una población mediana.

De esa manera se ha querido dar una mirada, hacia una de las metodologías ya exploradas en España, para poderla aplicar al caso de Fusagasugá, Cundinamarca, en las instituciones educativas municipales y privadas, que se encuentran registradas ante la Secretaría de Educación de dicho municipio. Es así como se quiere saber en este caso ¿Cuál es la correlación entre la situación de las bibliotecas escolares y la calidad de sus sitios web, dentro de las instituciones educativas en el municipio de Fusagasugá?

2. OBJETIVOS

Los objetivos que se quieren alcanzar mediante el estudio planteado y los resultados obtenidos son:

2.1 OBJETIVO GENERAL

Aplicar la metodología que permita evaluar el funcionamiento o la situación de las bibliotecas escolares que se encuentran dentro de las instituciones educativas municipales y privadas.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar el estado de las bibliotecas escolares del municipio de Fusagasugá
- Poner en práctica modelos sobre las bibliotecas escolares del municipio de Fusagasugá, con la finalidad de obtener un ranking de las bibliotecas atendiendo a su situación y a la calidad de sus sitios web.
- Aplicar un modelo específico de características que permita evaluar objetivamente la calidad de los sitios web de las bibliotecas escolares dentro de las instituciones.
- Utilizar el Coeficiente de Correlación Pearson con el fin de probar la hipótesis establecida con las dos variables obtenidas

3. JUSTIFICACIÓN

A partir de la exploración bibliográfica que se ha podido verificar, en donde se encuentran diferentes estudios realizados por medio de metodologías que permiten el estudio de los resultados obtenidos acerca de la calidad de diferentes sitios web (blogs, redes sociales, páginas web, etc.), que hacen parte de las bibliotecas escolares, dentro de las instituciones educativas, se ha podido evidenciar la aprobación o negación ante las hipótesis en donde se pretende relacionar la situación de la biblioteca escolar, con la calidad del sitio web que maneja.

Para este caso, se busca argumentar el análisis a realizar, a partir del rol que cumple actualmente la tecnología y sus herramientas, dentro de los servicios que puede prestar la biblioteca escolar a la comunidad educativa, y así mismo ver cuál es la manera como da a conocer esa biblioteca a usuarios reales y potenciales, la información que es preciso comunicar en tiempo real.

En el caso preciso de las instituciones educativas de Fusagasugá, se realiza este análisis para identificar, inicialmente, si existe como tal una biblioteca escolar dentro de la institución y así mismo, de qué manera se relaciona con estas herramientas web, que permiten mejoras en el ámbito educativo.

Finalmente, lo que lleva a proponer este trabajo de grado mediante la aplicación de la metodología expuesta más adelante, es identificar el rol que cumplen los sitios web, dentro de la biblioteca escolar, en relación con la institución educativa y sus procesos educativos, los cuales favorecen o no a los alumnos y docentes principalmente.

4. MARCO TEÓRICO

4.1 LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y EL ENTORNO DIGITAL

La biblioteca escolar como eje transversal dentro de los procesos académicos y tecnológicos de las instituciones educativas, tal y como lo expresan autores como Area Moreira & Marzal García- Quismondo (2016) debe ser determinante en el proceso de estructurar unos servicios y unos espacios acordes al hecho de contar con tecnología, conectividad, contenido en línea y demás herramientas virtuales que empiezan a ser comunes y constantes tanto en las prácticas propias de las aulas de clase en la institución, como en los hogares de cada uno de los estudiantes.

Así mismo, establecen que se considera a la biblioteca escolar como el espacio que debe incentivar y/o promocionar la lectura hacia la población principal en las instituciones educativas, como lo son los estudiantes, e igualmente debe ser un medio para ampliar el conocimiento que se va adquiriendo, y no se encuentra registrado en los libros impresos o libros de texto. Es por esta razón que se ve la necesidad de mantener la biblioteca con sus recursos y servicios enfocados a formar a los estudiantes como personas inmersas en la cultura, y que así mismo se mantengan en una línea en donde puedan explorar a totalidad y según su determinación, los recursos y objetos de conocimiento.

De esa manera, autores como Durban Roca, García Guerrero, Pulido Villar, Lara Escoz, & Olmos Olmos (2013) establecen que “Iniciar un proceso de renovación en las bibliotecas escolares implica que estas se vinculen con toda su esencia a las características propias de la sociedad red” (p.20). Este aporte se encuentra dentro de un contexto donde es polémica la posición que maneja la biblioteca escolar

dentro de la sociedad contemporánea, en la cual se ha llegado a pensar en la desaparición de los libros impresos dentro de las bibliotecas, teniendo en cuenta la incorporación de herramientas tecnológicas, producto de los distintos avances.

Los autores mencionados anteriormente, complementan que la biblioteca escolar deberá ser ese lugar “permeable” ante la nueva era tecnológica, y permitir renovarse para innovar en sus maneras de prestar el servicio. Igualmente consideran que aspectos como el entorno de lo comunicativo y lo informacional y todo el aspecto digital que se debe acoplar al tema del desarrollo de la lectura, deben ser tomados como elementos que permitan la transformación de las bibliotecas escolares.

Posteriormente, autores como Area Moreira & Marzal García-Qismondo afirman que:

Con la llegada de las TIC (Tecnologías de la Información y Comunicación) los tiempos están cambiando de forma radical y existen muchas probabilidades que, a medio plazo, los libros de texto y demás recursos didácticos escolares analógicos empiecen a desaparecer del interior de los centros y las aulas. (Area Moreira & Marzal García-Qismondo, 2016, p.231)

Es por medio del planteamiento de estos autores que se puede expresar la necesidad que se está manifestando a partir de las aulas de clases y el cuerpo docente en general, en cuanto a los recursos que están a su alcance para el desarrollo de los temas establecidos. De esa manera se puede ver cómo por parte de las bibliotecas escolares se han venido desarrollando una serie de innovaciones en los medios a utilizar para la prestación de servicios a las aulas.

Igualmente, que el uso de dispositivos ya sean teléfonos móviles, computadores portátiles y/o tabletas se han convertido en herramientas vigentes dentro de las aulas, y a partir de ello se ha generado un proceso de conectividad en donde las aplicaciones que ofrecen acceso a la información, como lo son las redes sociales,

portales web, blogs, medios de comunicación virtuales, etc., permite a docentes y alumnos navegar en internet, producir e interactuar con objetos digitales en diferentes formatos multimedia, realizar consultas de información para responder a ciertas actividades propuestas desde el aula, entre otros.

A partir de estos avances tecnológicos desde las instituciones, se han gestionado recursos y creado servicios con estos mismos, de manera que la implementación de dicha tecnología permite ofrecer desde la misma biblioteca escolar el acceso a portales web con el fin de ofrecer una variedad de recursos digitales que contribuyen a los procesos educativos, igualmente se debe gestionar la adquisición de software o aplicaciones en línea para que puedan de esa manera administrar los sitios web o temas de aulas virtuales de la institución educativa.

Dentro de este contexto del avance de herramientas tecnológicas y recursos de aprendizaje digitales, se puede hablar de la discusión que se ha llegado a tener sobre la existencia de libros impresos y libros digitales dentro de las bibliotecas escolares. Se establece que:

La importancia del papel es innegable en nuestra cultura pero debemos tener en cuenta de que antes de su invención fueron muchos los soportes utilizados para escribir: piedras, cuero, papiros, etc. El origen vegetal del papel y el abuso en la tala de árboles para elaborarlo abre un discurso ecologista que aboga por la utilización del libro digital. Por otro lado, están los que piensan que los libros de texto en papel son más duraderos ya que nadie garantiza la vigencia de los contenidos digitales. Cabe destacar que muchos descubrimientos históricos han sido posibles gracias al hallazgo de manuscritos o códices de épocas pasadas. (Rodríguez Rodríguez & Rodríguez Regueira, 2016, pp.24-25).

Estos autores se encargan de resaltar la importancia de parte y parte, tanto del libro tradicional, como del libro digital, teniendo en cuenta que es constante leer este tipo

de análisis de cómo irá a ser la desaparición del libro impreso dentro de una sociedad en frecuente avance en cuanto a lo digital y sus herramientas de conocimiento. Si bien es cierto se van a encontrar en este tipo de bibliotecas, usuarios que manifiestan su gusto hacia el libro tradicional (impreso) y por mínimo que sea, será el motivo para que no tiendan a desaparecer, además de resaltar que son el contenido vital dentro de toda biblioteca.

Finalmente se considera que dentro de la biblioteca escolar inmersa en la era digital, tal y como lo afirman Area Moreira & Marzal García-Quismondo (2016) “la organización ya no se nutre sólo de lenguajes de Clasificación y Reglas de Catalogación para asientos bibliográficos y catalográficos, a partir del desarrollo insoslayable de los metadatos, etiquetas para adecuarse a las nuevas propiedades de los documentos digitales” (p.233) .

Por parte de la biblioteca escolar debe reflexionar sobre el concepto de ser solo un sitio donde se alberga y custodia una colección documental que se ofrece como servicio de consulta a unos usuarios que expresan o tienen una necesidad de información determinada, teniendo en cuenta que dicha colección de la que se habla, ha tenido un enriquecimiento a gran volumen en cuanto al concepto de documento que se maneja tradicionalmente , teniendo en cuenta que se ha proyectado el documento dentro de una era digital lo que implica contemplar definiciones híbridas para su uso y una comprensión en cuanto al documento electrónico. La biblioteca escolar tendrá que enfocar sus servicios hacia una planeación que permita sobrellevar el funcionamiento de las bibliotecas digitales y virtuales que logran crear un híbrido y que están creadas para la comunidad educativa, los cuales son los usuarios reales, que se llegan a distinguir dentro de varios tipos de usuarios.

4.2 DE COLECCIONES FÍSICAS A COLECCIONES VIRTUALES

Dentro de la biblioteca escolar, tal y como lo señala la IFLA (2002), se deben manejar unas directrices en cuanto a los recursos, tanto impresos como electrónicos, que se encuentren dentro de la unidad de información. Se considera que la gestión de colecciones debe estar enfocada a las necesidades de los usuarios dentro de la institución educativa, de acuerdo a los aspectos principales dentro del proceso pedagógico como lo son la parte educativa, la adquisición y manejo de información y el desarrollo personal por parte de los estudiantes. Para el manejo de las colecciones dentro de la biblioteca escolar, es necesario crear una política que permita establecer el proceso de administración de las colecciones, y se ve la necesidad que sean partícipes de primer orden el cuerpo docente y directivos, ya que las colecciones deben centrarse en el currículo y en los intereses propios de la institución educativa.

Una colección razonable de recursos impresos debe constar de diez libros por alumno. La biblioteca escolar más pequeña debería constar de por lo menos 2500 títulos relevantes y actuales para garantizar un stock de libros equilibrado para todas las edades, habilidades e historias personales (IFLA, 2002,p.9).

Se considera que los recursos deben gestionarse y renovarse con frecuencia, teniendo en cuenta que se cuenta con unos usuarios dispuestos a entablar nuevas consultas, y esperando como resultado nuevos contenidos de acuerdo a sus intereses.

En lo referente a los recursos electrónicos/virtuales dentro de la biblioteca, se considera que:

La gama de servicios debe incluir el acceso a recursos de información electrónicos que reflejen el currículum y la cultura e intereses de los usuarios. Los recursos electrónicos deberían incluir el acceso a internet, a bancos de datos de texto

completo y de referencias especiales, así como a paquetes informáticos de software para la formación. Estos pueden ser en CD-ROM o en DVD.(IFLA, 2002,p.10).

En el mismo sentido Area Moreira & Marzal García-Quismondo (2016) manifiestan que la relación entre las colecciones impresas y digitales, está mediada por la pérdida de distinción del material impreso con relación al conocimiento, ya sea por producción o por consumo y así mismo impulsado por la propagación del ambiente tecnológico/digital dentro de la sociedad de información en la que nos ubicamos. Se puede considerar que hoy en día el avance tecnológico ha generado una alteración en cuanto a la concepción cultural que se tiene de la biblioteca. Así mismo estos autores afirman que “Frente al objeto tangible, completo, cerrado y estable que representa un libro como producto cultural, el ciberespacio o Internet se caracteriza por difundir obras culturales fraccionadas, dispersas, intangibles, interconectadas, abiertas y en constante transformación” (p.229).

De esa manera, se ha visto como la tecnología evidencia una invasión en los campos propios de los libros, y demás recursos impresos, dentro del ámbito cultural de años atrás, por esa razón autores como Casati (2015) y Postman (1994) citados por Area Moreira & Marzal García-Quismondo (2016), han resaltado por medio de sus conceptos, la rendición que ha presentado como tal la cultura del individuo ante la tecnología, y de esa manera lo que se conoce como “artefactos digitales” han llegado al punto de ejercer dominio entre la cotidianidad de las personas.

Desde hace más de una década las políticas educativas están incorporando abundante tecnología y conectividad a las aulas (hace unos años atrás con el Programa Escuela 2.0, y actualmente con la propuesta de la denominada “mochila digital”) con la finalidad, entre otras, de la lenta sustitución de los materiales didácticos impresos, por libros electrónicos, aplicaciones y entornos educativos del ciberespacio.(Area Moreira & Marzal García-Quismondo, 2016,p.229).

Es así como las instituciones educativas han dado inicio a procesos como la digitalización de sus colecciones teniendo en cuenta la estructura pedagógica que los rige para su funcionamiento, y la cual ha tendido a proseguir más no a retroceder.

4.3 EL USO DE INTERNET EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Los recursos que se obtienen por medio de internet, permiten a las bibliotecas escolares crear herramientas en pro del aprendizaje, y se conocen como un medio y no como un fin.

Los usuarios de la biblioteca sienten una gran frustración cuando buscan información con el convencimiento de que el simple acceso a internet va a solucionar sus problemas informativos. Acostumbra a pasar lo contrario. El bibliotecario puede ayudar a los usuarios y paliar la frustración que ocasiona la búsqueda de información.(IFLA, 2002, p.17).

Lo importante en cuanto al manejo de la información que se encuentre en internet, será siempre clasificar los resultados, en cuanto a calidad y relevancia en el menor tiempo posible.

La finalidad del internet a nivel global, es permitir comunicar al mundo desde cualquiera de sus sitios y de esa manera el avance que se ha generado en cuanto a las herramientas que hacen uso de ésta, ha sido marcada con un antes y un después de su implementación . Así como se le puede dar un uso de tipo recreativo, el internet maneja recursos acordes para el área de aprendizaje y adquisición de conocimientos, por ello en las bibliotecas escolares se pueden llevar a cabo proyectos educativos, con aquella información suministrada por medio de la red. De esa manera los alumnos han creado esa gran conexión con esta fuente de información y comunicación.

La relación existente entre el uso de internet y la educación, según Romagnoli, C., Femenías, G., y Conte, P. (2001), citados por Jiménez Fernández (2013) establece que se puede llevar a cabo el uso por medio de diferentes propósitos como lo son:

- Estimular el uso de nuevas formas de aprender y de construir el conocimiento
- Facilitar el aprendizaje de otros y con otros
- Estimular destrezas sociales y cognitivas
- Aprender haciendo, construyendo cosas y resolviendo problemas
- Aportar nuevas herramientas de apoyo a la realización de trabajos colaborativos
- Estimular el trabajo global e interdisciplinario (Jiménez Fernández, 2013, p.2)

Según este autor, las categorías que se presentan anteriormente, no garantizan de ninguna manera que se tenga acceso pleno a la información requerida de manera eficiente. Así mismo aclara que la información que se obtenga de internet, sea en el formato en que se encuentre, no representa conocimiento neto. Hace parte del proceso de la educación y el aprendizaje, tomar cada información que se ha buscado, procesarla, analizarla, y poderla organizar de manera que pueda ser transformada como conocimiento de un tema específico, esto puede ser posible a partir de la biblioteca escolar ya que como lo expresa Jiménez Fernández (2013), ya que es “donde se albergan los recursos tanto impresos como digitales. Pero si al hablar de internet se hace alusión a la red física que une ordenadores, la aplicación a través de la cual los usuarios pueden intercambiar información es la Web” (p.2). De esa manera, se concibe a la web como la herramienta que hizo posible crear cobertura de internet a nivel global.

Se considera que la web dentro de la biblioteca escolar, se ha convertido en ese medio para poner a disposición de la institución educativa, los diferentes recursos y

servicios que permiten acceder a la información que requieren los usuarios de acuerdo a sus necesidades; se ha convertido en la herramienta para permitir a la biblioteca escolar, difundir y hacer visible el trabajo y el rol que cumple, ante la institución.

4.3.1 Los Blogs

Para definir los significados que pueden ser abarcados por la palabra “blog”, se puede iniciar por la que aporta el autor Moreno Mulas (s.f.), la cual define al blog como un “modelo” de página web que mantiene una determinada estructura y se maneja como una herramienta en internet, que permite una publicación de alguna manera, informal y sencilla, la cual puede abordar variedad de temas.

Los contenidos de los blogs, pueden variar entorno al enfoque del administrador del sitio, ya sea con contenidos cortos o extensos y manejando diferentes formatos de video, sonido, imagen, animación, etc., los cuales pueden llevar por medio de enlaces, a otros blogs o sitios webs asociados a los contenidos.

La característica principal para los blogs, es permitir el acercamiento y diálogo con los usuarios que tienen acceso a él. La arquitectura de una plataforma de blog, permite la opinión por medio de los “comentarios”, hacía el tema concreto de cada sitio.

El diálogo es la base de los blogs. En ellos, una o varias personas escriben, opinan, comentan, en definitiva, comunican. Y lo hacen esperando respuestas: los comentarios que otros lectores blogueros hacen a sus post. A menudo la conversación sigue en los blogs de esos lectores que son a la vez redactores de blogs.(Moreno Mulas, s.f., p.455) .

En la estructura de la biblioteca escolar, aquellas que mantienen un blog se encuentran con un punto a favor y es mantener la cercanía en contenidos y opiniones con los usuarios, de manera directa. Se puede prestar este como el espacio para dar a conocer cuál es su misión dentro de la institución, cuáles son sus servicios, sus recursos, etc., y así mismo ser creadores de contenidos de interés para estudiantes y cuerpo docente, de manera que allí pueda ser expresada la opinión. Esta herramienta puede ser más eficiente que los mismos buzones de sugerencias, teniendo en cuenta que es un canal que permite la publicación inmediata de la opinión y así mismo se le podrá dar respuesta de manera rápida.

En cuanto a la relación de los blogs y el aprendizaje, se pueden encontrar variedad de actividades que reúnen lo recreativo y lo referente a la enseñanza.

¿Qué ocurre si el alumno tiene una opción que le permite comentar, ampliar, exponer sus dudas sobre lo que allí le ha dejado su profesor? Estaríamos hablando de los edublogs, una tipología de blog en la que prima la educación y la capacidad comunicativa. De la misma forma, pueden utilizarse los blogs en las bibliotecas. (Moreno Mulas, s.f. p.458)

4.3.2 Las redes sociales

El uso de las nuevas tecnologías en las bibliotecas escolares, se ha convertido en una de las herramientas principales hoy en día, al momento de prestar los diferentes servicios a los alumnos y en general a las instituciones educativas de las que hacen parte, tal y como lo confirman los autores Muñoz, Fragueiro, & Ayuso (2013), en cuanto a la importancia que cumplen específicamente las redes sociales en el ámbito educativo.

Se han desarrollado plataformas virtuales de apoyo a la docencia con el intento de mejorar la formación de los estudiantes. El profesor también adquiere un papel muy participativo desde el momento en el que él mismo proporciona materiales docentes e incluso lleva a cabo tutorías virtuales (Muñoz et al., 2013, p.96).

Estas prácticas son vistas generalmente en las universidades y sus procesos de enseñanza, las cuales se van encargando de reorganizarse de acuerdo a las ofertas que va presentando la sociedad de hoy en día.

En el caso particular de las redes sociales, como ese medio que facilita internet para comunicar poblaciones y usuarios, y como parte de la Web 2.0, su función se basa en intercambiar de manera dinámica, información de interés común entre grupos y personas que puedan unirse a la red. Como lo expresan los autores Muñoz, Fragueiro & Ayuso (2013) "Las redes sociales han favorecido especialmente el trabajo en grupo y la colaboración entre pares. Es un espacio ideal para compartir conocimientos que resulten atractivos y motivadores para el alumnado"(p.96).

Mediante el texto de estos autores, se pueden encontrar diferentes expresiones por parte de diferentes autores, que se han encargado de valorar las redes sociales en el ámbito educativo. Como ejemplo de ello se encuentra el autor Haro (2009) citado por Muñoz et al. (2013), quien destaca tres ventajas de las redes sociales, las cuales son:

- Minimiza la necesidad de formación, teniendo en cuenta que el grupo específico usa el mismo recurso.
- Favorece el proceso de comunicación con alumnos o docentes de manera bidireccional, teniendo en cuenta que juntos usuarios se encontrarán en el mismo contexto.

- Mantiene un carácter generalista, lo cual hace posible el uso universal de éstas.

Los diferentes autores destacados en el texto de Muñoz, Fragueiro & Ayuso (2013), coinciden en el hecho que las redes sociales como las demás herramientas de internet, dándoles un uso moderado y oportuno son fructuosas para los procesos educativos. Además de ello, tal y como se expresa mediante el texto, llega a ser motivación para los alumnos, que logran mantener una constante relación con las nuevas tecnologías.

Como lo expresan los autores Naso, Balbi, Di Grazia, & Peri (s.f.) lo que implica conocimiento sobre redes sociales, y su variedad de aplicaciones que surgen de ellas, pueden evidenciar que no se quedan solo en “moda tecnológica”, sino que cambian la mirada de la sociedad que hace uso de ellas y además permite que se desplieguen en este medio. De esa manera el proceso educativo y el manejo de redes sociales, se han encargado de romper un paradigma que a pesar del avance tecnológico, ha persistido actualmente, y es el hecho de relacionar el aprendizaje formal e informal en unos mismos contextos con unos fines en común.

4.3.3 Los sitios web

Nos encontramos en un medio en donde, ya sea como usuarios o como creadores, estamos en constante alcance con los sitios web y las diferentes herramientas que se manejan de manera virtual.

Los sitios Web son estructuras de información como tantas otras, con las características singulares que le aportan la hipertextualidad y su ubicación en un escenario diferente, de acceso múltiple y masivo como es el ciberespacio. Al igual que cualquier otro documento, deben ser concebidos y pensados críticamente, pero esto no es fácil tanto por lo reciente de su

aparición como por la existencia de enormes facilidades para la edición y puesta en línea; es un hecho que prácticamente cualquier persona puede publicar en la Web(García de León Por & Garrido Díaz, s.f., p.3)

Así mismo se ha podido evidenciar como la web permite plasmar la información de una manera diferente al documento tradicional. Es así como la integración de audios, videos, imágenes, dentro de un mismo documento pasa a conocerse como “macrodocumento”, los cuales de manera estructurada van formando aquella red de contenidos de acuerdo al objetivo que tenga el sitio web.

Existen factores particulares, que se deben tener en cuenta en el momento de diseñar el sitio web, tal y como lo afirma el autor. Entre estos factores se encuentra la estructura, teniendo en cuenta que como lo expresa García de León por & Garrido Díaz (s.f.) “Todo sitio Web debe responder siempre a un plan, pensarse y administrarse en términos de proyecto” (p.3) , considerando que no basta solo con plasmar contenidos sin pensar en la estructuración del sitio, pues de la organización depende el provecho que puedan darle los usuarios.

En cuanto a los objetivos del sitio web, deberán ser claros para así conseguir un buen funcionamiento del mismo y un alto grado de calidad. De la mano se encontrará el conocimiento o estudio de los usuarios y para ello será necesario segmentar la población a la que se va a dirigir el contenido del sitio web, y analizar si hay alguna muestra de la población a la que se le deba limitar el acceso.

Factores como la credibilidad, actualización, contenidos, interactividad, accesibilidad, navegabilidad e impacto son los que deben mantener una atención constante en el momento de estructurar el sitio web.

Hemos visto que los sitios Web para ser exitosos en términos de calidad y audiencia, deben tener una presentación simple y clara. Sin embargo lograr esta premisa no es fácil ya que su diseño, creación y gestión muestran que se trata de estructuras complejas. Gran parte de esta complejidad reside en la falta de experiencia y masa crítica sobre el tema. Otra parte en la convegrgencia de múltiples recursos y disciplinas que intervienen en su desarrollo.(García de León Por & Garrido Díaz, s.f., p.15)

4.4 LA BIBLIOTECA ESCOLAR COMO CENTRO DE RECURSOS PARA LA ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE

Un centro de recursos para la enseñanza y el aprendizaje (CREA), basa su enfoque en ser aquel espacio frente al proceso educativo que permita la implementación de didácticas que se acoplen a la multiplicidad de los entornos y aprendizajes en que se encuentra el alumno. De esa manera se establecerá como un promotor de autoaprendizaje, haciendo parte del currículo y las prácticas educativas dentro de la institución.

El CREA posee como funciones específicas: servir de soporte a la enseñanza, desarrollando la autonomía personal en los propios procesos de aprendizaje a través de la Alfabetización en Información; desarrollar el blended learning (aprendizaje mixto entre lo presencial y virtual) y fomentar las comunidades virtuales de aprendizaje; facilitar el acceso a recursos digitales educativos mediante una eficaz organización y gestión de contenidos(Marzal et al., 2012, p.166).

Tal y como lo expone el autor, se puede establecer que la función principal de la biblioteca escolar dentro de la institución educativa, es ser un apoyo para el proceso de aprendizaje – enseñanza. De esa manera la implementación de tecnología, gestión de determinados servicios y recursos, con el fin de presentarse como un

CREA, representa una evolución para la biblioteca escolar, a partir del rol que cumpla dentro de la institución.

Dentro de la biblioteca escolar, al crear un vínculo con recursos para las prácticas educativas, así mismo se debe establecer vínculo con la web semántica, con el fin de socializar al entorno educativo con las competencias digitales. Cabe destacar que el CREA:

Se inspira en el CRAI, modelo de transformación de las bibliotecas universitarias hacia la Web, por tanto es una unidad de información educativa que actúa como plataforma de convergencia primero, confluencia después de servicios apropiados para la Web: servicios bibliotecarios y documentalistas, servicios informáticos y telemáticos, servicios audiovisuales y virtuales, servicios pedagógicos (Area Moreira & Marzal García-Quismondo, 2016, p.236).

Dentro del plantel educativo pensar en la inversión a la biblioteca escolar para potencializarse como centro de recursos, debería ser prioritario. Tal como lo expresa Marzal et al. (2012) “La transformación es más necesaria, pues la Educación ha debido evolucionar hacia un modelo competencial en el que los “centros de recursos” son un elemento clave en el proceso”(p.166).

4.5 LA EVALUACIÓN DE LOS SITIOS WEB EN LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Los sitios web dentro de las bibliotecas escolares pueden ser vistos como un tipo de “software”, según lo expresan los autores González López, Bañegil Palacios, & Buenadicha Mateos (2013), los cuales tienen en cuenta una serie de características que llegan a enmarcar la calidad de los sitios web vistos como un producto en el entorno corporativo, y para ese caso la biblioteca sería vista como una entidad.

Por medio de su texto resaltan como argumento a la norma ISO 9126 la cual propone un modelo de calidad que tiene en cuenta 3 aspectos relevantes para ver al sitio web y son: interior, exterior y en uso. Referente a los dos primeros tipos de vista, destacan que las características indispensables para determinar la calidad de los sitios web deberían ser:

- Fiabilidad
- Funcionalidad
- Usabilidad
- Eficiencia
- Portabilidad
- Mantenibilidad

Por otra parte, la vista “en uso” debe ser delimitada por 3 características precisas que son:

- Efectividad
- Productividad
- Satisfacción

Cuando se piensa al sitio web como un software y/o producto se asume que, como lo expresan los autores González López et al. (2013), “ofrece una serie de servicios a sus usuarios. Por ello la calidad de un sitio web comparte algunos atributos comunes con la calidad del producto y con la calidad del servicio” (p. 17).

Existen diferentes recopilaciones metodológicas que han permitido desarrollar aspectos importantes a tener en cuenta dentro de la evaluación de sitios web, destacando que hay unos que han llegado a ser más complejos que otros por sus

elevados números de atributos a evaluar, ya que influyen en el análisis de los mismos. Nielsen (1999), citado por González López et al. (2013), se encargó de establecer ciertos criterios enfocados a la usabilidad para aplicarlos al diseño de los sitios web, en donde considera que:

En concreto, entre las razones de un usuario para volver a visitar el sitio web destacan un contenido de alta calidad, frecuente actualización, tiempo de descarga mínimo, sencillez de uso, relevancia del contenido para las necesidades del usuario, aprovechamiento de las características del entorno online y que la web refleje una organización centrada en la red. (González López et al., 2013, p. 18)

Para el caso preciso de las bibliotecas escolares, apartándose de la mirada corporativa como la que han mantenido los autores mencionados anteriormente, se encuentran autores como Cremades García & Jimenez-Fernández (2013), los cuales han entrado a proponer que la evaluación del sitio web dentro de la biblioteca escolar debe considerar como base principal los criterios consensuados por la comunidad educativa, teniendo en cuenta que son los puntos que permiten identificar los aspectos principales dentro de las necesidades de los usuarios del sitio web y así pueden establecer la valoración de los componentes en la web.

Estos autores por medio de su investigación se han encargado de rescatar dos propuestas de categorización las cuales son:

1. Modelo 8-V o de las ocho variables
2. Modelo 12-I o de los doce indicadores

El primer modelo mencionado se basa en la investigación de Jiménez Fernández (2012), citado por Cremades García & Jimenez-Fernández (2013), donde se proponen ocho propiedades que atienden a determinados elementos de análisis y valoración. Las variables con sus respectivos elementos se relacionan por medio de

la Tabla 1:

Tabla 1
Variables del modelo 8-V

VARIABLES	Elementos de análisis y evaluación
1. Incluye enlaces que posibiliten la navegación	Vínculos bien estructurados y etiquetados
2. Información sobre la biblioteca	Plano, horarios, responsable, reglamento, normativa préstamo
3. Actividades de promoción de la lectura	Estrategias que sirvan para afianzar hábitos lectores
4. Materiales de apoyo a la docencia	Recursos vinculados a la actividad formativa e informativa de interés para la docencia
5. Acceso al catálogo de la biblioteca	Información sobre el contenido de la colección y su ubicación
6. Servicios de información y referencia	Referencia, orientación bibliográfica, enlaces externos, libros electrónicos, otros enlaces a recursos
7. La web se ha actualizado durante el último año	Indicación sobre su actualización
8. Incluye alguna posibilidad de interacción con los usuarios	Correo electrónico de la biblioteca o el coordinador, teléfono de la biblioteca, aplicaciones de la web 2.0, formularios de contacto, desiderata en línea

Nota: Adaptada de Cremades García, R., & Jimenez-Fernández, C. M. (2013). Propuestas de categorización para la evaluación de webs de bibliotecas escolares. *Tejuelo: Didáctica de La Lengua Y La Literatura*, (18). (p.27).

De acuerdo a la tabla anterior, los autores se encargaron de dar a entender cada una de las variables que caracterizan dicho modelo, las variables son:

- **INCLUYE ENLACES QUE POSIBILITEN LA NAVEGACIÓN**

La web de la biblioteca escolar debe tener la capacidad de navegar por medio de los enlaces que estén presentes en su plataforma, teniendo en cuenta que son “nodos de información” que facilitan la comunicación con el usuario.

- **INFORMACIÓN SOBRE LA BIBLIOTECA**

Como lo establecen los autores Cremades García & Jimenez-Fernández (2013) “Se considera que las bibliotecas escolares constituyen la estructura de apoyo esencial para impulsar el cambio en la educación y para formar al alumnado en el uso de la biblioteca con fines recreativos, informativos y de educación continua” (p. 28). Por eso es necesario que la biblioteca por medio de la web ofrezca información precisa a los usuarios acerca de sus servicios, horarios de atención, normativa, etc.

- **ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LECTURA**

Tal y como lo afirma Coronas (2000), citado por Cremades García & Jimenez-Fernández (2013) la biblioteca escolar debe ser el lugar que afiance los procesos de lectura, los cuales contribuyen a forjar procesos formativos e informativos de las personas. De esa manera la biblioteca por medio de su web, debe dar a conocer los fondos y materiales que estén disponibles para la lectura por parte de sus usuarios y que incentive a los alumnos a consultar los diferentes títulos de acuerdo a sus gustos y/o necesidades. Así mismo se debe procurar que la información allí divulgada, sea diferente en cuanto a su presentación, a los diferentes folletos o medios físicos que se usan en las instalaciones de la biblioteca.

- **MATERIALES DE APOYO A LA DOCENCIA**

Según los autores del modelo, se considera que la biblioteca escolar debe destinar un espacio de su sitio web para dar a conocer información propia de las clases dentro de la institución con el fin de complementar los proyectos educativos propuestos por los docentes. Los documentos o recursos que sean publicados allí deben asemejarse a los temas tratados dentro de las áreas curriculares.

- **ACCESO AL CATÁLOGO DE LA BIBLIOTECA**

Como se había comentado, poner en conocimiento los fondos y/o catálogos que maneja la biblioteca por medio de la web, es una manera de comunicar a los usuarios la variedad de recursos de los que pueden hacer uso, como lo expresan Cremades García & Jiménez-Fernández (2013):

El catálogo accesible a través de la web se configura como clave para acceder a los contenidos de la biblioteca escolar puesto que constituye su memoria. Poner el catálogo en línea, a través de la web, es esencial para difundir y dar a conocer el fondo de la biblioteca escolar. (Cremades García & Jimenez-Fernández, 2013, p. 29).

- **SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y REFERENCIA**

El modelo plantea que se debe tener en cuenta la selección de los recursos que sean digitales y/o virtuales, de igual manera como se le hace seguimiento y actualización a los catálogos para que tengan un acceso fácil ante los alumnos. Además de ello deben acoplarse a los procesos educativos y de entretenimiento.

- **LA WEB DE HA ACTUALIZADO DURANTE EL ÚLTIMO AÑO**

Se considera que la actualización de la web debe tener igual cabida en la proyección de la biblioteca, como se actualizan colecciones y títulos dentro de los fondos. Como lo expresan Cremades García & Jimenez-Fernández (2013), “la actualización de la web de la biblioteca escolar es

importante puesto que representa a una institución educativa donde cada año comienza un nuevo curso, con nuevos proyectos” (p. 30)

- **INCLUYE ALGUNA POSIBILIDAD DE INTERACCIÓN CON LOS USUARIOS**

De acuerdo al enfoque del modelo, los canales de comunicación y las herramientas tecnológicas deben hacer parte de la biblioteca escolar, teniendo en cuenta las ventajas en cuanto a su interacción con alumnos y usuarios en general. Medios como redes sociales, blogs ,etc., hacen parte de las opciones para conocer las opiniones y solicitudes de quienes visitan la biblioteca.

Por otro lado el segundo modelo mencionado, se basa en la investigación de Cremades García (2012), citado por Cremades García & Jimenez Fernández (2013), el cual consiste en distribuir de forma jerárquica las categorías del sitio web y así mismo definir los parámetros como propiedades de los recursos digitales que se tienen en cuenta como “objetos de evaluación” de la mano con los indicadores considerados para evaluar cada uno de ellos.

La estructura de la propuesta se encuentra dividida en dos tipos de parámetros, en donde el primero corresponde a “Aspectos formales y organizativos”, y se relacionan con su respectivo indicador por medio de la Figura 1.



Figura 1: Indicadores del parámetro 1 del modelo de categorización 12-I

Adaptada de Cremades García, R., & Jimenez-Fernández, C. M. (2013). Propuestas de categorización para la evaluación de webs de bibliotecas escolares. Tejuelo: Didáctica de La Lengua Y La Literatura, (18). (p.31).

De esa manera, el segundo parámetro del modelo corresponde a los “Contenidos” de la biblioteca escolar, el cual se relaciona con cada uno de sus indicadores por medio de la Figura 2 tomada del texto de Cremades García & Jimenez-Fernández (2013, p.32). Los indicadores que corresponden a los aspectos formales y organizativos dentro de la gráfica se explican a continuación:

- **DISEÑO DE LA WEB:** Tal y como lo expresa el autor, la página web debe convertirse en el reflejo de la biblioteca escolar como tal. No solo se debe basar en el diseño agradable a los ojos de los usuarios sino eficaz y acorde a los objetivos propios de la biblioteca y la institución educativa.
- **NAVEGACIÓN POR LA WEB:** Se considera a la navegación como uno de los indicadores principales de la calidad de la página. El diseño debe ser claro en cuanto a la guía de dónde se encuentran los diferentes contenidos y pensando así mismo en la diversidad de usuarios que se manejan, con características particulares.
- **INTERACCIÓN Y HERRAMIENTAS 2.0:** Cremades García & Jimenez-

Fernández (2013), afirman que “La web de la biblioteca escolar no puede desaprovechar las nuevas herramientas y posibilidades que ofrece internet para fomentar en sus usuarios el aprendizaje activo y autónomo”(p. 33). En este caso las herramientas y actividades propias de la web 2.0 como lo son blogs y redes sociales, se encargan de facilitar la interactividad con usuarios.

- **LUMINOSIDAD EN LA WEB:** Cuando en el modelo se habla de luminosidad, los autores se refieren a los enlaces dentro del sitio web de la biblioteca hacia otros sitios que contengan una web similar en cuanto a sus temáticas y objetivos como institución. Aseguran que a partir de esta gestión se puede aumentar la utilidad de la propia web y así mismo se pueden dar a conocer los recursos por otras bibliotecas o instituciones.

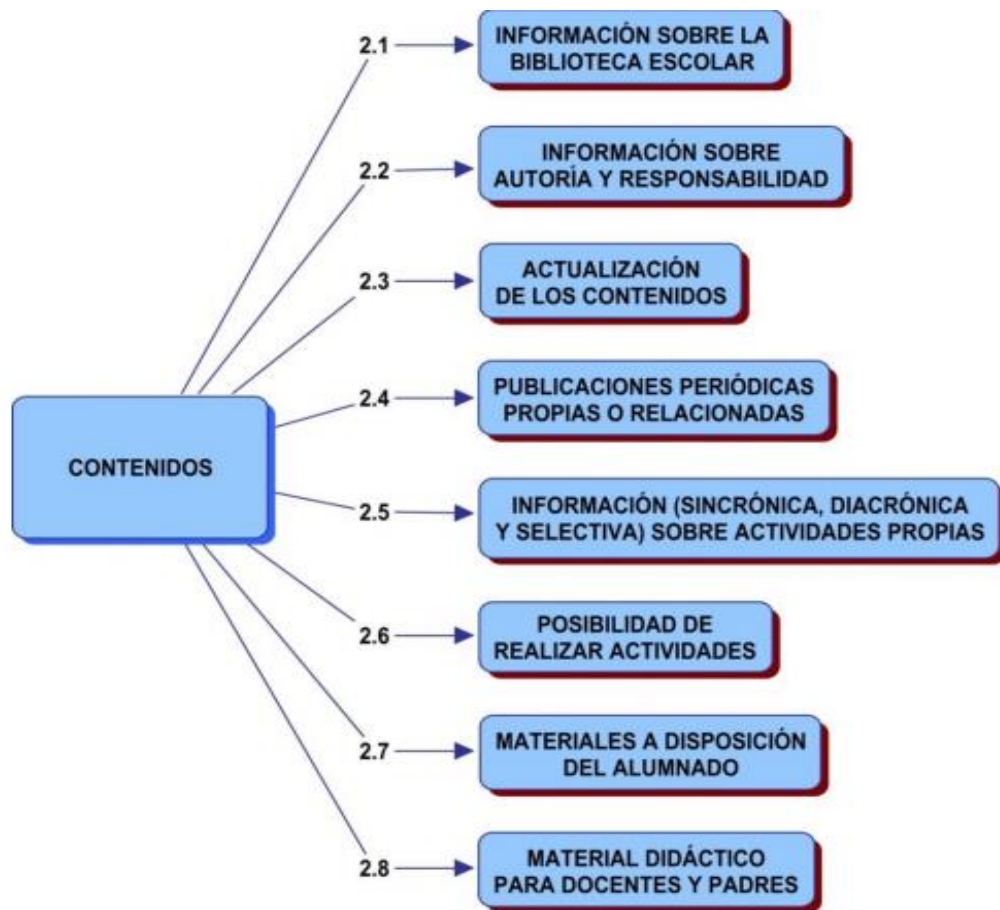


Figura 2: Indicadores del parámetro 2 del modelo de categorización 12-I

Adaptada de Cremades García, R., & Jimenez-Fernández, C. M. (2013). Propuestas de categorización para la evaluación de webs de bibliotecas escolares. *Tejuelo: Didáctica de La Lengua Y La Literatura*, (18). (p.32).

Finalmente se puede concluir a partir de las propuestas de estos autores, que los diferentes modelos que se vayan a implementar en una biblioteca escolar para evaluar su sitio web, debe tener un balance entre la claridad de los criterios de evaluación para sitios web en el contexto educativo, y los objetivos, funciones y servicios que se llevan a cabo desde la biblioteca, e igualmente la estructuración de contenidos dentro de la institución, con el fin de obtener resultados equitativo y concretos ante la valoración que se desarrolle.

4.6 ¿QUÉ CASOS SE PUEDEN DESTACAR EN CUANTO AL ESTUDIO DE LA CALIDAD DE BIBLIOTECAS ESCOLARES Y SUS SITIOS WEB?

Al destacar casos de estudio en donde se han realizado análisis e investigaciones de la calidad de los sitios web de las bibliotecas escolares, asociados con la situación de las bibliotecas escolares dentro de instituciones educativas, se pueden destacar autores de renombre en cuanto al tema, como lo son Jiménez Fernández (2013) y García-Romero & Faba-Pérez (2015), los cuales se han encargado de desarrollar estudios en España principalmente, enfocándose en la temática de los sitios web de las bibliotecas escolares, asociados con las respectivas instituciones educativas y las necesidades de los usuarios, desarrollando de esa manera estudios cómo: la evaluación de la manera como dan a conocer los recursos y cómo funcionan por medio de la red, análisis de la web de la biblioteca en cuanto a su valor pedagógico, estudio de la calidad de los blogs y finalmente análisis de la calidad de los sitios web correlacionada con la situación de la institución educativa.

De manera global se parte del punto que, según Jiménez-Fernández (2013) las bibliotecas escolares “se convierten en recursos imprescindibles para lograr una adecuada formación del alumnado en esta sociedad, la de la información, que cada vez más les demanda a los ciudadanos ciertas destrezas para la búsqueda, localización y selección de la información” (p.29). Este planteamiento invita a considerar el progreso que se puede presenciar, no solo en el ámbito tecnológico sino en lo socio-cultural, teniendo en cuenta el panorama que se vive hoy en día, si se entra a ver el tema de los estudiantes y su avanzado nivel de conocimiento frente a la tecnología comparados con los adultos. Por esa razón se puede hablar de términos como “nativos” e “inmigrantes” digitales. Estos dos términos son determinantes en el momento de definir el rol del estudiante dentro de la era digital, pues se consideran nativos digitales por el hecho de haber nacido dentro de una época histórica en donde la tecnología está a la mano y en furor donde quiera que

se encuentren; por otro lado los que se llegan a denominar inmigrantes digitales, se ven en la labor de adaptarse a aquella innovación tecnológica, con el fin de lograr lo antes mencionado, destreza ante la búsqueda y selección de la información.

Jiménez-Fernández (2013), establece que la biblioteca escolar no puede ser ajena al avance tecnológico, teniendo en cuenta que debe estar atenta al espacio no presencial en el que se encuentran determinados usuarios con sus respectivas necesidades de información, y el cual se debe poner atención teniendo como punto a favor el gran número de posibilidades que se abre en pro de mejorar en cuanto al rol que cumple la biblioteca en la institución. Esto no quiere decir que los servicios tradicionales en donde se ven implicados los materiales impresos o análogos, se les deba quitar protagonismo, por el contrario deben mantenerse en la misma línea de los servicios que facilitan las herramientas tecnológicas. No por el hecho que la información por medio de la tecnología este a la mano del usuario, se pensará en aislar a la biblioteca escolar, por el contrario se verá determinada la importancia de la misma, teniendo en cuenta que va a ser el espacio mediador entre el universo de la información y las necesidades presentadas por los usuarios de la institución. De esa manera se generará un proceso de discriminación y precisión en pro de manejar siempre una línea de calidad de información que se pone al alcance de los usuarios.

La hipótesis a tratar en el primer estudio mencionado de esta autora, es que los usuarios de la biblioteca escolar pueden tener acceso a los recursos de información de manera arcaica, lo cual implica que la biblioteca pone a disposición sus servicios con fines pedagógicos por medio de la web. De esa manera se establecen unos objetivos por medio del estudio, los cuales obedecen a demostrar

La manera en que esas webs de biblioteca escolar de Andalucía y Extremadura dan a conocer su funcionamiento, fondos, recursos y servicios con fines formativos y pedagógicos para establecer un diagnóstico de la situación y así mismo aplicar esos conocimientos en la creación o mejora de una web de biblioteca escolar extrapolable

a cualquier centro de primaria.”(Jiménez-Fernández, 2013, p.32)

La metodología que se tuvo en cuenta para dicho estudio fue el análisis de contenido, e igualmente se consideró un trabajo de tipo documental ya que se entró a indagar variedad de fuentes documentales que para el presente caso eran las webs de bibliotecas escolares en los centro de primaria de Andalucía y Extremadura.

Por otro lado se ha llegado a determinar que entre los sitios web generalmente implementados por parte de las bibliotecas escolares, se puede destacar los blogs. Según García –Romero & Faba-Pérez (2015), “La implementación de los blogs en las bibliotecas escolares ha sido rápida, principalmente debido a que es una herramienta económica y fácil de utilizar, al mismo tiempo que permite la interacción entre el creador y los usuarios.”(párr. 5), según estos autores y su estudio realizado, los blogs se catalogan como la principal tecnología en línea, implantada por las bibliotecas escolares, en pro de promover espacios donde se puedan generar discusiones o diálogos que permitan un proceso de aprendizaje y creación de conocimiento. Se considera una herramienta principal en el desarrollo de las competencias informacionales dentro del proceso educativo y así mismo se plantea como una propuesta económica y sutil en el momento de manipularla, a la vez que permite establecer comunicación entre la parte creadora (biblioteca escolar e institución educativa) y los usuarios (estudiantes y cuerpo docente, principalmente). Tal y como lo plantean los autores mediante el estudio, la implementación de un blog en la biblioteca escolar da como supuesto un nivel alto de innovación al momento de prestar los servicios y así mismo se presta para gestionar con facilidad, teniendo en cuenta que el punto clave para desarrollar dicha herramienta no será el presupuesto que se necesite para implantarlo sino la creatividad de la persona que la desarrolla. Se considera que:

Una biblioteca escolar puede desarrollar y mantener un blog competente para las

necesidades de su comunidad educativa siempre que el centro escolar tenga acceso a internet de alta velocidad, hardware y software actualizado y profesionales de la información con vocación y formación en el uso de las nuevas tecnologías”(García-Romero & Faba-Pérez, 2015, párr.6)

El estudio presenta una metodología en donde se determinan unas características e indicadores que se conocen como “webométricos” los cuales implican un análisis de tipo cuantitativo de las herramientas encontradas en la web, e igualmente enlaza con análisis descriptivos de las características de la web, el cual se fundamenta en que los sitios web pueden diferir en varios puntos pero llegan a tener variedad de características en común al igual que ciertos indicadores que permiten su estimación y verificación.

El objetivo del presente trabajo es el diseño o desarrollo de un modelo ponderado de características o indicadores de calidad para la evaluación específica de los blogs de bibliotecas escolares para centros de educación infantil y primaria, así como su aplicación práctica en la población concreta de blogs de bibliotecas escolares de centros públicos de educación infantil y primaria y colegios rurales agrupados de la Comunidad de Extremadura, con el fin de obtener un ranking de los mismos basado en las características que incluyen. (García-Romero & Faba-Pérez, 2015, p.2).

El autor se fija la hipótesis en la que es posible plantear un modelo de características contenidas para este tipo de blogs teniendo como base aportes que han generado diferentes expertos del tema y así poder conseguir resultados que sean objetivos en cuanto a los blogs elegidos para el análisis

5. MARCO INSTITUCIONAL

El municipio de Fusagasugá, Cundinamarca, ubicado en la provincia del Sumapaz, será la población elegida para desarrollar la aplicación de la metodología, en las diferentes instituciones educativas que allí se encuentran; por ello es preciso tener conocimiento de estas y sus bibliotecas.

5.1 MISIÓN Y VISIÓN

El municipio de Fusagasugá dentro de su plan de desarrollo mantiene unos objetivos específicos que permiten llevar a cabo proyectos a corto, mediano y largo plazo en sus diferentes áreas de gestión, los cuales le permiten un progreso en aspectos sociales, culturales, educativos y económicos al municipio.

5.1.1 Misión

Dentro de la misión del municipio, se ha planteado que:

La Alcaldía de Fusagasugá tiene como propósito brindar seguridad, desarrollo económico, bienestar social a la comunidad prestando servicios con calidad, a través del manejo eficiente de los recursos humanos, económicos, físicos y naturales; estandarización de procesos y mejoramiento continuo; principios de transparencia, factores de calidez, amabilidad y criterios de efectividad, que permitan crear una cultura ciudadana basada en el sentido de pertenencia por la Ciudad. (Alcaldía de Fusagasugá - Cundinamarca, 2016, párr. 1)

5.1.2 Visión

Como visión municipal, con el fin de lograr diferentes objetivos de mejora a largo plazo, se ha propuesto que:

En el 2020 Fusagasugá será una ciudad segura con calidad de vida, acogedora, productiva, con proyección económica internacional mediante un gobierno gerencial, con cambio positivo de cultura ciudadana, basada en la protección de los derechos ciudadanos, destacada por la recuperación y protección del medio ambiente. (Alcaldía de Fusagasugá - Cundinamarca, 2016, párr. 2)

5.2 SECRETARÍAS

Dentro de la Alcaldía Municipal, se encuentran ciertas dependencias para la gestión de las diferentes áreas bajo control del municipio, las cuales son:

- Secretaría de Desarrollo Económico
- Secretaría de Hacienda
- Secretaría de Salud
- Secretaría General
- Secretaría de Vivienda
- Secretaría de Educación
- Secretaría de Movilidad
- Secretaría de Gobierno
- Secretaría de Infraestructura

Cabe resaltar, que para el caso específico del presente trabajo de grado, la secretaría con la que se establecerá contacto será la secretaría de Educación,

con el fin de obtener colaboración para aplicar la metodología en las instituciones educativas que se encuentran allí inscritas, y el consentimiento de realizar dicha actividad.

5.2.1 Secretaría de Educación

La secretaría de educación, mantiene como pilar principal, lo expresado mediante el artículo 153 de la Ley 115 del 8 de Febrero de 1994 (Ley General de Educación), en el cual se expresa que:

Administrar la educación en los municipios es organizar, ejecutar, vigilar y evaluar el servicio educativo; nombrar, remover, trasladar, sancionar, estimular, dar licencias y permisos a los docentes, directivos docentes y personal administrativo; orientar, asesorar y en general dirigir la educación en el municipio. (Ministerio de Educación Nacional, 1994, p.33).

Asociado con el manejo documental dentro de las instituciones, ésta misma ley expresa mediante el artículo 102, el manejo que deben tener los textos y materiales educativos. Es así como se estableció que:

El Gobierno Nacional a partir de 1995, destinará anualmente para textos y materiales o equipos educativos para uso de los estudiantes de las instituciones educativas del Estado o contratadas por éste, un monto no menor a la cantidad resultante de multiplicar el equivalente a un salario mínimo legal mensual, por el número total de los educadores oficiales (Ministerio de Educación Nacional, 1994, p.21)

Así mismo afirman que los textos que se adquieran deben mantenerse en la biblioteca del respectivo establecimiento, y dicha adquisición debe estar ligada al Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Por último el artículo 141, destinado a la biblioteca o infraestructura cultural y deportiva de la institución, tal y como lo expresa la misma ley expuesta por el Ministerio de Educación Nacional (1994), aporta que “Los establecimientos educativos que ofrezcan el servicio por niveles y grados, contarán con una biblioteca, infraestructura para el desarrollo de actividades artísticas y deportivas y un órgano de difusión de carácter académico” (p.29). Aparte de esto la ley mediante el mismo artículo es clara en especificar que:

El caso de municipios con una población igual o menor de veinte mil (20.000) habitantes, la obligación de contar con biblioteca y la infraestructura de que trata el presente artículo, podrá ser cumplida a través de convenios con la biblioteca municipal o con una institución sin ánimo de lucro que posea instalaciones apropiadas para el uso escolar, siempre y cuando estén ubicadas en la vecindad del establecimiento educativo. (Ministerio de Educación Nacional, 1994, p. 29)

5.3 INCLUSIÓN DE LA BIBLIOTECA EN EL PLAN DE DESARROLLO DE FUSAGASUGÁ

Se considera inicialmente a la Secretaría de Educación, como área de inclusión para las bibliotecas escolares por medio de su plan de acción o plan de adquisición, tal y como se permiten ver mediante la página de la Alcaldía Municipal, sin embargo no tienen especificación alguna sobre el tema. Por otro lado la Secretaría de Cultura, no hace referencia a las bibliotecas escolares como tal, pero dentro de su plan de acción tiene en cuenta un gran programa destinado a la biblioteca municipal.

El programa tiene como nombre “Si por una biblioteca activa”, y por medio del

plan de desarrollo municipal promovido por el señor Cifuentes Sabogal (2016), se da a entender que dichas bibliotecas activas:

Son espacios propicios para fomentar la lectura, la narrativa, la investigación, el acceso a la cultura digital, los encuentros académicos y de saberes; son escenarios para la construcción de conocimiento, la apropiación literaria y el intercambio de experiencias a través de la lectura, del reencuentro con la imaginación donde converge cualquier persona. (Cifuentes Sabogal, 2016, p.76)

Como objetivo principal del programa, tal y como lo expresa el plan de desarrollo, se quiere posicionar una Red Municipal de Bibliotecas Públicas como el espacio que permite la construcción de conocimiento y el intercambio de ideas por medio del plan de lectura.

Dentro de las metas que se quieren lograr con el programa está:

- Fortalecimiento del plan de promoción lectora
- Dotación de la biblioteca municipal con variedad de material bibliográfico y audiovisual
- Llevar a cabo un programa de lectura de atención para usuarios con alguna condición especial

Como tal el Plan de Desarrollo de la Alcaldía de Cifuentes Sabogal (2016), a nivel macro pretende establecer toda alianza con entidades a nivel nacional y departamental que le permitan la obtención de recursos para llevar a cabo proyectos que contribuyan a garantizar los objetivos de “Bibliotecas Activas”, y lograr así un impacto cultural principalmente, de dicha implementación.

Por último las características de los planes gestionados por secretaría de cultura del municipio, relacionado con bibliotecas, se enfoca hacia el mismo proyecto que se menciona mediante el plan general de desarrollo municipal, pero no se hace énfasis alguno en otro tipo de biblioteca, principalmente el tema central dentro de esta investigación, como lo es la biblioteca escolar, no hay proyección alguna por parte de la administración municipal, hacia este tipo de gestión.

6. METODOLOGÍA

6.1 SELECCIÓN DE POBLACIÓN E INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

La metodología a tratar en el presente estudio de caso, corresponde a la planteada por los autores González Mateos & Faba Pérez (2014), en su investigación acerca de los modelos para evaluar la situación de las bibliotecas escolares y la calidad de sus sitios web.

Para el presente trabajo de grado, se ha manejado una investigación de tipo “*No experimental, transeccional, descriptiva - correlacional*”, teniendo en cuenta la teoría de Hernández Sampieri, Fernández Collado, & Baptista Lucio (2010). El porqué de éste tipo de investigación atiende a:

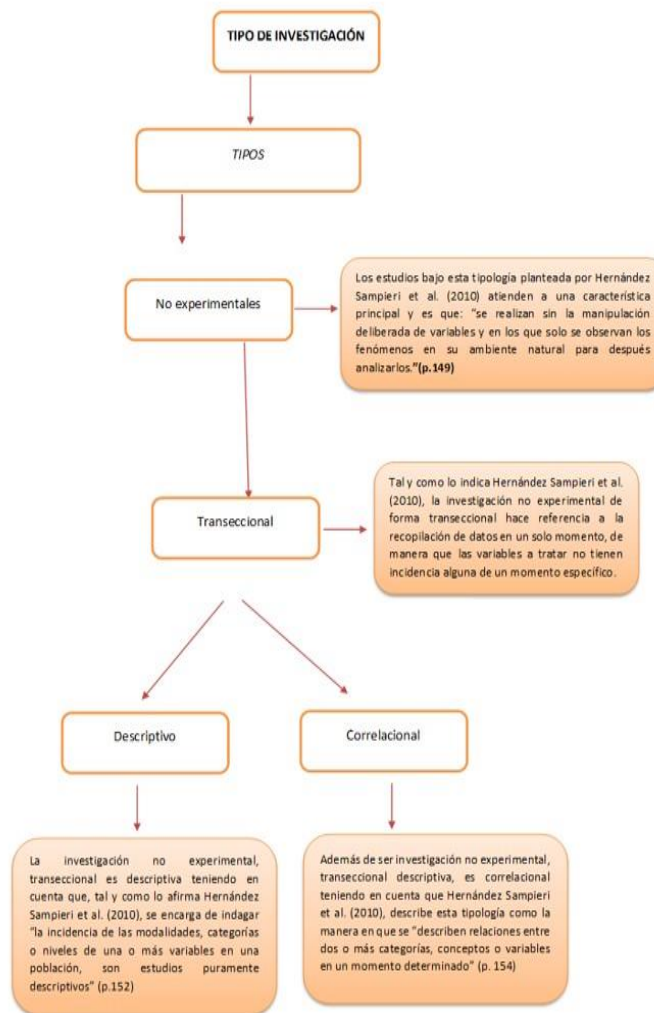


Figura 3. Tipo de investigación propuesta

Teniendo claros los conceptos que aborda esta tipología seleccionada, se entiende que la presente investigación se realizó en un solo momento, sin alteración alguna sobre la población, y de esa manera se describen mediante el instrumento de obtención de datos, una serie de categorías que hacen parte de la planeación de la biblioteca escolar. Por último la finalidad de la metodología es establecer la correlación entre las dos variables planteadas, es por esa razón que se han tenido en cuenta dichas características para definir el tipo de investigación.

Para la investigación se cuentan con dos variables que son:

Situación actual de las bibliotecas escolares: Por medio de la cual se verifica el funcionamiento de las bibliotecas, mediante unas características específicas propuestas por González Mateos & Faba Pérez (2014), las cuales más adelante permitirán posicionar a las bibliotecas en un ranking general.

Calidad del sitio web: La metodología de González Mateos & Faba Pérez (2014), plantea también una serie de parámetros en las que pueden ser medidos los sitios web para generar un ranking entre los mismos.

Teniendo claridad ante las variables que se manejan, las hipótesis (inicial y nula) a plantear mediante esta metodología son:

H: Si la situación de la biblioteca escolar se encuentra con una puntuación alta frente al ranking, la calidad del sitio web debe estar en igualdad de condiciones, y viceversa.

Ho: Si la Situación de la Biblioteca Escolar se encuentra con una puntuación alta dentro del ranking, la calidad del sitio web no tiene que corresponder a dicha puntuación.

Esta correlación se determina a partir del Coeficiente de Correlación de Pearson, el cual como lo expresa Hernández Sampieri et al. (2010) , consiste en “una prueba estadística para analizar la relación entre dos variables medidas en un nivel por intervalos o de razón.” (p.311). Establecen que dicha correlación se simboliza con una *r* y que las variables que se manejen bajo la correlación no se pueden comportar de manera independiente, lo que quiere decir que no pueden caer en una “causalidad”, pues no se trata de algún tipo de causa y efecto ante las variables, se trata de valores asociados entre sí. Las dos posibles hipótesis que plantea

Hernández Sampieri et al. (2010) de correlación en cuanto a las dos variables son:

- A mayor X, mayor Y
- A mayor X, menor Y

De esa manera se permite ver que los valores altos en X pueden significar de la misma manera altos en Y o bajos en Y.

Los autores establecen que para poder calcular dicho coeficiente, las dos variables deben mantener una puntuación determinada, y se recolecta de manera independiente para ser relacionada.

Hernández Sampieri et al. (2010), establece unos niveles de medición del coeficiente, en donde su interpretación puede variar entre -1.00 a +1.00, expresados de la siguiente manera:

- -1.00 = correlación negativa perfecta. (“A mayor X, menor Y”, de manera proporcional. Es decir, cada vez que X aumenta una unidad, Y disminuye siempre una cantidad constante.) Esto también se aplica “a menor X, mayor Y”.
- -0.90 = Correlación negativa muy fuerte.
- -0.75 = Correlación negativa considerable.
- -0.50 = Correlación negativa media.
- -0.25 = Correlación negativa débil.
- -0.10 = Correlación negativa muy débil.
- = No existe correlación alguna entre las variables.
- +0.10 = Correlación positiva muy débil.
- +0.25 = Correlación positiva débil.
- +0.50 = Correlación positiva media.
- +0.75 = Correlación positiva considerable.
- +0.90 = Correlación positiva muy fuerte.

- +1.00 = Correlación positiva perfecta. (“A mayor X, mayor Y ” o “a menor X, menor Y ”, de manera proporcional. Cada vez que X aumenta, Y aumenta siempre una cantidad constante.) (Hernández Sampieri et al., 2010, p.312)

Según los resultados que se obtengan de la correlación, los signos determinan la dirección negativa o positiva de ésta, y el valor numérico hace referencia a la magnitud de la correlación.

El coeficiente de correlación Pearson se analiza por medio de un programa llamado SPSS, un programa estadístico para el área de las ciencias sociales, tal y como lo plantea Hernández Sampieri et al. (2010) el programa permite conocer un resumen de los casos que son válidos y/o perdidos respecto a cada una de las variables que se presentan dentro del caso, y posteriormente genera una tabla de contingencia que va a permitir visualizar los resultados en cuanto a los datos estadísticos descriptivos y las correlaciones existentes.

El Programa SPSS permite definir valores estadísticos descriptivos, según los datos ingresados al sistema, respecto a las variables pertinentes en cada caso. Dentro de dichos valores estadísticos descriptivos se encuentran: la “Media” según Hernández Sampieri et al. (2010), como:

La medida de tendencia central más utilizada y puede definirse como el promedio aritmético de una distribución. Se simboliza como \bar{X} , y es la suma de todos los valores dividida entre el número de casos. Es una medida solamente aplicable a mediciones por intervalos o de razón” (Hernández Sampieri et al., 2010,p. 293).

Por otro lado está la “Desviación Típica”, y Hernández Sampieri et al. (2010), la define como:

El promedio de desviación de las puntuaciones con respecto a la media. Esta medida se expresa en las unidades originales de medición de la distribución. Se

interpreta en relación con la media. Cuanto mayor sea la dispersión de los datos alrededor de la media, mayor será la desviación estándar” (Hernández Sampieri et al., 2010, p.294).

Por último la tabla arrojará un valor bajo la letra N, atendiendo al número de casos correlacionados para el caso (variables correlacionadas).

Por otro lado, el concepto de “nivel de significancia” dentro de los resultados de la correlación es de gran importancia para concluir el estudio, teniendo en cuenta que determina según su escala de valor, si la hipótesis nula planteada dentro de la investigación debe ser rechazada o aprobada. Más exactamente, como lo explica Hernández Sampieri et al. (2010), “Es un nivel de la probabilidad de equivocarse y que fija de manera a priori el investigador” (p. 307). Igualmente especifica los valores acordes a los dos niveles de significancia que se pueden presentar:

- *Nivel de significancia (0.05)*: Implica que la persona encargada de la investigación cuenta con un 95% de seguridad para poder generalizar en cuanto a su hipótesis y solo un 5% en contra.
- *Nivel de significancia (0.01)*: Implica que la persona que investiga tiene un 99% de seguridad a su favor y sólo un 1% en contra, para poder generalizar.

De esa manera, Hernández Sampieri et al. (2010), establece que cuando los resultados plantean el nivel de significancia mayor que 0.05 ($P > 0.05$), se determina un nivel de alta significancia pero obliga a aprobar la hipótesis nula, teniendo en cuenta que tiene un margen de error más alto de lo permitido. Cuando el nivel de significancia es menor que 0.05 ($P < 0.05$), presenta una significancia baja, lo que implica que debe rechazar la hipótesis nula, teniendo en cuenta que tiene un margen de error muy bajo, permitiéndole generalizar en cuanto a los resultados que se han obtenido.

6.1.1 Selección de la población

La población a la que va dirigida el estudio en mención, es la conformada por las instituciones educativas municipales y privadas del municipio de Fusagasugá, que se encuentran registradas ante la Secretaría de Educación Municipal.

6.1.1.1 Delimitación de la población

Tal y como lo plantea Hernández Sampieri et al. (2010) en su teoría:

Una vez que se ha definido cuál será la unidad de análisis, se procede a delimitar la población que va a ser estudiada y sobre la cual se pretende generalizar los resultados. Así, una población es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones. (Hernández Sampieri et al., 2010, p. 174).

Por esa razón se tomó como característica principal entre la población, las instituciones educativas que prestaran el servicio de primaria y bachillerato. De esa manera, las instituciones educativas municipales cumplen a cabalidad las características, mientras que en las instituciones educativas privadas se vio la necesidad de realizar una depuración, teniendo en cuenta que en su mayoría se tratan de liceos, institutos o colegios dedicados a la educación básica primaria.

A partir de la delimitación, la población inicial de 27 instituciones educativas, corresponden a 11 Instituciones Educativas Municipales, 2 instituciones concertadas y 14 colegios privados de los cuales 7 fueron los participantes finalmente, teniendo en cuenta la respuesta ante el instrumento metodológico, para un total final de 20 instituciones educativas participantes.

INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Iniciales	Finales	% DE PARTICIPACIÓN
MUNICIPALES	11	11	100%
PRIVADAS	14	7	50%
CONCERTADAS	2	2	100%
TOTAL	27	20	74%

Tabla 2. Instituciones Educativas participantes

A	INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS
Centro Educativo Municipal Instituto de Promoción Social	Colegio Militar Academia Pantano de Vargas
I. Educativa Municipal Instituto Tecnico Agrícola Valsalice	Colegio de la Presentación
Institución Educativa Municipal Carlos lozano y Lozano	Fundación Educativa Colegio Diocesano Ricaurte
Institución Educativa Municipal Eben Ezer	Colegio Santo Domingo Savio
Institución Educativa Municipal Francisco José de Caldas	Colegio Campestre El Himalaya
Institución Educativa Municipal Guavio Bajo	Colegio Gimnasio Americano
Institución Educativa Municipal Instituto Tecnico Industrial	Colegio María Auxiliadora
Institución Educativa Municipal Jose Celestino Mutis	
Institución Educativa Municipal Luis Carlos Galan Sarmiento	

Institución Educativa Municipal Manuel Humberto Cardenas Velez	
Institución Educativa Municipal Nuevo Horizonte	
Institución Educativa Municipal Tecnica Acción Comunal	
Institución Educativa Municipal Teodoro Aya Villaveces	
13	7

Tabla 3. Distinción entre instituciones educativas municipales y privadas

6.1.2 Instrumento de recolección de datos

Inicialmente se aplica una encuesta a partir del modelo de González Mateos & Faba Pérez (2014) que abarca los aspectos más importantes acerca del funcionamiento de la biblioteca. El modelo está compuesto por 44 preguntas inicialmente, a las cuales para este estudio se le añaden 3 teniendo en cuenta la necesidad de especificar algunas de las ya existentes, esto para un total de 47 que permiten detallar algunas de las respuestas que se puedan generar, correspondientes a seis categorías principales (con sus respectivas subcategorías):

- A. Existencia de la biblioteca
- B. Biblioteca escolar e Institución o Colegio
- C. Recursos documentales
- D. Presencia de la biblioteca escolar en Internet
- E. Locación y dotación de equipos
- F. Funcionamiento y gestión.

La información obtenida en cada una de las 47 preguntas por parte de las

instituciones educativas participantes, se analiza con el objetivo de realizar un estudio conjunto o global de la información aportada por las mismas y para obtener una aproximación general sobre la situación real de las bibliotecas escolares en el municipio de Fusagasugá durante el presente año.

Finalmente, se realiza un ranking individualizado de las bibliotecas escolares atendiendo a la situación particular de cada una de ellas en relación con el modelo diseñado. Para ello se procede a depurar cada una de las preguntas del modelo inicial, y las 47 preguntas se reducen a 32 tal y como lo establecen González Mateos & Faba Pérez (2014) a través de su metodología, planteando cuáles son las preguntas indispensables para el análisis, y de esa manera luego se comprueba la presencia (1) o la ausencia (0) de cada ítem o pregunta en el modelo asistido por las instituciones educativas.

6.1.2.1 Método para evaluar los sitios web de las bibliotecas escolares

Inicialmente el modelo planteado por González Mateos & Faba Pérez (2014) propone una tabla con 30 características que permiten evaluar los sitios web, de las bibliotecas escolares que afirmaron tenerlo, y dicha tabla se divide en las características generales (10), las cuales permiten determinar de manera global la manera como debe estructurarse el sitio web para los alumnos, mientras que en las específicas (20) se consideran aspectos que no se pueden pasar por alto dentro de la web, como lo son el fomento de las TIC, la forma como el usuario puede retroalimentar a la biblioteca por medio de la web, aportes educativos, etc.

CARACTERÍSTICAS	SIGNIFICADO
<i>Generales</i>	

1. ¿Posee una URL clara?	A través de la URL se puede reconocer fácilmente que pertenece a la biblioteca del colegio o instituto.
2. ¿Es fácil la navegación?	Facilidad para acceder a cualquier parte del sitio web
3. ¿Es amigable, familiar y cercana?	Presenta una estructura manejable y asequible al usuario
4. ¿No tiene sobrecarga informativa?	Se consigue haciendo un uso correcto de colores, efectos tipográficos y agrupaciones para discriminar información
5. ¿Posee un lenguaje claro y conciso?	Usa un lenguaje adecuado para los alumnos de infantil, primaria o secundaria.
6. ¿Se cuida la gramática y la ortografía?	La información debe encontrarse bien redactada y no deben existir errores ortográficos.
7. ¿Existe cierta regularidad en las actualizaciones informativas de la web? .	Teniendo en cuenta que se trata de una web de carácter educativo, es importante que ofrezca información actualizada
8. ¿Aporta un diseño coherente?	El sitio web debe ser visualmente agradable (colores cálidos, letra legible, etc.).
9. ¿Existe una persona o grupo de personas que se ocupan del mantenimiento?	El sitio web favorece la clara identificación de los responsables de su mantenimiento.
10. ¿Se puede mantener contacto con los responsables del sitio web?	Facilidad para contactar con los administradores (e-mail, número de teléfono, etc.).
<i>Específicas</i>	

11. ¿El sitio web realiza un seguimiento de las actividades de la biblioteca escolar en el centro?	Indica todas las actividades realizadas en la biblioteca: talleres, teatro, club de lectura, etc.
12. ¿El sitio web realiza un seguimiento de las actividades del centro educativo?	Indica todas las actividades realizadas en el centro: excursiones, premios, novedades, etc.
13. ¿Fomenta la lectura?	Recomienda lecturas, realiza juegos lectores, informa de novedades sobre libros, etc.
14. ¿Tiene enlaces a instituciones relacionadas con la biblioteca escolar?	Especifica enlaces a otras web con información pertinente (otras bibliotecas, otros centros, etc.).
15. ¿Proporciona enlaces a recursos didácticos?	Especifica enlaces de apoyo para las asignaturas y los docentes.
16. ¿Proporciona materiales para trabajar en línea?	Por ejemplo: fichas para colorear, libros en línea, juegos, etc.
17. ¿Permite a los alumnos/as incluir sus creaciones?	El sitio web permite que los alumnos den a conocer sus cuentos, dibujos, etc.
18. ¿Presenta un contenido proporcionado para la comunidad escolar?	Aunque el contenido esté enfocado al alumnado, no deja al margen otros colectivos como el profesorado
19. ¿Proporciona un material adecuado e innovador?	El material debe ser original y adecuado para la franja de edad a la que va destinada.
20. ¿Presenta aspectos dinámicos?	Tiene un diseño atrayente para los alumnos, con animaciones (fotografías, videos, colorido, etc.).

21. ¿Las imágenes que aparecen en el sitio web de la biblioteca están correctamente nombradas?	Es importante que las imágenes y demás recursos estén correctamente nombrados e indiquen la fuente de los mismos.
22. ¿Permite acceder fácilmente al material publicado con anterioridad?	Es beneficioso poder acceder a publicaciones antiguas de manera rápida para realizar consultas, trabajos, etc.
23. ¿Dispone de un catálogo en línea de los fondos de la biblioteca escolar?	Es importante que los catálogos se encuentren automatizados y el alumnado pueda buscar lo que desee dentro y fuera del centro.
24. ¿Permite descargar material audiovisual?	Permite descargar recursos audiovisuales necesarios para la enseñanza (videos, imágenes, canciones, etc.).
25. ¿Existe interacción por parte del alumnado en el sitio web de la biblioteca?	El alumnado puede realizar comentarios, publicaciones, etc.
26. ¿La biblioteca escolar tiene una mascota o logotipo identificativo?	Es importante que la web de la biblioteca refleje este hecho, porque de esta manera el alumnado rápidamente identificará la biblioteca escolar.
27. ¿Promueve el uso de las tecnologías de la información y la comunicación?	Debe proponer actividades que favorezcan el desarrollo de habilidades tales como la consulta, búsqueda, selección, valoración, etc.
28. ¿El sitio web facilita una lectura rápida del mismo?	El contenido de las aportaciones debe ser en textos breves, ya que facilita su lectura.
29. ¿Tiene servicios de apoyo en línea?	Existen foros, chat, grupos de trabajo, etc.

30. ¿Es una web multilingüe?	Debido a la existencia cada vez mayor de alumnado extranjero, es importante ofrecer contenido multilingüe.
------------------------------	--

Tabla 4. Método para evaluar los sitios web de las bibliotecas escolares

En segundo lugar se realiza un ranking individualizado de las bibliotecas escolares atendiendo a la calidad de sus sitios web según el modelo diseñado. Para indicar si se cumplen dichas características, se identifica en los sitios web el grado de cumplimiento de las características con el siguiente índice de puntuación:

0: deficiente

0,5: suficiente

1: notable.

7. RESULTADOS

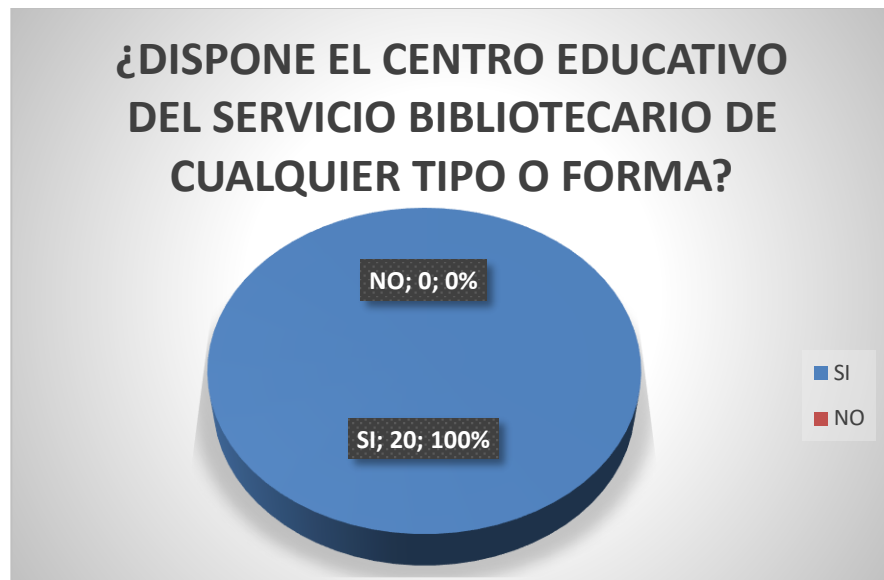
7.1 EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES

A continuación se muestran los resultados de la aplicación del modelo para evaluar la situación de las bibliotecas escolares y los resultados globales porcentuales obtenidos sobre el funcionamiento de las bibliotecas de las instituciones educativas de Fusagasugá, teniendo en cuenta las respuestas dadas a cada una de las 47 preguntas establecidas por medio de la encuesta aplicada.

Cabe resaltar que para las primeras dos preguntas, se tuvieron en cuenta los resultados de la totalidad de instituciones participantes, debido a que se quería conocer quiénes si tenían un servicio estructurado de biblioteca escolar y poder continuar el análisis sobre estas instituciones, a partir de la tercera pregunta.

A. EXISTENCIA DE LA BIBLIOTECA

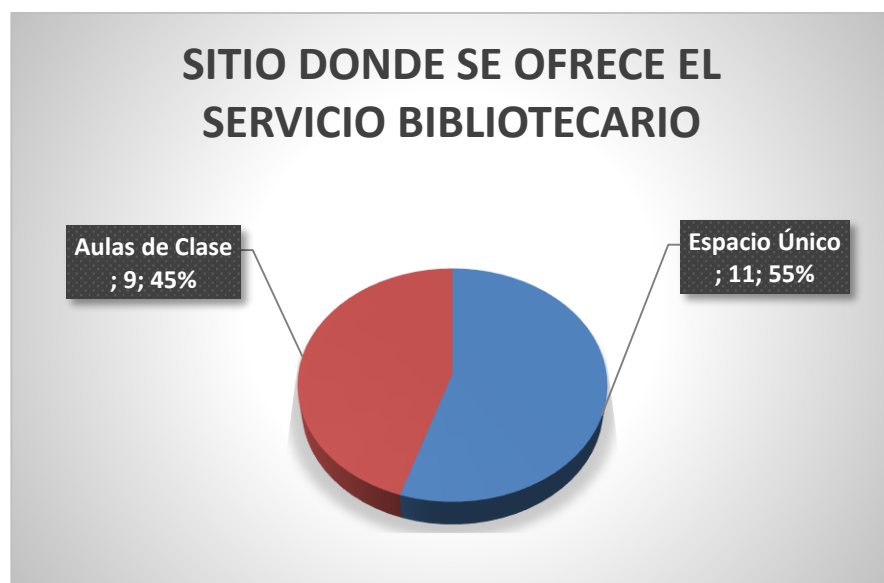
1. ¿Dispone el centro educativo del servicio bibliotecario de cualquier tipo o forma? Si _____ No _____



Gráfica 1. Disponibilidad de servicio bibliotecario de cualquier tipo o forma

El 100% de las instituciones educativas, tanto municipales como privadas, prestan un tipo de servicio bibliotecario como parte de su proceso educativo.

2. El servicio que se ofrece, está ubicado en: Espacio único _____ Aulas de clase _____ Ns/Nr. _____



Gráfica 2. Sitio asignado para el servicio bibliotecario

Se puede evidenciar que el 45% de las instituciones prestan un servicio bibliotecario desde las aulas de clase, lo que es llamado como *bibliobanco* dentro de las instituciones, y un 55% han asignado un espacio único para la ubicación del material bibliográfico y todas las herramientas que permiten prestar el servicio a la institución.

Cabe resaltar que a partir de este resultado, para los análisis de las siguientes categorías se genera una depuración de las instituciones que no tienen un espacio único para la biblioteca, teniendo en cuenta que lo que tienen son *bibliobancos* y no pueden evaluarse de igual manera que las instituciones educativas que si mantienen una biblioteca escolar.

Para el caso de dichas instituciones que hacen uso de los bibliobancos para el proceso de lectura y enseñanza hacia los alumnos, se destaca el caso de 8 instituciones educativas municipales y 1 institución educativa privadas. Lo que se le conoce como “bibliobancos” o servicio bibliotecario desde las aulas es una dinámica en donde se conservan los libros propios de las diferentes asignaturas que se dictan a los alumnos desde el currículo de la institución.

El autor Salaberria Lizarazu, Ramón (1991) hace alusión a las “bibliotecas en el aula” como una manera de reducir gastos económicos a nivel de la institución o en su defecto a omitirlos para la gestión de la cual requiere una biblioteca consolidada. Este mismo autor establece que los bibliobancos lo que hacen es condicionar al alumno a elaborar una consulta y una lectura determinada a una edad, un género y unas características reducidas que llevan a preguntar si el alumno lee y consulta para el mismo o para su docente.

Se asume que las bibliotecas de aula pueden llegar a ser unas “apéndices” para la biblioteca escolar como tal, una manera de familiarizar al alumno con

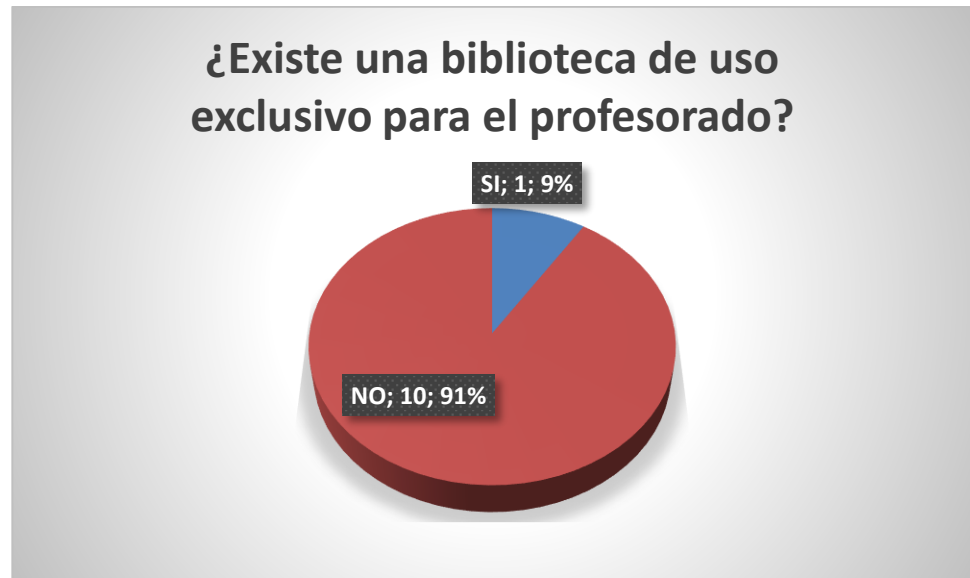
el entorno lector, pero así mismo debe ser una medida temporal, permitiendo al alumno la creación de criterios en el proceso de aprendizaje, y reformando el rol del docente en su método de enseñanza. Se dice que no se trata de establecer un criterio de valor para los bibliobancos y las bibliotecas escolares, si bien es cierto y como lo expresa el autor, es necesario mantener libros en el aula pero también es necesario asociar una biblioteca escolar con el estudiante, de allí se pueden determinar factores en el proceso de lectura del estudiante que tanto se debe incentivar hoy en día. No se trata solamente de recurrir al libro y la lectura por obligación ante una asignatura, sino crear una cultura de gusto hacia la misma y la manera de satisfacer necesidades informacionales que se puedan crear a partir del aprendizaje.

Si bien es cierto, a partir de los resultados obtenidos mediante las encuestas de las instituciones educativas que afirmaron tener bibliobancos, y la observación que se pudo realizar en cada caso, es relativo el manejo que se le dan a los libros para los procesos educativos. El panorama puede variar desde instituciones que se toman el tiempo para realizar una clasificación básica a sus libros de aula, y distribuir a las diferentes clases en conexión constante con los docentes, hasta instituciones donde se asume un “depósito” para guardar libros que no saben de qué puedan tratar y no tienen un mínimo criterio de clasificación, conservación y actualización de los mismos. Sin duda alguna se puede estar en frente de una cuestión de organización y valoración de los pocos o muchos recursos con que se cuentan dentro de la institución, y así mismo una evidente ausencia de gestión ante el área bibliotecaria dentro de las instituciones que se han quedado únicamente en el uso de “bibliobancos”.

B. BIBLIOTECA ESCOLAR E INSTITUCIÓN EDUCATIVA.

B.1. Integración de la biblioteca en el centro educativo

3. ¿Existe una biblioteca de uso exclusivo para el profesorado? Sí _____
No _____ Ns/Nr _____

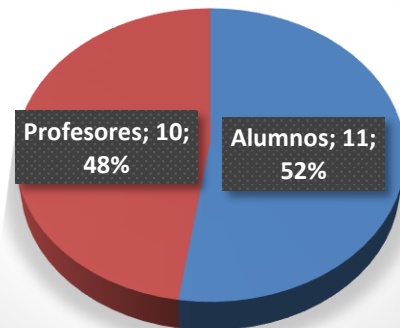


Gráfica 3. Existencia de biblioteca exclusiva para docentes

El 91% de las instituciones analizadas, han coincidido en no mantener una biblioteca de uso exclusivo para el profesorado de la institución educativa, mientras un 9% afirmaron tenerla, lo cual puede demostrar que el espacio central en el cual se presta el servicio bibliotecario cuenta con variedad de recursos de la cual se pueden favorecer los docentes.

4. ¿A qué poblaciones presta sus servicios la biblioteca escolar? Alumnos _____
Profesores _____ Otros (ex-alumnos, padres, etc.) _____

¿A qué poblaciones presta sus servicios la biblioteca escolar?

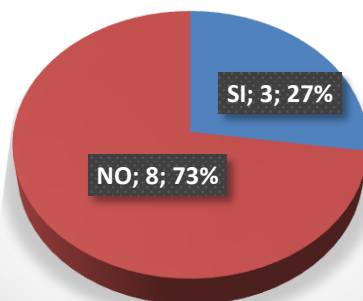


Gráfica 4. Poblaciones a las que presta su servicio la biblioteca escolar

Se puede evidenciar con un 52% que las instituciones por medio de la biblioteca escolar tiene como prioridad servir a los alumnos, teniendo en cuenta que son los usuarios principales, más sin embargo los profesores también tienen un lugar importante para el 48% de las mismas.

5. ¿Existe un plan de acción destinado a la biblioteca escolar anualmente? Sí__
No__ Ns/Nr__

¿Existe un plan de acción destinado a la biblioteca escolar anualmente?



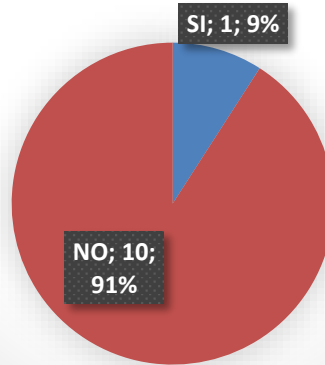
Gráfica 5. Existencia de un plan de acción destinado a la biblioteca escolar anualmente

Como parte de la organización de las bibliotecas escolares se debe considerar la implementación de un plan de acción con el fin de cumplir con los objetivos propuestos, ya sea de manera semestral o anual. Se puede ver con un resultado del 73% que las instituciones educativas no cuentan con este plan para sus servicios bibliotecarios, y sólo el 27 % se ha encargado de llevarlo a cabo.

B.2. Relación de la biblioteca con otras instituciones

6. ¿Tiene relación la biblioteca escolar con la biblioteca pública municipal? Sí__
No__ Ns/Nr __

¿Tiene relación la biblioteca escolar con la biblioteca pública municipal?

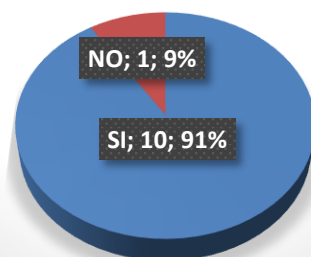


Gráfica 6. Relación de la biblioteca escolar con la biblioteca pública

La relación de la biblioteca escolar con la biblioteca pública se debería considerar en todas las instituciones teniendo en cuenta que contribuyen con el fomento de la lectura por parte de los estudiantes, y así mismo se permite ampliar el entorno cultural de los mismos, sin embargo sólo una institución educativa presenta existencia de esta relación.

7. ¿La biblioteca escolar es utilizada frecuentemente por los docentes en el proceso de aprendizaje de los estudiantes? Sí__ No__ Ns/Nr __

¿La biblioteca escolar es utilizada frecuentemente por los docentes en el proceso de aprendizaje de los estudiantes?



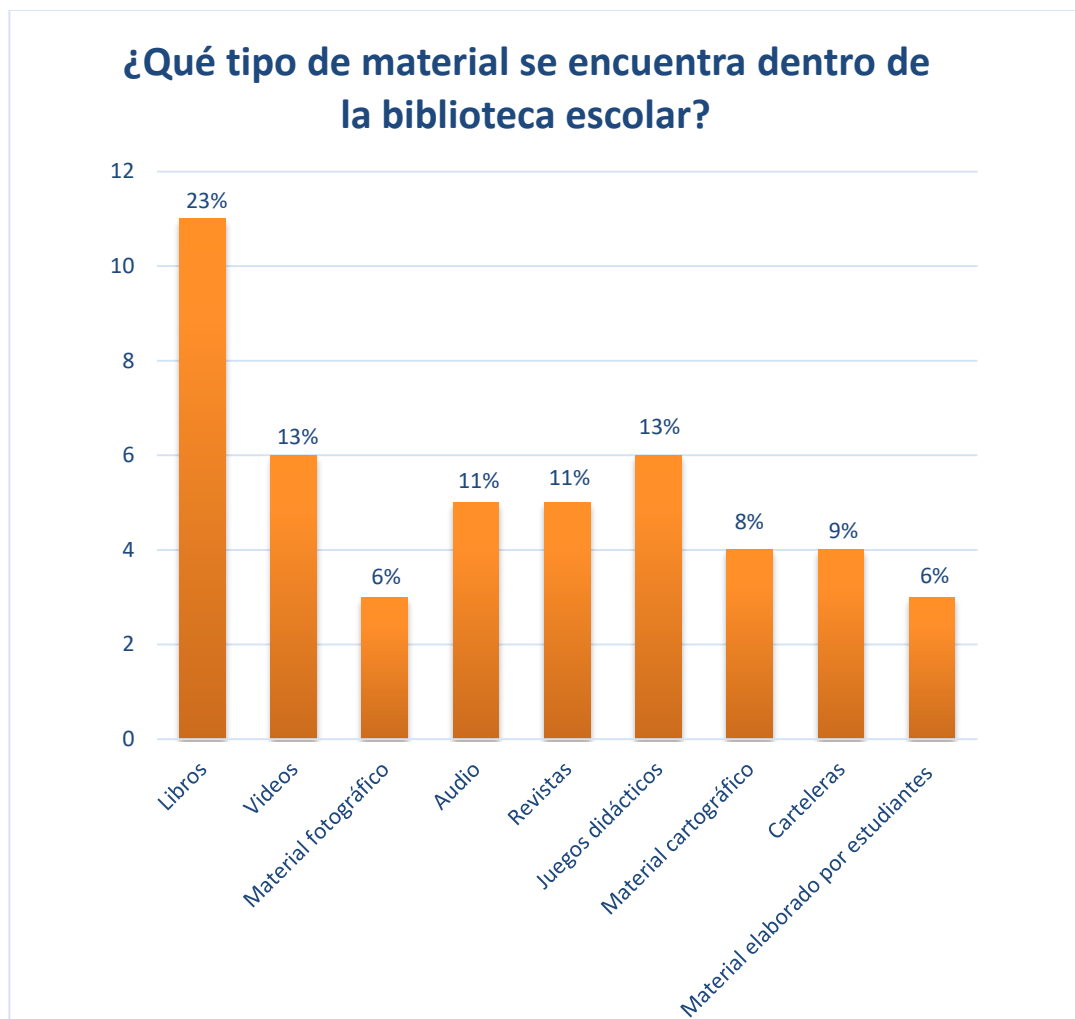
Gráfica 7. Utilización de la biblioteca escolar por parte de los docentes para el proceso de aprendizaje de los estudiantes

Es importante que la biblioteca escolar se mantenga actualizada en el conocimiento del currículo de la institución y así mismo mantenga una cercanía con los docentes como parte del proceso de aprendizaje de los estudiantes. Para este caso se puede evidenciar que el 90% de las bibliotecas escolares son utilizadas por los docentes para dicho proceso.

C. RECURSOS DOCUMENTALES DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

C.1. Constitución de los fondos documentales

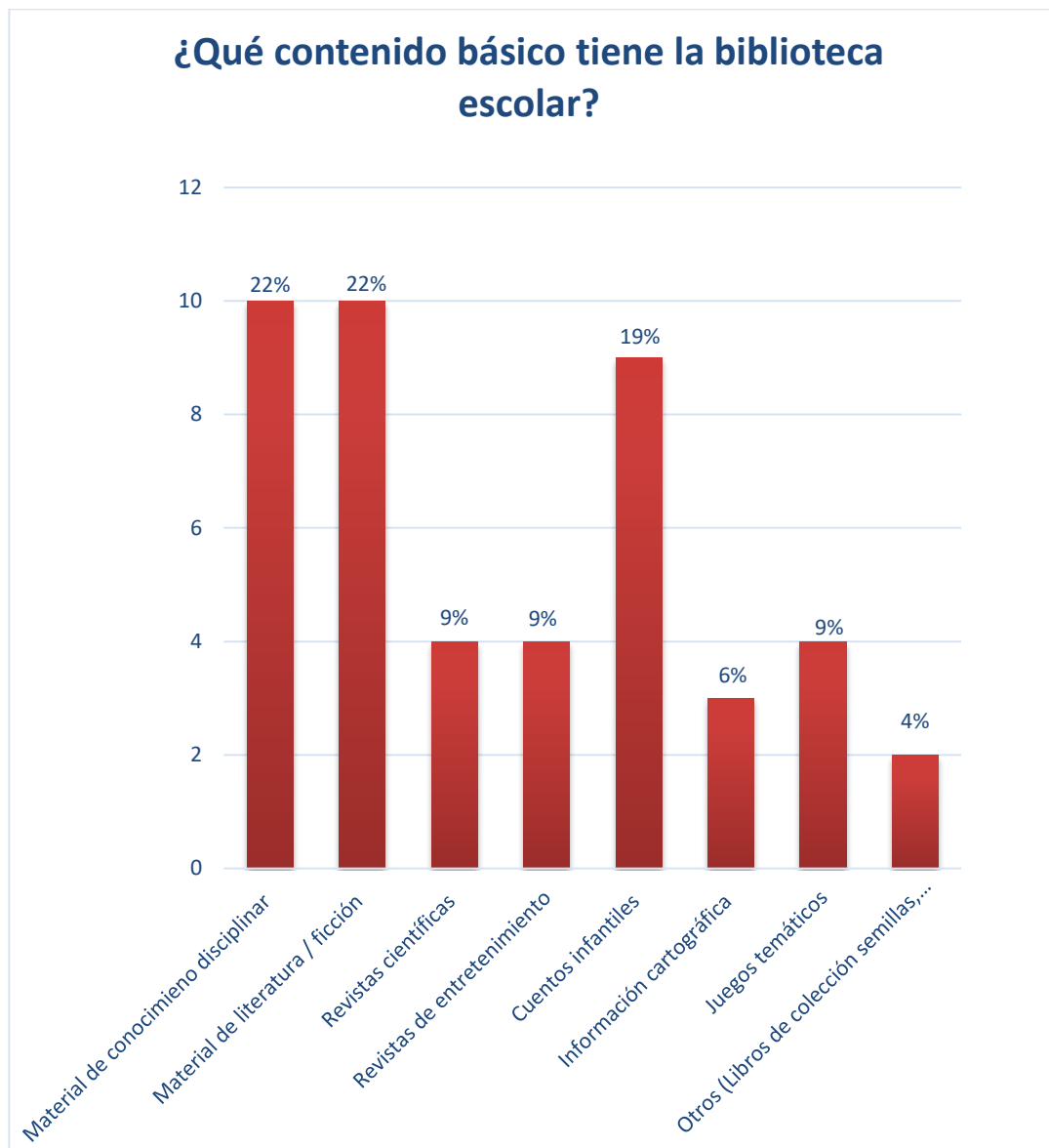
8. ¿Qué tipo de material se encuentra dentro de la biblioteca escolar? Libros ____ Videos ____ Material fotográfico ____ Audio ____ Revistas ____ Juegos didácticos ____ Material cartográfico ____ Carteleras ____ Material elaborado por estudiantes ____



Gráfica 8. Tipo de material dentro de la biblioteca escolar

Se puede evidenciar que el enfoque en la adquisición de recursos para prestar los servicios dentro de la biblioteca escolar son los libros, teniendo en cuenta que corresponde al 23% de las instituciones analizadas y sirve como un indicador para saber que es éste el elemento clave dentro del desarrollo educativo de los estudiantes en las diferentes instituciones, seguido de los juegos didácticos y los videos, con un 13% respectivamente, y así mismo se puede concluir que el material fotográfico con un 6% y material elaborado por estudiantes con un 6% se encuentran dentro de los materiales que menos se encuentran en las bibliotecas participantes.

9. ¿Qué contenido básico tiene la biblioteca escolar? Material de conocimiento disciplinar ____ Material de literatura/ficción ____ Revistas científicas ____ Revistas de entretenimiento ____ Cuentos infantiles ____ Información cartográfica ____ Juegos temáticos ____ Otros
-



Gráfica 9. Contenido básico de la biblioteca escolar

Se puede ver como el material de conocimiento disciplinar y el material de

literatura y ficción encabezan los porcentajes más altos con una igualdad del 22%, seguido de los cuentos infantiles con un 19%. Entre los porcentajes más bajos se encuentran los juegos temáticos, revistas de entretenimiento y revistas científicas con un 9%, y la información cartográfica con 6% e información diferente a la destacada con un 4%. Estos resultados permiten evidenciar la línea de relación que existe entre la biblioteca escolar y sus servicios, con el desarrollo de las diferentes asignaturas dentro de la institución.

10. ¿Cuántos volúmenes integran la biblioteca escolar? Menos de 1.000___ de 1.000 a 3.000___ de 3.001 a 5.000___ de 5.001a10.000___ más de 10.000___

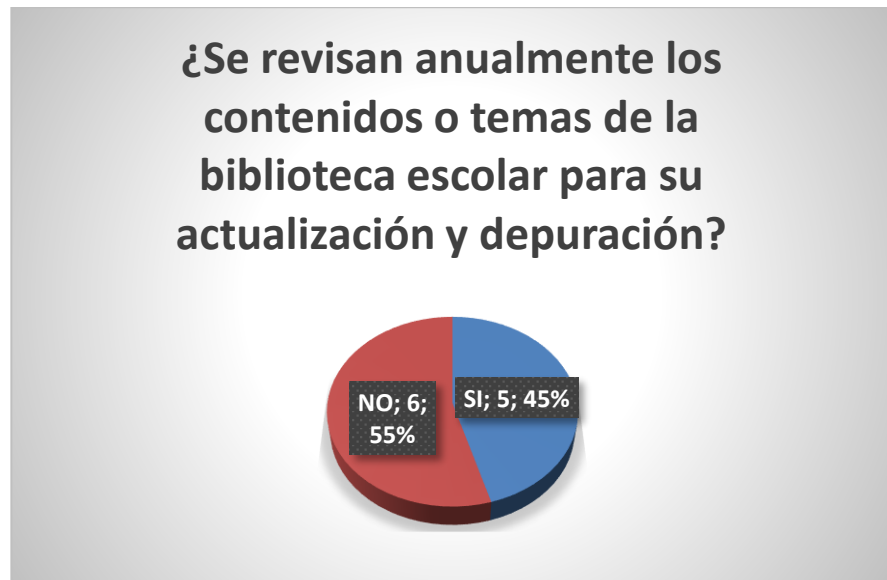


Gráfica 10. Cantidad de volúmenes que integran la biblioteca escolar

Según las directrices de la IFLA (2002) se deben estimar por lo menos 2.500 títulos que mantengan una determinada relevancia y sean actuales, con el fin de garantizar un equilibrio de material para las diferentes edades y habilidades de usuarios. De esa manera se considera que el 82% de las instituciones estarían cumpliendo dicha directriz. Por otro lado, el 18% está

por debajo de lo estimado por la IFLA de las instituciones estarían fuera del rango, y tan solo un 10% estaría garantizando más de los 2.500 títulos.

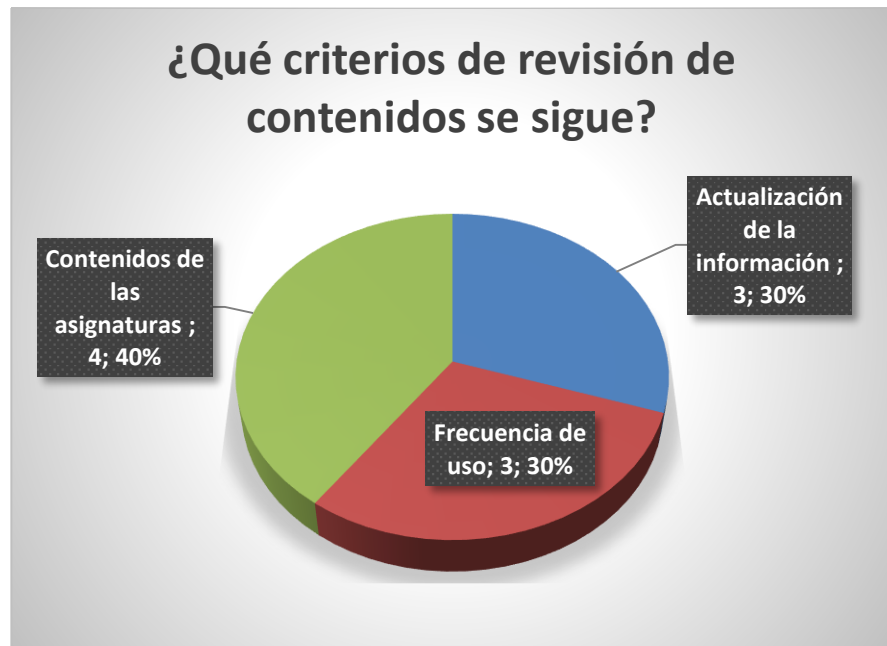
11. ¿Se revisan anualmente los contenidos o temas de la biblioteca escolar para su actualización y depuración? Sí ___ No ___ Ns/Nr___



Gráfica 11. Revisión anual de los contenidos o temas de la biblioteca para su actualización o depuración

La revisión continua de los contenidos dentro de la biblioteca escolar contribuye a conocer el estado de los materiales y gestionar una actualización y depuración de los mismos. Sólo el 45% de la muestra participante realiza dicha labor y el 55% no lo considera dentro de su planeación.

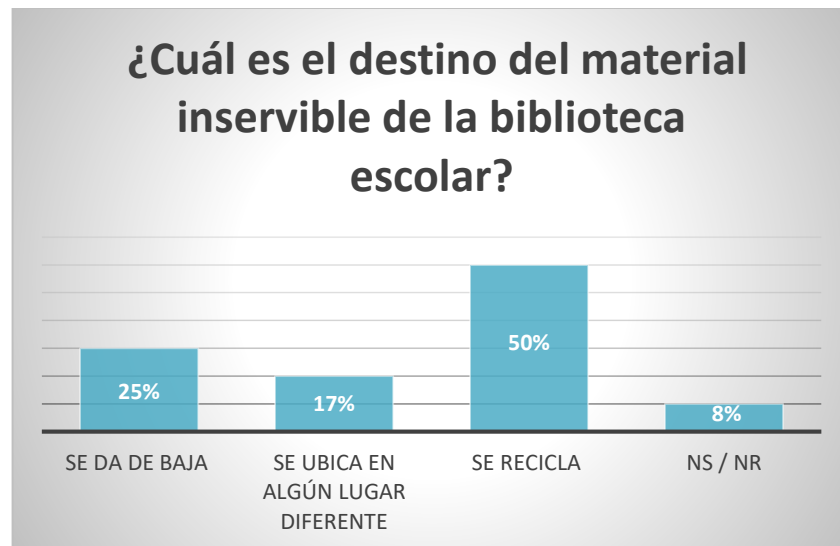
12. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿qué criterios de revisión de contenidos se sigue? Actualización de la información___ Frecuencia de uso___
Contenidos de las asignaturas ___ Otros_____ Ninguno ___



Gráfica 12. Criterios de revisión de los contenidos de la biblioteca

Se evidencia que dentro de las instituciones que si tienen en cuenta la revisión de los contenidos de la biblioteca escolar, el criterio del que más se hace uso son los contenidos de las asignaturas (40%) seguidos de la actualización de la información y la frecuencia de uso con un 30% respectivamente.

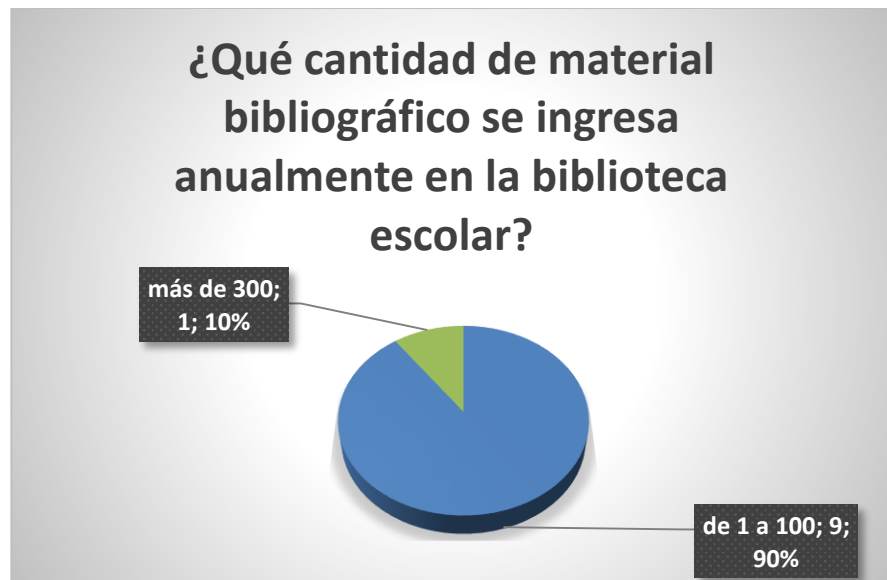
13. ¿Cuál es el destino del material inservible de la biblioteca escolar? Se da de baja ____ Se ubica en algún lugar diferente ____ Se recicla ____ Ns/Nr ____



Gráfica 13. Destino del material inservible dentro de la biblioteca

Luego de realizar la revisión de contenidos, lo adecuado es entrar a determinar el destino de los títulos o material en general que se considera “inservible” dentro de la colección. Para este caso se puede ver que reciclar (50%) es la opción predominante entre las instituciones participantes, seguida de dar de baja el material (25%) y ubicar el material en otro sitio ajeno a la biblioteca (17%).

14. ¿Qué cantidad de material bibliográfico se ingresa anualmente en la biblioteca escolar? de 1 a 100 __ de 101 a 300 __ más de 300 __



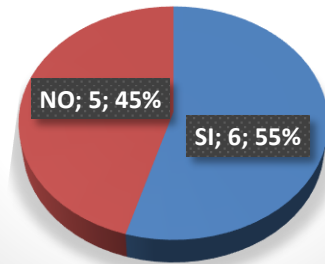
Gráfica 14. Cantidad del material bibliográfico ingresado anualmente en la biblioteca

Con un porcentaje del 90% se puede determinar que la mayoría de las instituciones consideran ingresar de 1 a 100 títulos anualmente para su biblioteca escolar, y el 10% restante planea adquirir más de 300 títulos.

C.2. Automatización y organización de los fondos

15. ¿Se encuentra el listado del material bibliográfico automatizado o sistematizado? Sí__ No__ Ns/Nr __

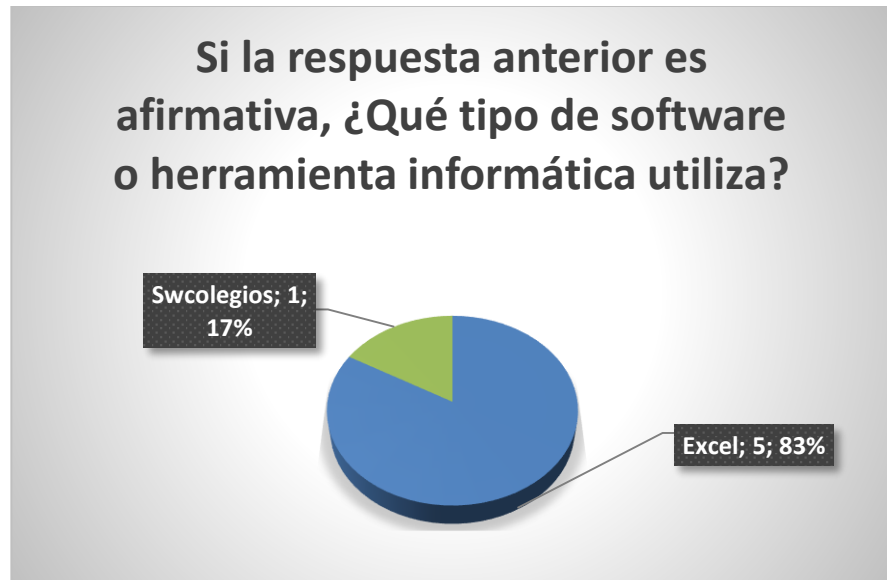
¿Se encuentra el listado del material bibliográfico automatizado o sistematizado?



Gráfica 15. Conservación del listado del material bibliográfico dentro de la biblioteca

Teniendo en cuenta el avance de las herramientas tecnológicas, se puede considerar que dentro de las instituciones y sus bibliotecas escolares no se hace mayor uso de ellas para mantener sistematizado el material bibliográfico. El 45% no tiene automatizados sus listados, mientras que el 55% estando por encima de la mitad de la muestra, si lo mantiene sistematizado.

16. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿Qué tipo de software o herramienta informática utiliza? _____

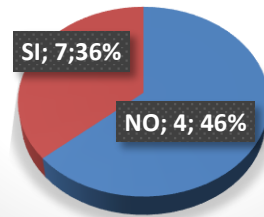


Gráfica 16. Software o herramienta informática utilizada en la biblioteca

Dentro del porcentaje de las instituciones que respondieron que si mantienen sistematizados sus listados del material bibliográfico, teniendo en cuenta los software y las herramientas existentes para hacerlo, el 83% se ha encaminado por usar Excel para dicha automatización como herramienta de uso cotidiano. Tan solo una institución hace uso de un software que en este caso es SWColegios (software de gestión académica), como herramienta para su automatización.

17. ¿Tiene libro de registro de préstamo del material bibliográfico? Sí__ No__
Ns/Nr__

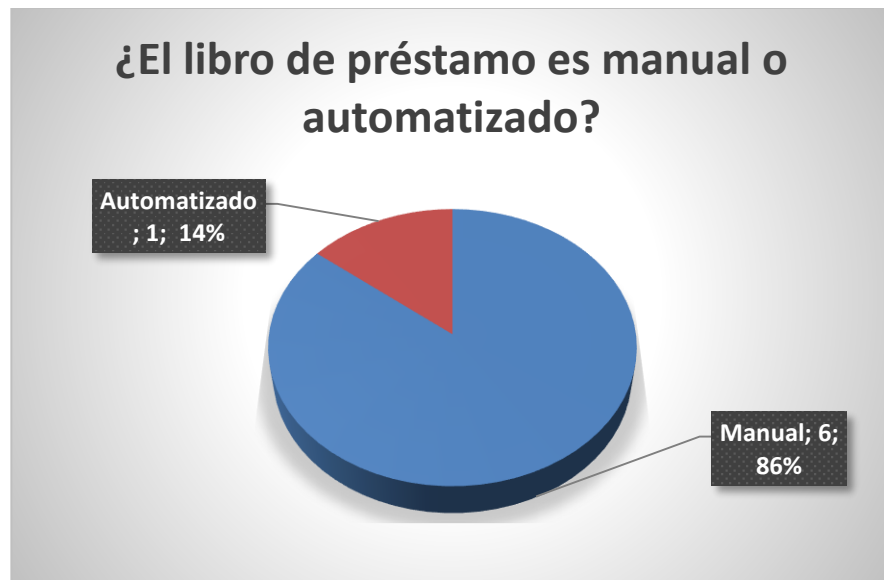
¿Tiene libro de registro de préstamo del material bibliográfico?



Gráfica 17. Presencia de libro para el registro de préstamo del material bibliográfico

Como parte de la organización de la biblioteca y cuidado del material en general, se debe tener en cuenta un registro de los movimientos que se hacen en cuanto a los contenidos, especialmente los préstamos a los usuarios. Se puede considerar que menos de la mitad de las instituciones con un 36% consideran ésta herramienta dentro de la biblioteca, y por otro lado el 46% no lo tiene en cuenta dentro de su planeación.

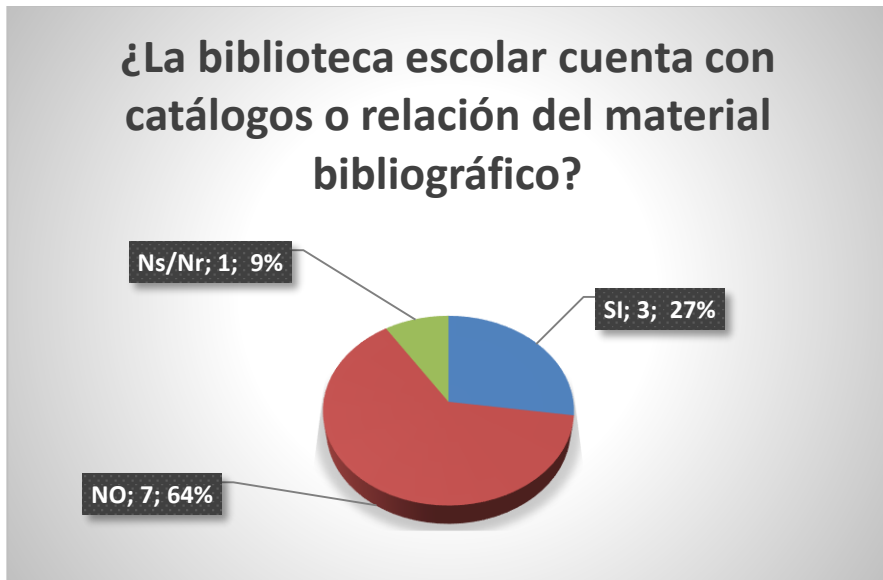
18. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿es manual o automatizado? Manual ___
Automatizado ___



Gráfica 18. Conservación del libro de préstamo en la biblioteca

Del porcentaje de las instituciones que afirmaron tener en cuenta libro de préstamo dentro de la biblioteca escolar, se demuestra una vez más que no hacen uso de las herramientas tecnológicas para mantener automatizados los listados. El 86% mantiene dichos libros manualmente, mientras que el 14% restante se encarga de automatizarlos.

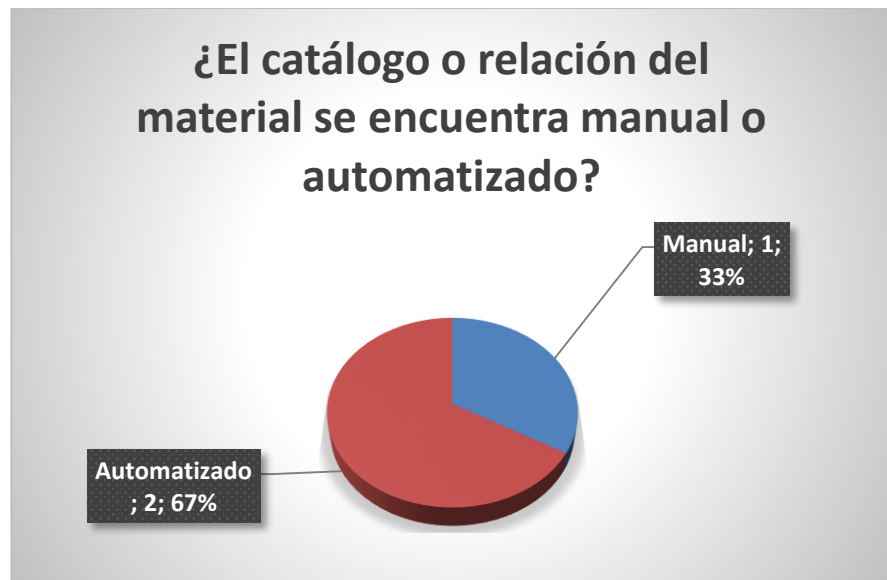
19. ¿La biblioteca escolar cuenta con catálogos o relación del material bibliográfico? Sí___ No___ Ns/Nr ___



Gráfica 19. Presencia de catálogos o relación del material dentro de la biblioteca

Mantener listados de los catálogos o relación del material bibliográfico es lo que permite tener el control de lo que se tiene y lo que hace falta. De las instituciones participantes el 64% no tiene relación de ello, seguido del 27% que si ha llevado a cabo la labor y tan solo un 9% de las instituciones no saben si lo tienen o no dentro de las bibliotecas.

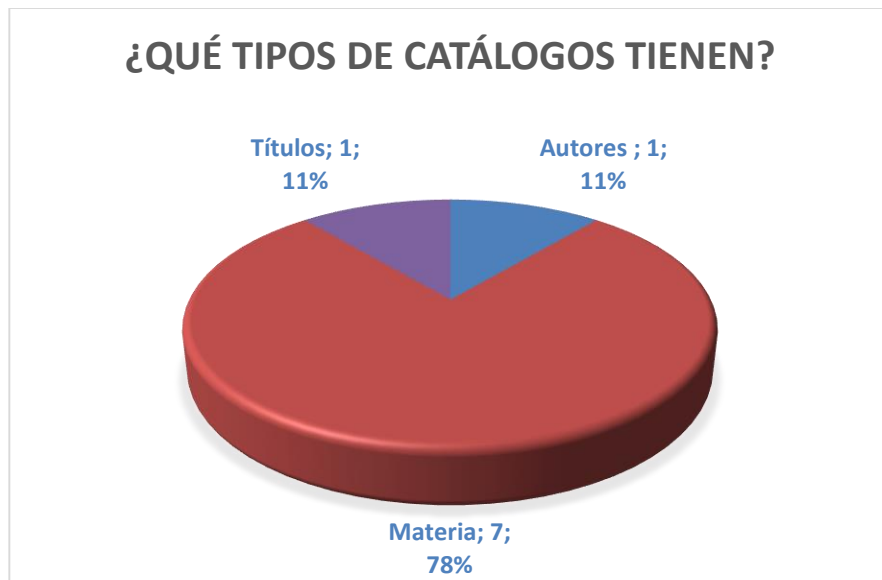
20. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿es manual o automatizado? Manual ___ Automatizado ___



Gráfica 20. Conservación de los catálogos o relación del material dentro de la biblioteca

En las bibliotecas escolares que si mantienen catálogos o relación del material bibliográfico se ha podido encontrar que el porcentaje se inclina hacia la opción de mantenerlo automatizado (67%) y el 33% los mantienen de manera análoga/manual.

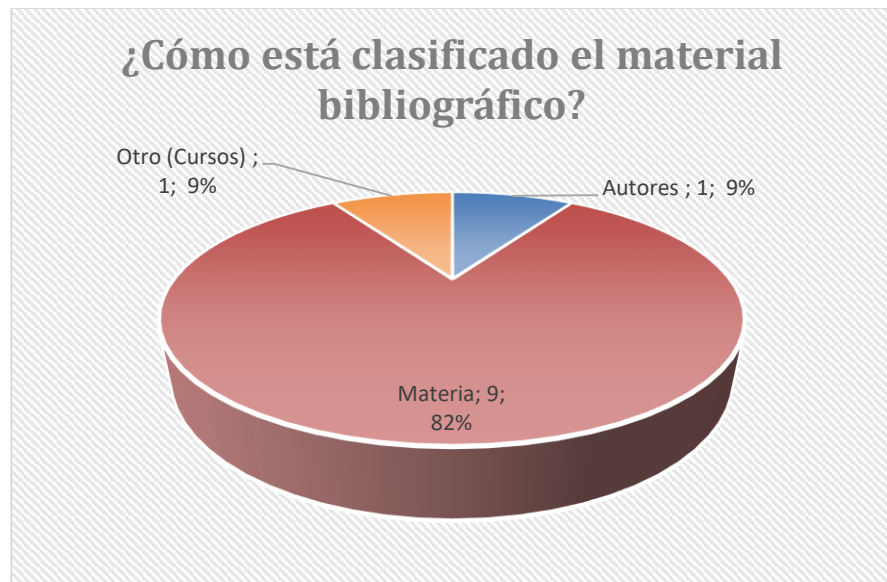
21. ¿Qué tipos de catálogos tienen? Autores ____ Materia ____ Sistemático____
Títulos ____



Gráfica 21. Tipos de catálogos dentro de la biblioteca escolar

Se puede encontrar que el tipo de catálogos predominante entre las instituciones son por materia (78%), seguido de los catálogos por títulos y autores que se mantienen en igualdad (11%).

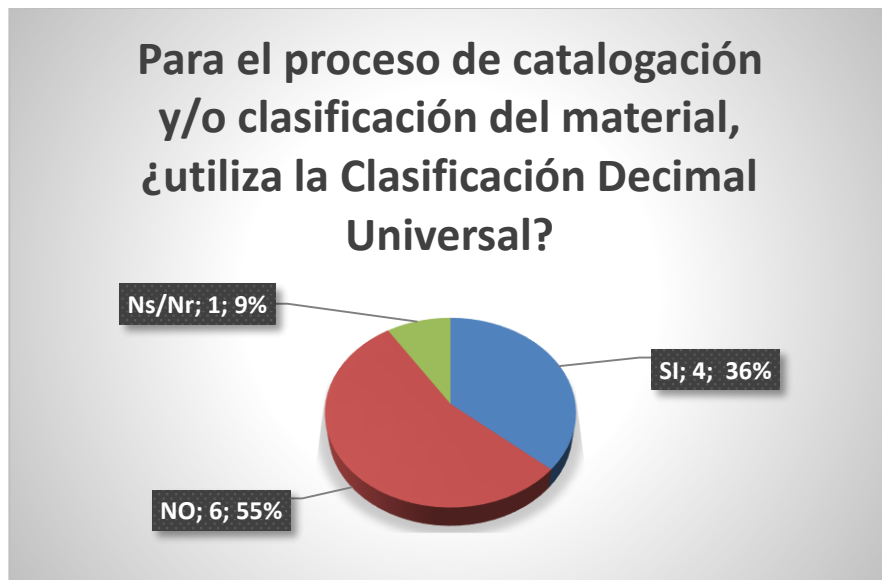
22. ¿Cómo está clasificado el material bibliográfico? Por Autores ___ Materia ___ Orden alfabético ___ Editorial ___ Años ___ otro ___ cual _____



Gráfica 22. Método de clasificación del material bibliográfico

La gran mayoría de las bibliotecas escolares de las instituciones educativas se han encargado de clasificar sus contenidos por materia (80%), sólo un 10% hacen uso del orden alfabético para su clasificación y el equivalente al 10% restante se encargan de clasificar sus contenidos por cursos y autores.

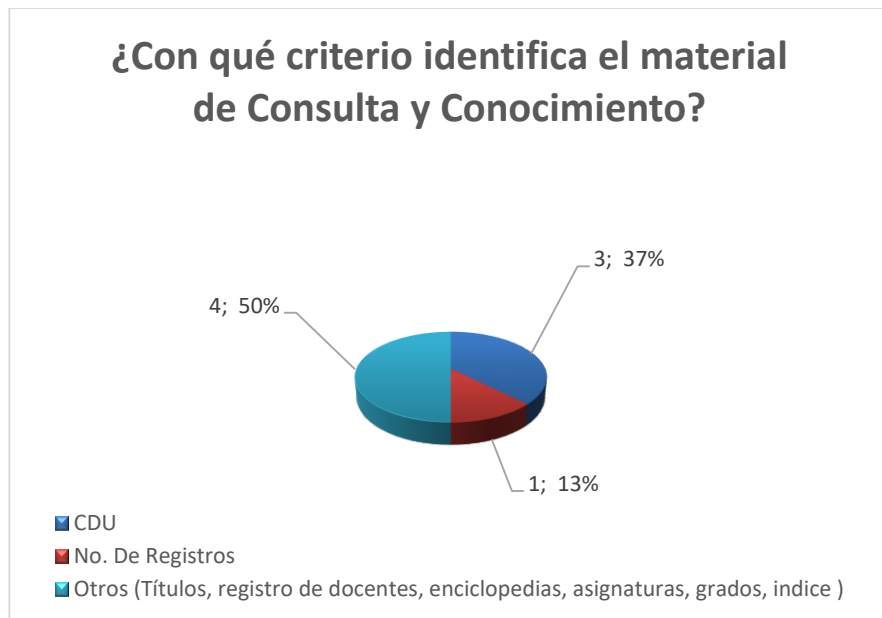
23. Para el proceso de catalogación y/o clasificación del material, ¿utiliza la Clasificación Decimal Universal? Si ___ No ___ Ns/Nr ___



Gráfica 23. Utilización del método de Clasificación Decimal Universal

Dentro de las instituciones, se ha podido evidenciar un desconocimiento ante la Clasificación Decimal Universal, a esto aplica que un 9%, no sepa ni responda ante la pregunta, e igualmente sólo un 36% trabaje con éste tipo de clasificación. De manera predominante el % afirma que no hace uso de esta manera de clasificación.

24. ¿Con qué criterio identifica el material de Consulta y Conocimiento? CDU____
 N° de Registro__ Colores____ Símbolos icónicos__ Otros____ cuáles



Gráfica 24. Criterio de identificación para el material de consulta y conocimiento

Con un 50% son más las instituciones que manifiestan organizar el material de consulta y conocimiento por medio de títulos, registro de docentes, asignaturas, cursos e índices, de manera que tanto los profesores como los estudiantes tengan un acceso rápido y fácil a dicho material. Por otra parte el manejo del CDU se mantiene en un porcentaje del 37%, y el puntaje más bajo se asigna para el número de registros con 13%.

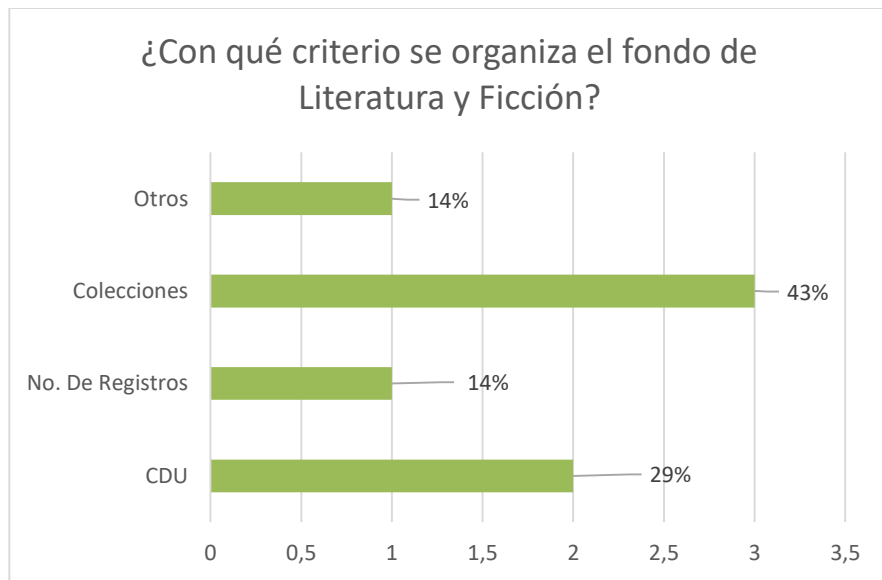
25. ¿Se asigna materia al material de Literatura y Ficción? Si___ No___ Ns/Nr___



Gráfica 25. Asignación de materia al fondo de literatura y ficción

El material de literatura y ficción en las bibliotecas escolares, ha sido de uso principal para el plan lector que se maneja dentro del proyecto educativo de las instituciones. Debido a ello el 55% de las instituciones afirman que se le asigna materia a los títulos de literatura y ficción, sin embargo un 27% de las instituciones asumen que no se les asigna materia específica a dicho material bibliográfico, mientras un 18% no sabe de este manejo dentro de la biblioteca.

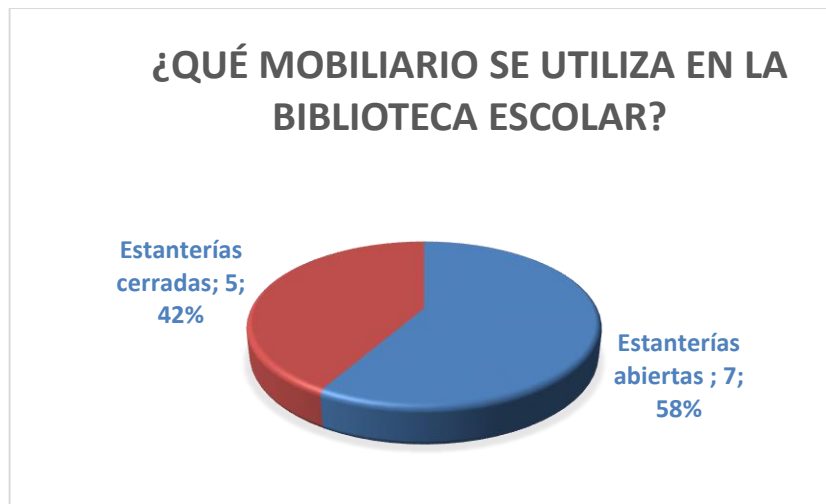
26. ¿Con qué criterio se organiza el fondo de Literatura y Ficción? Cdu__ Núm.
De registros __ Colecciones __ Otros __



Gráfica 26. Criterio de organización para el fondo de literatura y ficción

Las instituciones que se han encargado de asignar materia a la parte de literatura y ficción dentro de sus bibliotecas, coinciden en un 43% que la organizan por colecciones, seguido de un 29% que lo clasifica por medio del CDU, y por último igualando su porcentaje (14%) , se encuentra la clasificación por número de registros y otras maneras de hacerlo.

27. ¿Qué mobiliario se utiliza en la biblioteca escolar? Estanterías abiertas ____
 Estanterías cerradas ____ Deposito ____

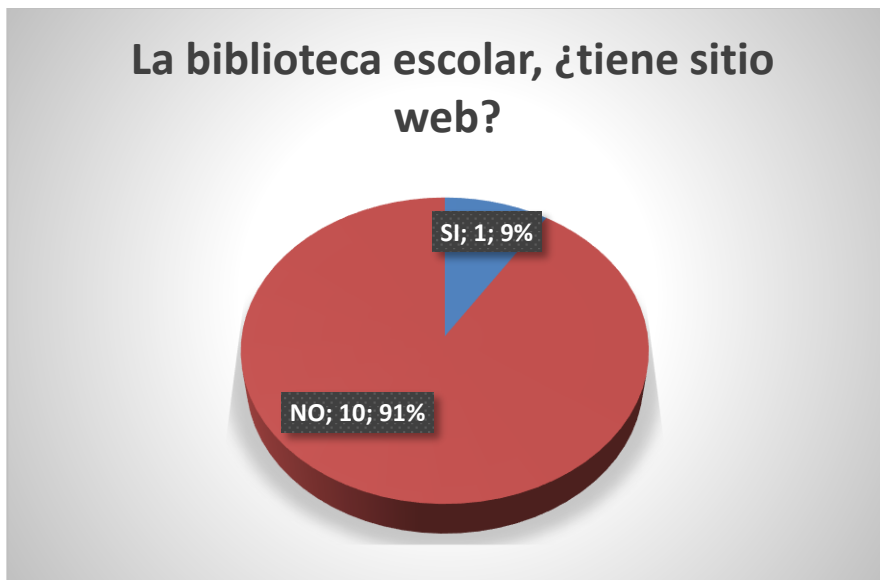


Gráfica 27. Mobiliario utilizado en la biblioteca escolar

Tal y como lo expresan González Mateos & Faba Pérez (2014), mediante el análisis de los resultados ante la presente pregunta, las estanterías abiertas se prestan para que los alumnos sientan la comodidad de consultar y buscar en los diferentes títulos, y así mismo representa el acceso abierto al material. Se puede identificar que el 58% de las instituciones acierta en usar estantería abierta, mientras que el 42% hace uso de estanterías cerradas.

D. Presencia de la biblioteca escolar en Internet

28. La biblioteca escolar, ¿tiene sitio web? Opciones: Sí ___ No ___ Ns/Nr ___

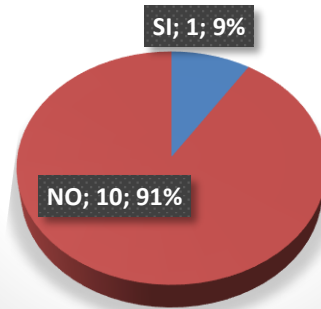


Gráfica 28. Presencia de sitio web en la biblioteca

De acuerdo a la sociedad de información en la que nos encontramos, y con el avance tecnológico que se ha logrado, se puede evidenciar como los niños y jóvenes que pertenecen a las diferentes instituciones educativas tienen acceso al internet y las herramientas tecnológicas que favorecen la conectividad. Sin embargo llama la atención que teniendo esta ventaja para la difusión del servicio bibliotecario el 91% de las instituciones participantes no cuentan con un sitio web para su biblioteca escolar. Tan solo un 9% asegura tenerlo.

29. La biblioteca escolar, ¿tiene un perfil o cuenta en las redes sociales? Sí ___
 No ___ Ns/Nr ___

La biblioteca escolar, ¿tiene un perfil o cuenta en las redes sociales?



Gráfica 29. Presencia de la biblioteca escolar en las redes sociales

Sólo una de las instituciones asegura tener un perfil en una red social para la biblioteca escolar.

30. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿puede indicar en qué redes sociales?

Twitter ___ Facebook ___ Otros _____ Cuales _____

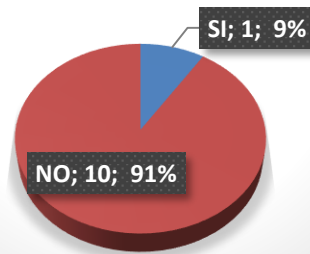


Gráfica 30. Red social utilizada dentro de la biblioteca escolar

Facebook es la red social en la que se encuentra el perfil de la biblioteca escolar que hace parte de la institución que afirmo en la pregunta anterior hacer uso de las redes sociales.

31. La biblioteca escolar ¿tiene un espacio en la página web de la Institución educativa? Si ____ No ____

La biblioteca escolar ¿tiene un espacio en la página web de la Institución educativa?



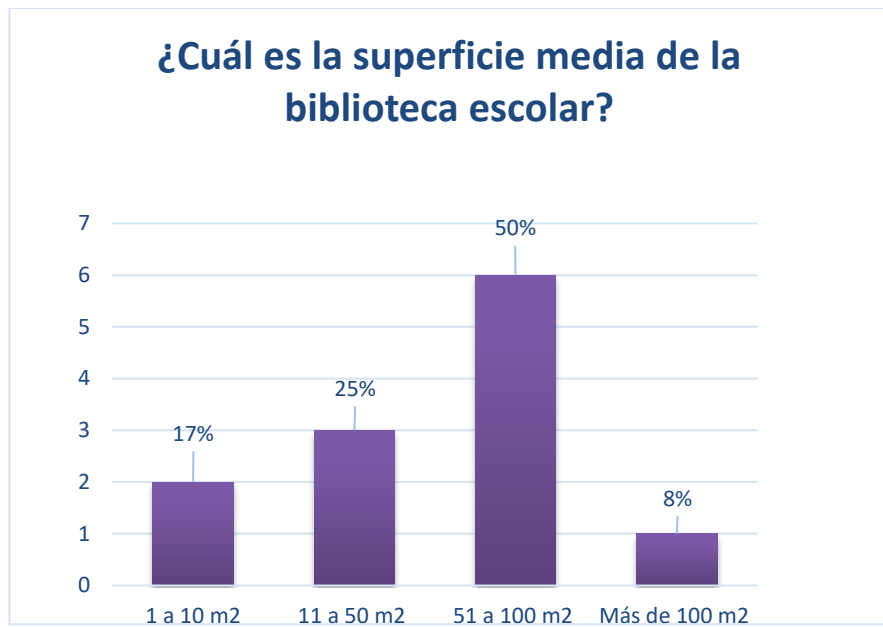
Gráfica 31. Disponibilidad de espacio de la biblioteca escolar dentro de la página web de la institución

Es común ver que dentro de los sitios web que tienen las instituciones educativas, dan cabida a las diferentes áreas que allí se manejan, entre ellas la biblioteca y su organización. Sin embargo, para este caso, el 91% de las instituciones aseguran que no asignan un espacio en la página web para la biblioteca, sólo una institución se ha encargado de dar a conocer el servicio por medio de la página de su institución.

E. DOTACIÓN DE EQUIPOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

E1. Local

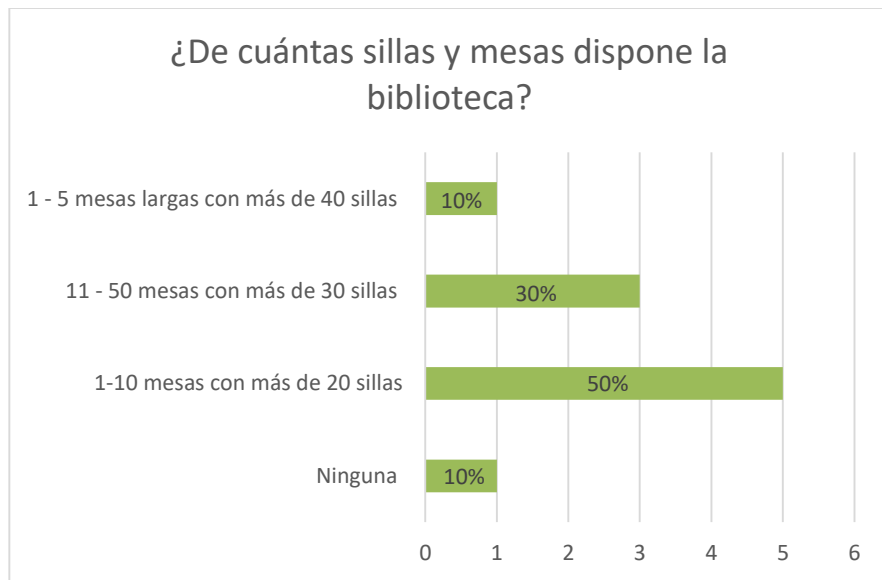
32. ¿Cuál es la superficie media de la biblioteca escolar? ____ m²



Gráfica 32. Superficie media de las bibliotecas escolares

Se afirma que la mitad de las instituciones educativas mantienen un espacio entre 51 a 100 m² para la biblioteca escolar, seguido de un 25% de instituciones que mantienen un espacio de 11 a 50 m², sólo dos instituciones mantienen su biblioteca en un espacio de 1 a 10 m², y así mismo sólo una institución cuenta con un espacio por encima de los 100 m².

33. ¿De cuántas sillas y mesas dispone la biblioteca? _____

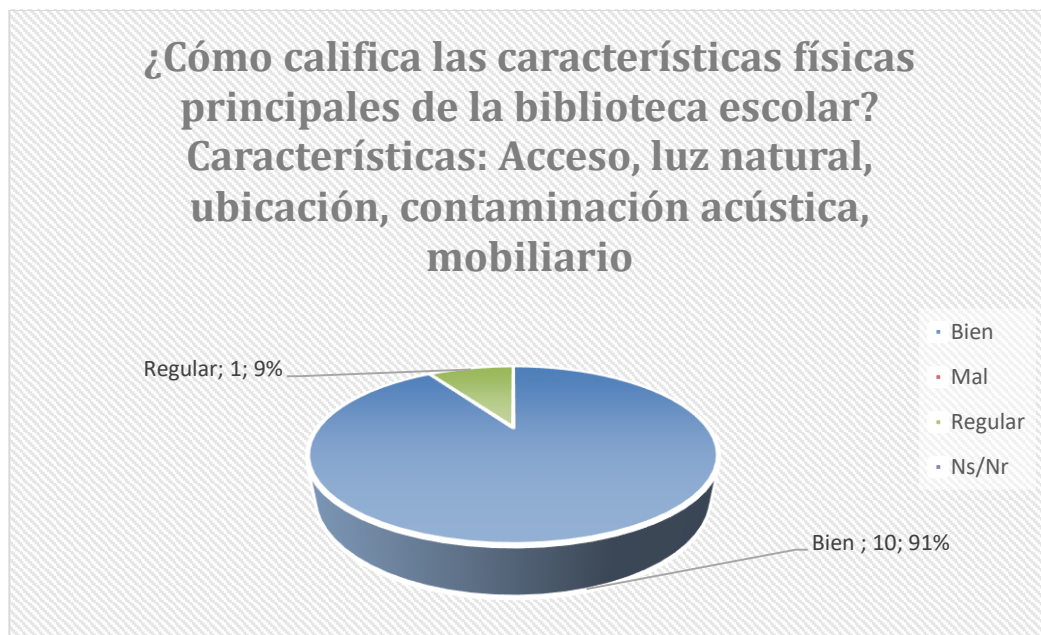


Gráfica 33. Cantidad de sillas y mesas de las que dispone la biblioteca

El 50% de instituciones participantes, mantienen dentro de sus bibliotecas entre 1 y 10 mesas con más de 20 sillas para el uso de sus estudiantes y docentes, seguidos del 30% de instituciones que mantienen entre 11 y 50 mesas con más de 30 sillas, y por último hay una institución que no cuenta con mesas ni sillas para prestar su servicio, y otra institución que mantiene entre 1 y 5 mesas largas con más de 40 sillas.

34. ¿Cómo califica las características físicas principales de la biblioteca escolar?

Características: Acceso, luz natural, ubicación, contaminación acústica, mobiliario. Estado: Bien___ Mal ___ Regular___ Ns/Nr___



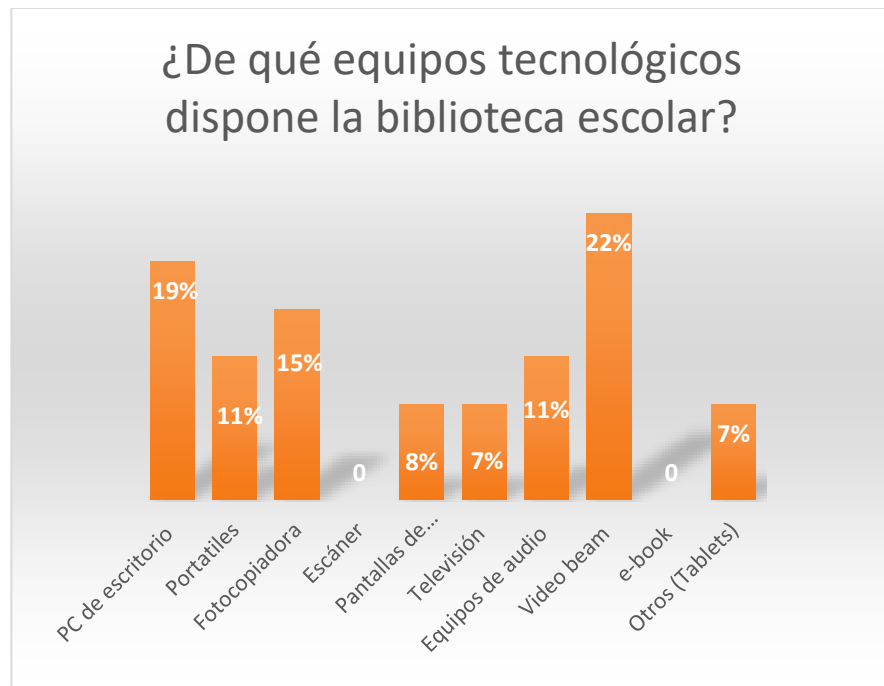
Gráfica 34. Calificación de las características físicas de la biblioteca escolar

Se puede determinar que las instituciones educativas se encuentran satisfechas con el estado de las características físicas principales de la biblioteca escolar, teniendo en cuenta que un 91% aseguran están en buenas condiciones y sólo un 9% considera que sus condiciones físicas están en regulares condiciones.

F. FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

F.1 Servicios

35. ¿De qué equipos tecnológicos dispone la biblioteca escolar? PC de escritorio
 ___ Portátiles ___ Fotocopiadora ___ Escáner ___ Pantallas de proyección___
 Televisión___ Equipos de audio _____ Video beam _____ e-book ___ Otros



Gráfica 35. Equipos tecnológicos disponibles dentro de las bibliotecas

Los equipos tecnológicos que tienen mayor presencia dentro de la biblioteca escolar son los Video Beam, teniendo en cuenta que es una herramienta de gran uso para los diferentes proyectos académicos ya sea que estén gestionados o no por la biblioteca escolar. Igualmente los computadores de escritorio (19%) y las fotocopiadoras (15%), se encuentran con frecuencia dentro de las bibliotecas.

36. ¿Qué uso le dan a la biblioteca escolar los alumnos? Lectura__ Préstamo de libros ___ Trabajos de clase con consulta ___ Trabajos de clase sin consulta ___ Uso de recursos electrónicos en general ___ Uso de herramientas para juegos___ Otros ___ Cuales _____ No aplica _____



Gráfica 36. Uso de la biblioteca escolar por parte de los alumnos

La realización de trabajos de clase con consulta (25%), al igual que los procesos de lectura (25%) se acentúan como las actividades con mayor frecuencia entre los alumnos de las instituciones, seguidos del préstamo de libros (20%). El uso de recursos electrónicos en general y de herramientas para juegos didácticos son los menos usados dentro de las bibliotecas.

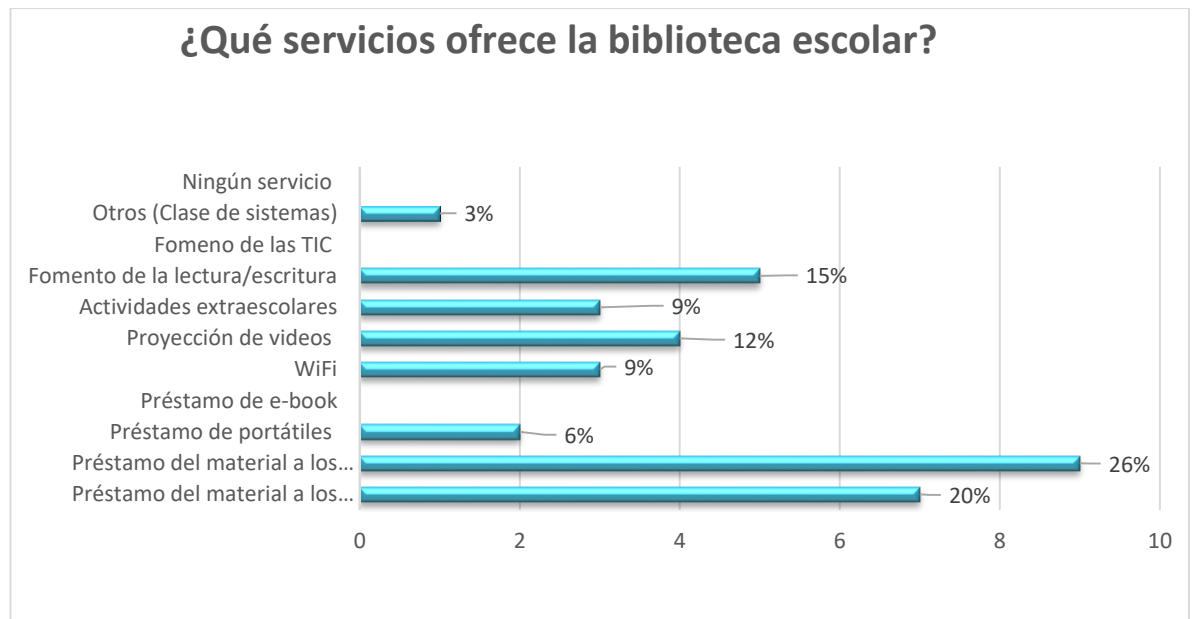
37. ¿Qué uso le dan a la biblioteca escolar los profesores? Lectura__ Préstamo
 __ Trabajos de clase con consulta __ Trabajos de clase sin consulta __
 Preparación de clases __ Corrección de exámenes __ Uso de las TIC__
 Consulta de bibliografía__ Otros__ Cuales _____ No aplica



Gráfica 37. Uso de la biblioteca escolar por parte de los docentes

Para el cuerpo docente de las instituciones se puede identificar que el préstamo de material bibliográfico (20%), es la principal forma de usar la biblioteca escolar, teniendo en cuenta que allí se encuentra el material con el que pueden desarrollar de manera complementaria sus clases. Igualmente el proceso de lectura (20%) y el desarrollo de trabajos de clase con consulta (17%), son las segundas actividades con mayor uso por parte de docentes. Llama la atención que tan solo un 5% de las instituciones hagan uso de las TIC dentro de la biblioteca.

38. ¿Qué servicios ofrece la biblioteca escolar? Préstamo del material a los alumnos ___ Préstamo del material a los docentes ___ Préstamo de portátiles ___ Préstamo de e-book ___ WiFi ___ Proyección de videos ___ Actividades extraescolares ___ Fomento de la lectura/escritura ___ Fomento de las TIC, Otros _____ Ningún servicio ___

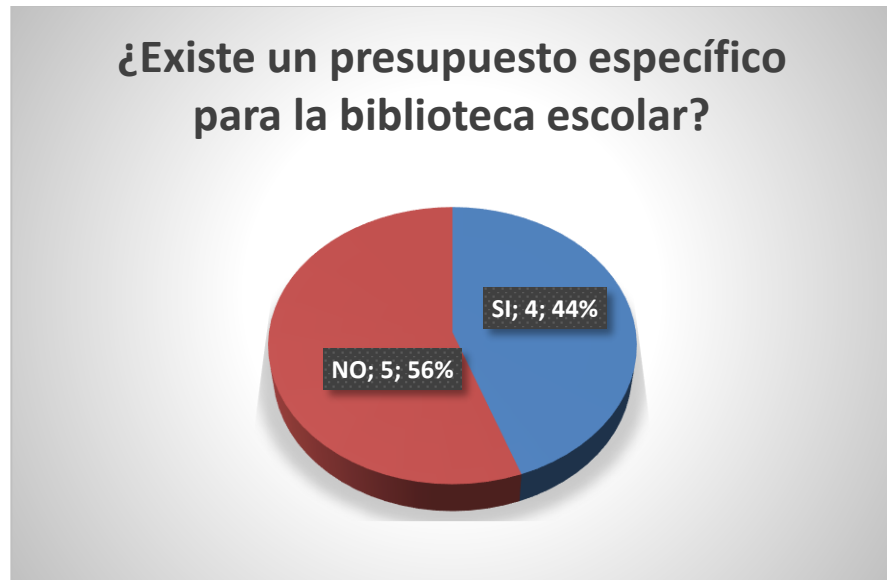


Gráfica 38. Servicios ofrecidos por la biblioteca escolar

El préstamo de material a los docentes (26%) y el préstamo de material a los alumnos (20%) se encuentran como los dos servicios principales dentro de la biblioteca escolar. Es alarmante que sea un 15% el que se le asigna al servicio de fomento de lectura y escritura, teniendo en cuenta que sería el espacio principal para llevar a cabo dicha gestión entre los estudiantes que cada vez se encuentran más lejanos a la actividad de la lectura.

F.2. Aspectos económicos en la gestión

39. ¿Existe un presupuesto específico para la biblioteca escolar? Sí__ No __



Gráfica 39. Existencia de presupuesto específico para la biblioteca escolar

Como parte de las directrices planteadas por la IFLA (2002), se plantea la necesidad de establecer un presupuesto planeado con detalle anualmente para la biblioteca. Sin embargo, se ve como sólo un 44% de las instituciones educativas se encargan de asignar un presupuesto para la biblioteca escolar, mientras que un 56% no la considera dentro de su presupuesto, teniendo en cuenta que entra a afectar la calidad de las herramientas que se deben mantener dentro de la biblioteca y la actualización de las mismas.

40. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿qué porcentaje del presupuesto se asigna? ____ %



Gráfica 40. Porcentaje del presupuesto asignado a la biblioteca escolar

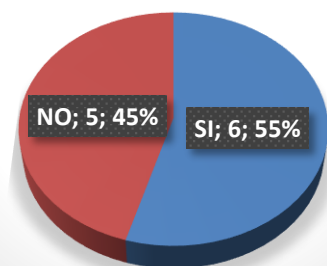
Para las instituciones que aseguraron establecer un porcentaje anualmente para la biblioteca escolar, se ha dividido por mitad el porcentaje entre las instituciones que consideran la asignación dependiendo la necesidad durante el año y quienes asignan entre 1 a 10% de su presupuesto anual para actualización de material, gestión de servicios y demás necesidades dentro de la biblioteca.

F.3. Gestión y tipologías del personal

41. ¿Existe una persona responsable de la gestión de la biblioteca escolar? Sí___

No ___

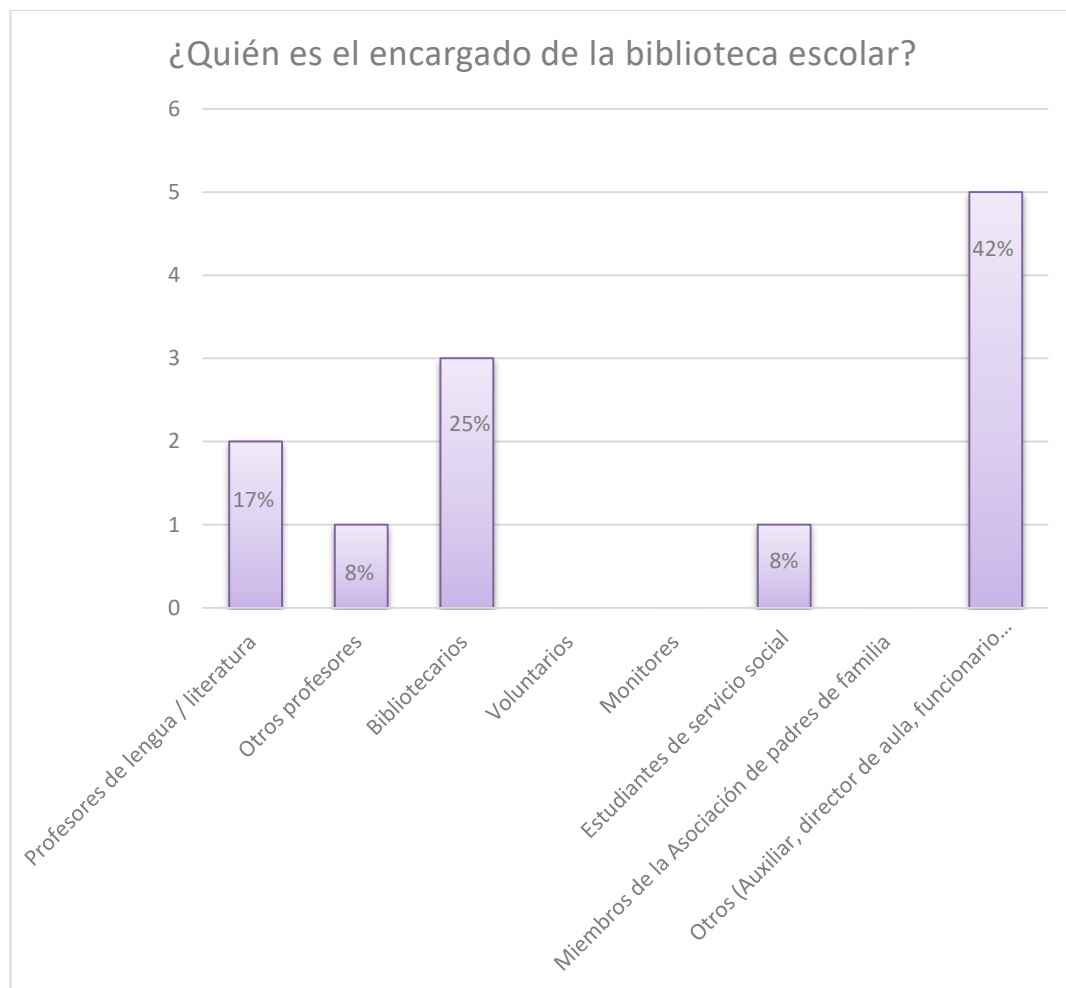
¿Existe una persona responsable de la gestión de la biblioteca escolar?



Gráfica 41. Existencia de responsable de la gestión en la biblioteca escolar

Se considera que para que la biblioteca escolar funcione de manera uniforme se debe mantener una persona destinada a contribuir en la gestión de la misma. De esa manera las instituciones educativas manifiestan en un 55% que si existe una persona responsable de la gestión bibliotecaria, sin embargo se cuenta con un 45% no lejano de la mitad de la muestra que niega que haya una persona a cargo.

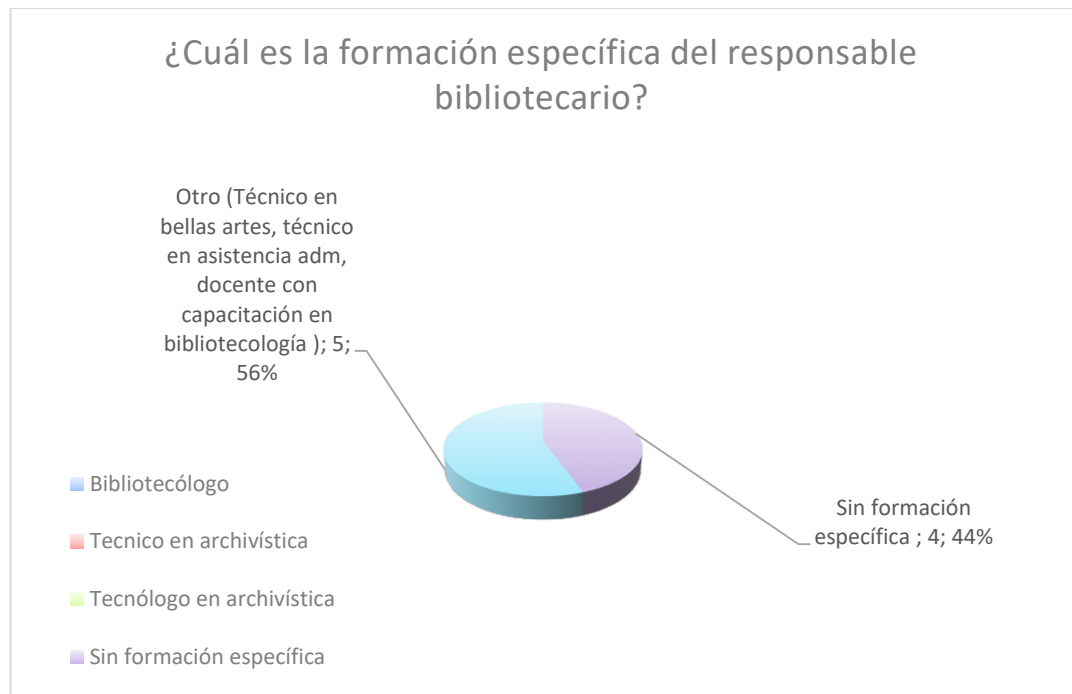
42. Si la respuesta anterior es afirmativa, ¿Quién es el encargado de la biblioteca escolar? Profesores de Lengua/Literatura ___ Otros Profesores___ Bibliotecarios___ Voluntarios___ Monitores___ Estudiantes de servicio social ___ Miembros de la Asociación de Padres de familia___ Otros_____



Gráfica 42. Encargados de las bibliotecas escolares

En cuanto al perfil de las personas encargadas de la biblioteca escolar dentro de las instituciones se encuentra con un 42% presencia de auxiliares, directores de aula, funcionarios administrativos, coordinadores de la institución o secretarías asignadas, seguidos de bibliotecarios con un 25% y los profesores de lengua/literatura (17%).

43. Si en la respuesta anterior hay responsables Bibliotecarios, ¿cuál es su formación específica? Bibliotecólogo ___ Técnico en archivística ___ Tecnólogo en archivística ___ Sin formación específica ___ Otro ___ Cual

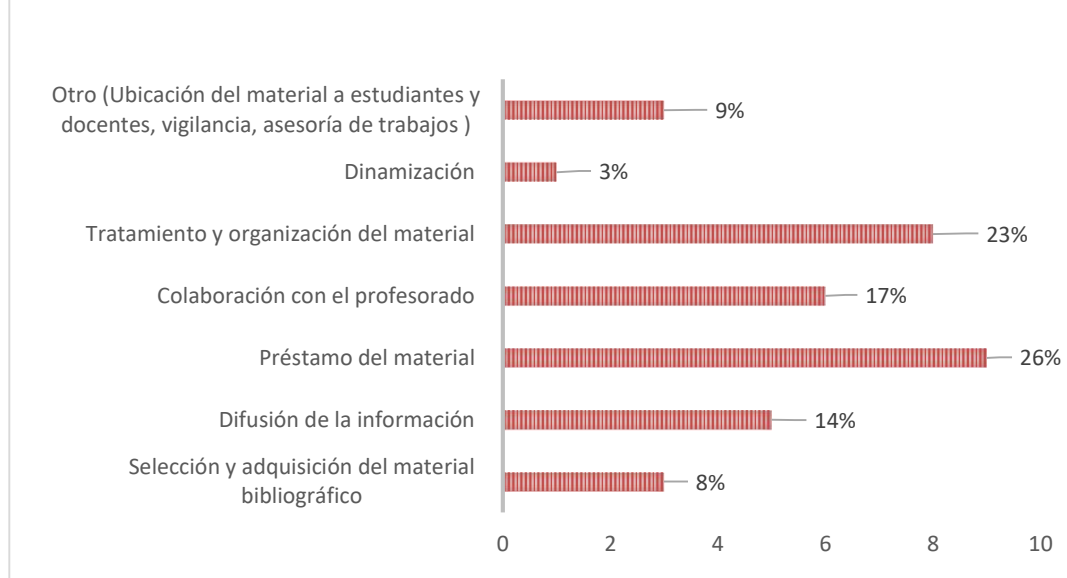


Gráfica 43. Formación del responsable bibliotecario

Se puede evidenciar que los responsables bibliotecarios, en las instituciones donde hay presencia de ellos, no cuentan con una formación específica (44%), para el cumplimiento de sus funciones, y por otro lado lo correspondiente al 56% indica que los responsables cuentan con formación que varía entre técnico de bellas artes, técnico en asistencia administrativa, docentes con capacitación en bibliotecología, y sin embargo no se encuentra ninguno de ellos con formación como bibliotecólogo, técnico o tecnólogo en archivística.

44. ¿Cuáles son las funciones del responsable de la biblioteca escolar?
 Selección y adquisición del material bibliográfico ____ Difusión de la información ____ Préstamo del material ____ Colaboración con el profesorado ____ Tratamiento y organización del material ____ Dinamización ____ Otros ____
 Cual _____

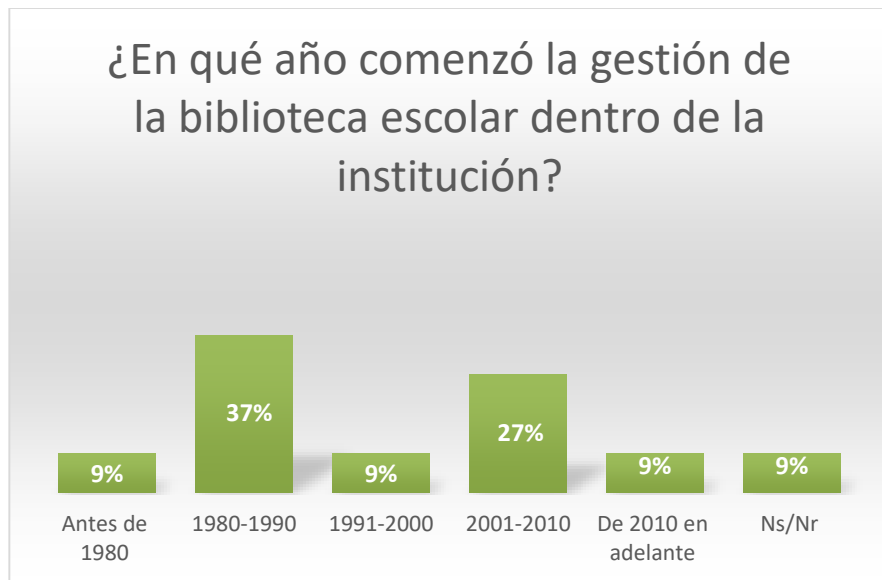
¿CUÁLES SON LAS FUNCIONES DEL RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR?



Gráfica 44. Funciones que cumple el responsable de la biblioteca

Como labor principal, el responsable bibliotecario presta el servicio de préstamo del material (26%) ante los usuarios de la institución e igualmente se enfoca en el tratamiento y la organización del material bibliográfico (23%) seguido de la colaboración que presta al cuerpo docente de la institución (17%), con el fin de contribuir en los procesos académicos con los estudiantes.

45. ¿En qué año comenzó la gestión de la biblioteca escolar dentro de la institución? Antes de 1980__ 1980-1990 __ 1991-2000 __ 2001-2010 __
 __ De 2010 en adelante __ Ns/Nr__

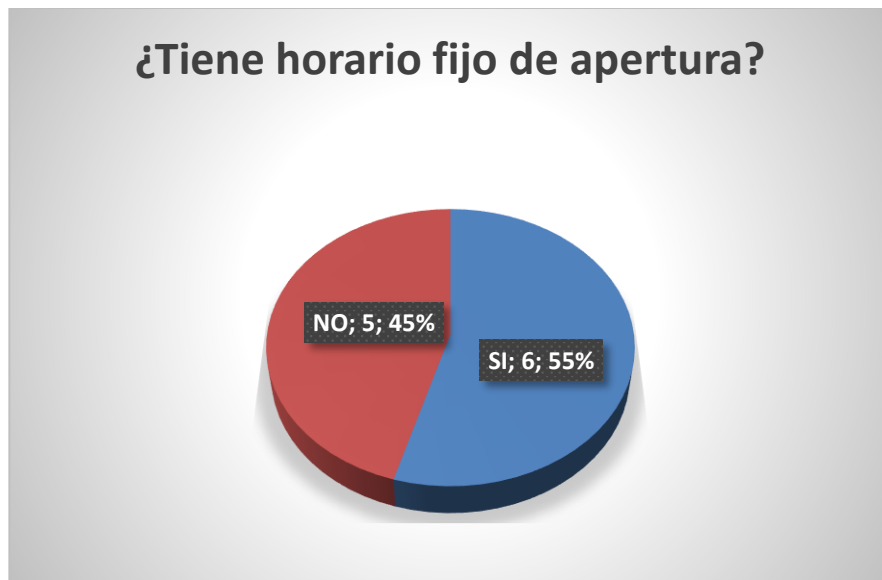


Gráfica 45. Año de inicio para la gestión de la biblioteca escolar.

En las instituciones educativas de Fusagasugá se pueden presenciar dos porcentajes cercanos en cuanto al rango del año en que se empezó a gestionar la biblioteca escolar. Por un lado, con un 37% se afirma que se dio inicio a la gestión bibliotecaria entre los años 1980 y 1990, y por otro lado se establece que del año 2001 a 2010 se inició dicha gestión, lo cual se puede dar teniendo en cuenta la antigüedad de unas instituciones educativas respecto a otras.

F.4. Horario de apertura

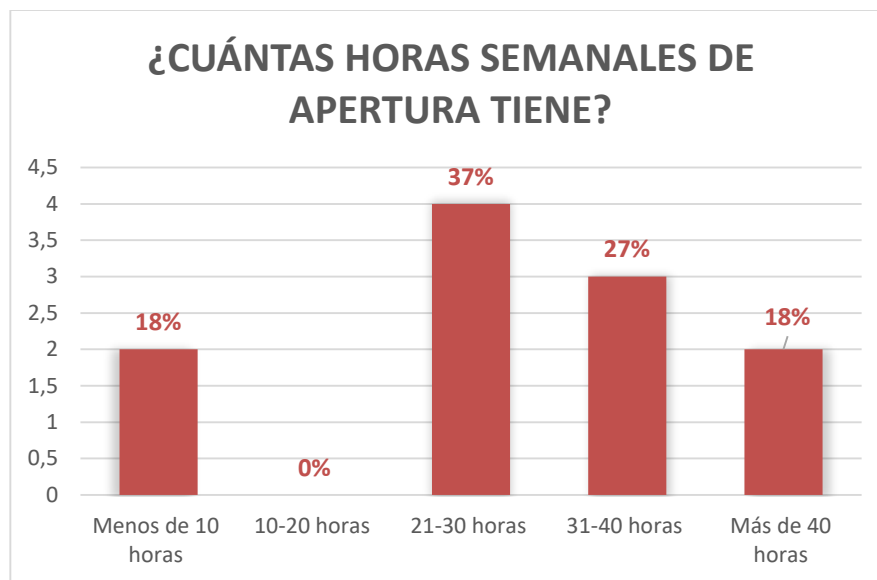
46. ¿Tiene horario fijo de apertura? Si__ No__ Ns/Nr__



Gráfica 46. Presencia de horario de apertura dentro de las bibliotecas escolares.

Se puede evidenciar a partir de los porcentajes que la mayoría de instituciones educativas, con un 55% cuentan con un horario específico de apertura para el servicio de la biblioteca escolar, y un 45% no lo tiene en cuenta ya que se encargan de mantener el servicio de acuerdo a la jornada académica de la institución.

47. ¿Cuántas horas semanales de apertura tiene? Menos de 10 horas ____ 10-20 horas ____ 21-30 horas ____ 31-40 horas ____ Más de 40 horas ____



Gráfica 47. Horas semanales de apertura en las bibliotecas escolares dentro de las instituciones educativas de Fusagasugá.

Se asume que la mayoría de bibliotecas escolares prestan su servicio dentro de un rango de 21 a 30 horas semanales, seguidas de las 3 instituciones que aumentan sus horas entre 31 y 40.

Una vez analizada la situación global de las bibliotecas escolares del municipio de Fusagasugá, se elabora un ranking que permite conocer la situación particular de cada biblioteca. Para ello se ajustan y depuran las 47 preguntas iniciales atendiendo a determinados criterios, para luego reducirlas a 32 que se dan a conocer en la siguiente tabla. Se anota la presencia (1) o ausencia (0) de cada pregunta del modelo implementado.

No.	PREGUNTA	CRITERIO
2	La institución educativa tiene espacio único o está en aulas de clase	IFLA/Unesco (2002) recomienda espacio único

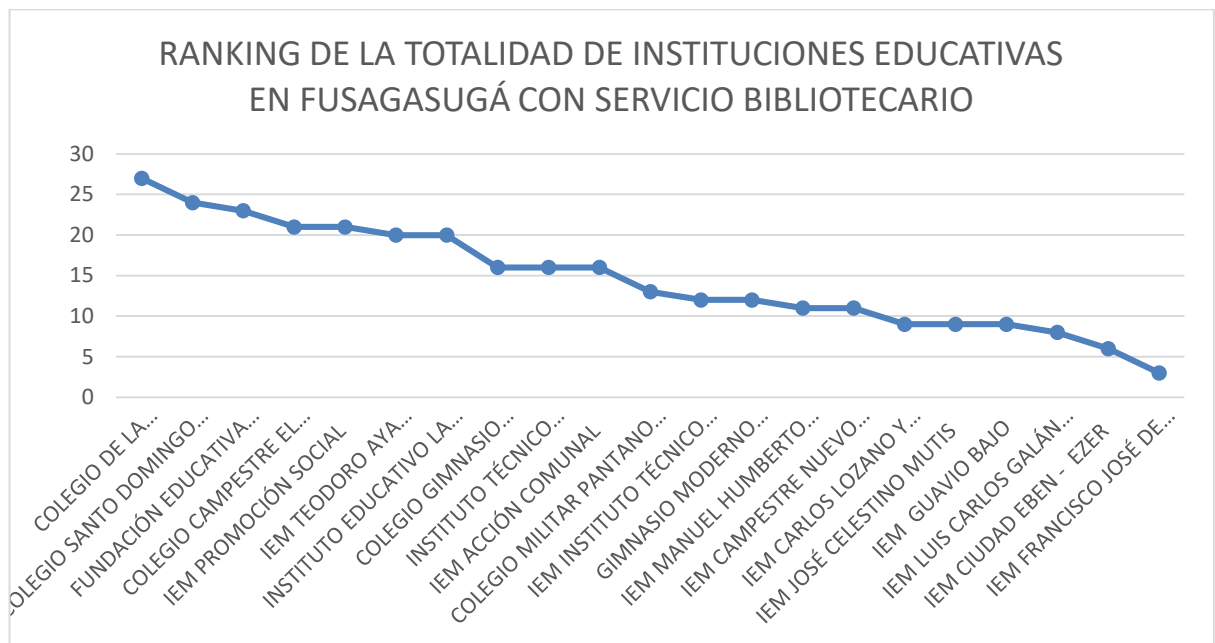
4	La biblioteca presta su servicio a los alumnos	Indispensable
5	Existe un plan de acción anual	Indispensable
6	La biblioteca tiene relación con la biblioteca pública	Indispensable
7	La biblioteca tiene relación con el cuerpo docente	Indispensable
9	El contenido de la biblioteca tiene material de consulta y ficción	IFLA/Unesco (2002): ambos indispensable
10	Número de volúmenes en la franja de 1000-3000 o superior	IFLA/Unesco (2002): mínimo 2500
11	La biblioteca realiza revisión anual del material	Indispensable
14	Número de títulos de ingreso anual superior a 300	IFLA/Unesco (2002): mínimo 300
15	Los listados del material bibliográfico están automatizados	Indispensable
17	La biblioteca tiene libro de registro de material bibliográfico	Indispensable
19	La biblioteca dispone de catálogos	Indispensable
20	La biblioteca cuenta con catálogos automatizados	Indispensable
25	La biblioteca asigna materia al material bibliográfico de literatura y ficción	Indispensable
26	El material de literatura y ficción no se organiza por número de registros	Indispensable
22	El material de consulta/conocimiento se organiza por CDU	Indispensable
24	El material se distribuye en estanterías abiertas	Indispensable
25	La biblioteca dispone de sitio web	Indispensable
26	La biblioteca tiene un perfil en las redes sociales	Indispensable

32	La superficie de la biblioteca es superior a 45 m2	R. D. 132/2010:6 mínimo 45 m2
33	La biblioteca conoce el número de sillas y mesas que tiene	Indispensable
34	Las características físicas de la biblioteca escolar son buenas	Indispensable
29	El equipo tecnológico fundamental de la biblioteca es el PC de mesa	Indispensable
30	Los alumnos usan algún tipo de servicio ofrecido por biblioteca	Indispensable
31	Los profesores usan algún tipo de servicio ofrecido por la biblioteca	Indispensable
32	La biblioteca ofrece servicio de préstamos y/o consulta (lectura/escritura)	Indispensable
33	Existe un presupuesto específico destinado a la biblioteca	Indispensable
45	La biblioteca se empezó a gestionar antes de 2010	LOE 2/2006: 7 respalda las BE
35	Existe un responsable de la gestión de la biblioteca	Indispensable
37	El responsable es un bibliotecario (formación en Bibliotecología o archivística)	Puntúa, dada su importancia
38	Función básica del responsable: tratamiento de la información y organización de la biblioteca	Indispensable
46	La biblioteca tiene horario fijo de apertura	Indispensable

Tabla 5. Modelo para evaluar la situación actual de la biblioteca escolar

En la Gráfica 48 se observa el ranking de las instituciones educativas en general respecto a sus bibliotecas escolares según la situación actual. Como se observa en

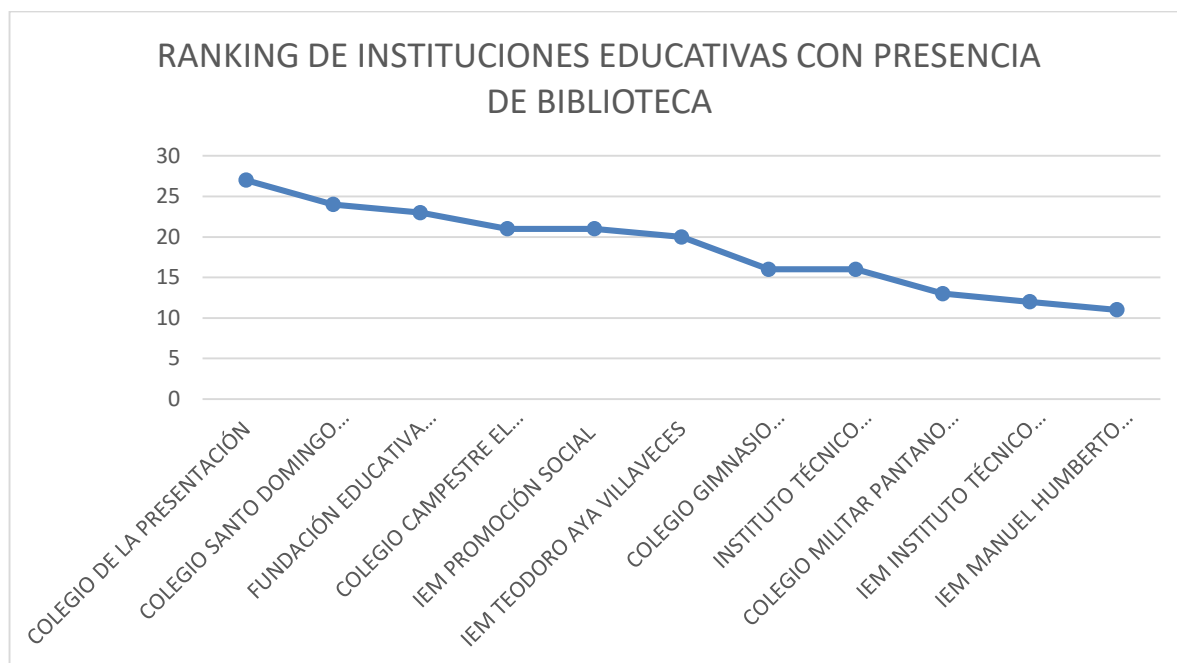
la distribución, en la parte más elevada se encuentran el Colegio de la Presentación con 27 puntos y en segundo lugar, con 24 puntos, el Colegio Santo Domingo Savio, seguido de la Fundación Colegio Diocesano Ricaurte con 23 puntos. En la parte final del ranking se encuentra en último lugar la biblioteca escolar del IEM Francisco José de Caldas con 3 puntos, seguida por la biblioteca del colegio IEM Ciudad Eben Ezer con 6 puntos.



Gráfica 48. Ranking de las instituciones educativas en Fusagasugá que ofrecen algún tipo de servicio bibliotecario.

En la Gráfica 49 se observa el ranking de las instituciones educativas con presencia de bibliotecas escolares según la situación actual. Como se observa en la distribución, en la parte más elevada se encuentran el Colegio de la Presentación con 27 puntos y en segundo lugar, con 24 puntos, el Colegio Santo Domingo Savio, seguido de la Fundación Colegio Diocesano Ricaurte con 23 puntos. En la parte final del ranking se encuentra en último lugar la biblioteca escolar del IEM Manuel Humberto Cárdenas Vélez con 11 puntos, seguida por la biblioteca del colegio IEM Instituto Técnico Industrial con 12 puntos y la biblioteca del Colegio Militar Pantano

de Vargas con 13 puntos de acuerdo a la clasificación.



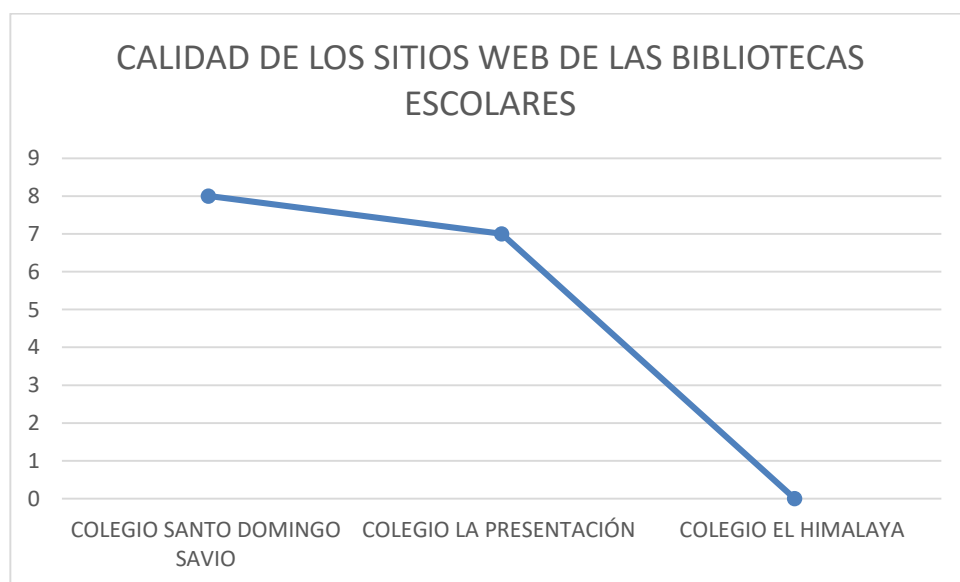
Gráfica 49. Ranking de las Instituciones Educativas con presencia de Biblioteca

7.2 EVALUACIÓN DE LOS SITIOS WEB DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES

El análisis de los sitios web de las bibliotecas escolares de las instituciones educativas se realizó utilizando la plantilla diseñada en Metodología y anotando el grado de cumplimiento de cada característica en cada sitio web, tal y como se ha comentado en el párrafo correspondiente. De las 11 bibliotecas escolares que colaboraron en este estudio, únicamente 3 poseen sitio web (3 colegios privados). Para el presente caso se ha evidenciado que no existe institución alguna en la que se mantenga un sitio web destinado para la biblioteca escolar, sólo se asigna un espacio del sitio web de la institución para dar a conocer el servicio.

Mediante el análisis de las características de los sitios web, se puede evidenciar

que las generales se encuentran con puntuación alta frente a las específicas. La Gráfica 50 muestra el ranking de los sitios web que tienen las tres bibliotecas escolares de las instituciones educativas atendiendo a las 30 características que incluyen (10 generales + 20 específicas). En el punto más alto, con 8 puntos, se encuentra el sitio web de la biblioteca escolar del Colegio Santo Domingo Savio, y por debajo de éste con 7 puntos se encuentra el sitio web de la biblioteca del Colegio La Presentación, el cual se encuentra con el puntaje mayor del ranking anterior respecto a la situación actual de las bibliotecas escolares en las instituciones educativas de Fusagasugá. Por última se encuentra el Colegio Campestre El Himalaya, con cero puntos, teniendo en cuenta que mediante la encuesta afirmó que tiene un sitio web destinado a la biblioteca, pero no se cumple esa afirmación de acuerdo a la búsqueda que se realizó.



Gráfica 50. Ranking de sitios web de las bibliotecas escolares según sus características

8. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL COEFICIENTE DE CORRELACIÓN PEARSON

Los resultados de la aplicación del Coeficiente de Correlación Pearson, surgen a partir de los datos insertados en el programa SPSS, explicado a lo largo de la metodología.

Los datos que se tuvieron en cuenta para el análisis corresponden a los puntajes totales obtenidos por las tres instituciones educativas que cumplían con las características de tener una biblioteca escolar y un sitio web de algún tipo que la represente. Los datos hacen parte del ranking obtenido para la variable: Situación de la biblioteca escolar, y la variable: Calidad del sitio web. Los valores totales obtenidos se generan mediante la suma de las respectivas puntuaciones que se daba en cada criterio, teniendo en cuenta las tablas implementadas en la metodología, para definir dicho ranking. Las instituciones educativas participantes en el análisis con sus respectivos puntajes en cuanto a cada ranking, se relacionan a continuación:

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	PUNTAJE EN CADA RANKING	
	<i>Ranking de la situación actual de la biblioteca escolar</i>	<i>Ranking de la calidad del sitio web</i>
<i>Colegio La Presentación</i>	27	7
<i>Colegio Campestres El Himalaya</i>	24	8
<i>Colegio Santo Domingo Savio</i>	21	0

Tabla 6. Instituciones educativas participantes en el análisis de Coeficiente de Correlación Pearson

Los resultados obtenidos mediante la implementación del coeficiente de correlación Pearson por medio del SPSS, se encuentran en las siguientes tablas:

Estadísticos descriptivos			
	Media	Desviación típica	N
Situación de la Biblioteca Escolar	24,00	3,000	3
Calidad del Sitio web	5,00	4,359	3

Tabla 7. Datos estadísticos descriptivos

Por medio de la Tabla 7 se pueden visualizar los resultados estadísticos descriptivos, según los datos ingresados al sistema, respecto a los puntajes de cada una de las bibliotecas escolares frente a las dos variables propuestas.

Para este caso la “*Media*” en las dos variables se obtiene por medio de la suma de las puntuaciones, dividida entre el número de casos. La media permite determinar el valor central de la distribución o promedio existentes entre las puntuaciones de las variables interpretadas, en donde la primera para este caso con 24.0 significa el promedio entre 0 y 30 de los resultados de cada biblioteca en cuanto a su situación, y por otro lado el 5,0 de la segunda variable, significa el promedio entre 0 y 10 de los resultados de la calidad de los sitios web. La *media* puede determinar la simetría o asimetría frente a la distribución de la población estimada, lo cual puede contribuir a saber si se puede generalizar o no en cuanto a los resultados obtenidos en la puntuación.

La “*Desviación Típica*” para el presente caso en la situación de la biblioteca escolar, se puede estimar que el 3,0 de las puntuaciones por parte de la población delimitada y se desvían frente a ese 24,0 correspondiente a la

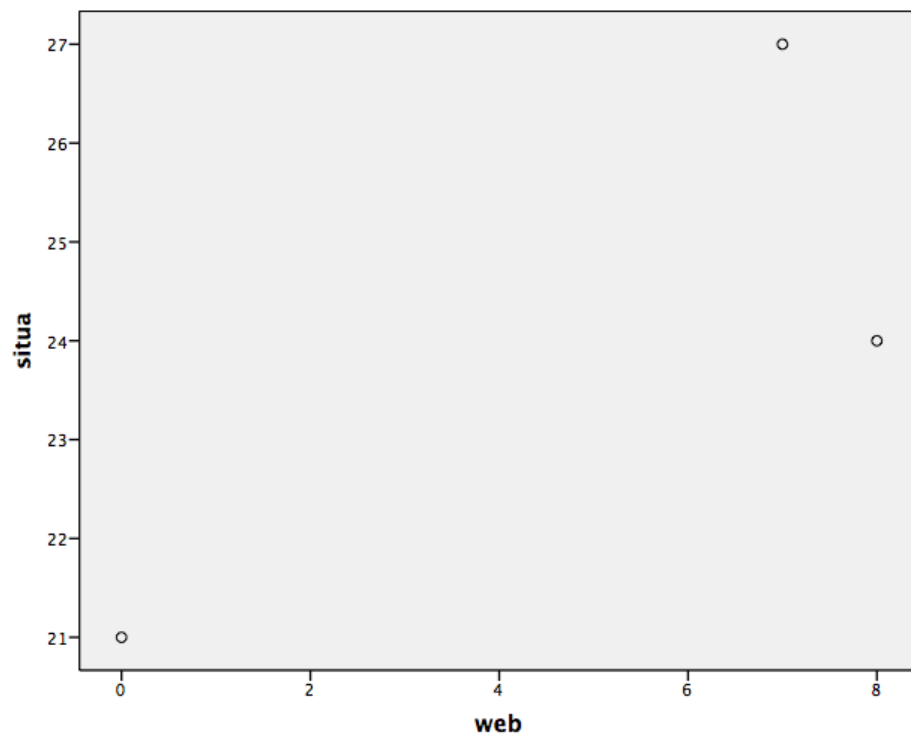
media. Para el caso de la calidad del sitio web, el 4,3 de la puntuación se desvía frente a la *media* de 5,0. El factor determinante con este tipo de medida permite saber la desviación que presentan los datos en su distribución respecto a la *media* para que así se pueda tener una visión acorde a la realidad para el momento de describir los datos e interpretarlos y poder concluir a partir de ellos.

Por último en la tabla se evidencia la letra *N*, atendiendo al número de casos correlacionados que para este estudio fueron 3, correspondientes a las instituciones con biblioteca escolar y con algún tipo de sitio web que la represente. Inicialmente fueron 11 las instituciones educativas que cumplían con la primera variable de: situación de la biblioteca escolar, teniendo en cuenta que mantienen una biblioteca escolar conformada, pero sólo tres de ellas mediante las preguntas relacionadas dentro de la categoría de “Presencia de la biblioteca escolar en Internet” dentro de la encuesta aplicada, afirmaron hacer uso de un sitio web, una red social y un espacio dentro de la página web de la institución, como medio virtual que representa la biblioteca.

Posteriormente, se encuentra la Tabla 8, correspondiente a las correlaciones establecidas con los datos obtenidos.

CORRELACIONES			
		Situación Biblioteca	Calidad Sitio Web
Situación Biblioteca	Correlación de Pearson	1	0,803
	Sig. (bilateral)		0,407
	N	3	3
Calidad Sitio Web	Correlación de Pearson	0,803	1
	Sig. (bilateral)	0,407	
	N	3	3

Tabla 8. Resultado de la correlación entre las variables propuestas



Gráfica 51. Diagrama de dispersión sobre Correlación Pearson entre variables propuestas

Para la interpretación de dichos resultados, se pueden considerar cualquiera

de las dos filas presentes en la Tabla 8, teniendo en cuenta que son iguales de acuerdo a las variables bilaterales que se presentaron. De esa manera se puede presenciar que los resultados respecto a la correlación Pearson, en la variable: “Situación de la biblioteca escolar”, es una correlación positiva perfecta, de acuerdo a la escala de valores para el análisis que propone el coeficiente de correlación Pearson, en donde $r=1$. Así mismo la correlación de la segunda variable: calidad del sitio web, corresponde a una correlación positiva considerable $r=0,80$.

Por otro lado, lo que corresponde al nivel de significancia, según los resultados obtenidos mediante el programa SPSS, se cuenta con un nivel de significancia de 0.407 ($P=0.407$), lo que permite evidenciar que se encuentra por encima de 0.05, y obliga al estudio a aprobar la hipótesis nula ya que se cuenta con un margen de error por encima de lo adecuado.

Finalmente, aprobando la hipótesis nula (H_0), la cual establece que: “*Si la Situación de la Biblioteca Escolar se encuentra con una puntuación alta dentro del ranking, la calidad del sitio web no tiene que corresponder a dicha puntuación*”, se considera acertado el resultado, teniendo en cuenta que se están manejando las variables con sólo el 8.33% de las instituciones (3 instituciones educativas) que cumplen con los requisitos al tener biblioteca escolar y sitio web dentro de la población delimitada, lo que quiere decir que no se puede generalizar con el resto de la población.

Así mismo se puede evidenciar mediante la Gráfica 51 de la correlación, que el colegio “La Presentación”, teniendo el ranking más alto en la situación de la biblioteca escolar no cuenta con un sitio web de alta calidad, y el colegio campestre “El Himalaya”, contando también con un buen puntaje dentro del ranking de situación de la biblioteca, no tiene un sitio web asociado a su

biblioteca, a pesar de haber afirmado mediante la encuesta que si lo tenía, lo cual puede obedecer al hecho de no tener activo el servicio para el momento de la investigación, lo cierto es que para ninguno de los tres casos analizados, la calidad del sitio web se limita a mantenerse en un nivel alto con la situación de la biblioteca escolar, lo cual se expresaba en la hipótesis inicial.

9. CONCLUSIONES

- Es alarmante que el 45% de la población de instituciones educativas no cuentan con una biblioteca escolar consolidada, tan solo con el servicio de “bibliobancos” o “bibliotecas en el aula”, y teniendo en cuenta que son en su mayoría instituciones municipales se puede entender que por parte de la administración municipal no se gestiona este servicio que tanto contribuye al proceso educativo de los estudiantes.
- Las instituciones educativas de Fusagasugá, para los contados casos que mantienen biblioteca estructurada, no tienen en cuenta personal idónea para estar a cargo de la misma y los servicios que prestan tanto a estudiantes como a docentes.
- La biblioteca municipal de Fusagasugá, no se tiene en cuenta dentro de las instituciones como un apoyo para la realización de programas y proyectos que favorezcan su funcionamiento, teniendo en cuenta que el 100% de las instituciones participantes negaron tener dicho vínculo.
- Más de la mitad de las bibliotecas no cuentan con un plan de acción anual dentro de ella, ya que el 73% de las instituciones negaron mantenerlo implementado, lo cual puede llevar a un desaprovechamiento de los materiales y recursos en general.
- Teniendo en cuenta el plan de desarrollo, por parte de la Secretaría de Educación de Fusagasugá, quien debería ser la rama de la administración más interesada en dicha gestión, no se tiene en cuenta la gestión de las bibliotecas escolares dentro de la institución.
- Las herramientas tecnológicas no son consideradas como un medio principal para optimizar servicios dentro de las bibliotecas escolares a pesar de tenerlas en la mayoría de los casos dentro de las instituciones, teniendo en cuenta que por parte del Ministerio de Educación y el Ministerio de las TIC,

han recibido apoyo tecnológico para las diferentes Instituciones Educativas Municipales.

- El vínculo del currículo que se maneja y la planeación de la biblioteca escolar no está implementado a totalidad por parte del plan de acción dentro de las instituciones educativas.

10. LECCIONES APRENDIDAS

Durante el proceso de investigación abordado, las vivencias en diferentes contextos variaron de gran manera, todo ello en pro de generar aprendizajes como persona y futura profesional.

- La interacción con un ente de control a nivel educativo como lo fue la secretaría de educación de Fusagasugá y su área de calidad educativa, permitió ampliar los conocimientos iniciales acerca de las diferentes instituciones educativas que permitieron ser partícipes dentro del proceso, sin duda la colaboración del personal administrativo fue un factor de gran importancia para lograr lo que se ha desarrollado por medio del trabajo de grado
- El hecho de poder acceder a las diferentes instituciones educativas permitió conocer el ambiente en el que se encuentran los estudiantes hoy en día, y así mismo la relación que mantienen con la biblioteca escolar además de la importancia o el desinterés en algunos casos, que presentan hacia ella, tanto estudiantes como directivos.
- Uno de los mayores aprendizajes corresponde al hecho de poder evidenciar la importancia de conocer los servicios, la organización y la gestión del sitio que se administra o en el que se labora, del conocimiento que se tenga sobre los servicios no solo bibliotecarios sino en general dentro de las instituciones, puede depender la buena gestión que se haga.
- Mediante el proceso se presentó un caso en particular que me permitió aprender de la recursividad ante la escasez de material, para el momento de prestar un buen servicio hacia los estudiantes, y ver más allá de un “estante con libros” la oportunidad de aprendizaje que se le puede brindar a los alumnos y docentes dentro de la institución.

- Para el proceso específico de evaluar los sitios web, el aprendizaje alcanzado corresponde también al manejo de los recursos escasos que presentaron las bibliotecas participantes que cumplen con la presencia de estos sitios, y para este caso como usuario que quería conocer el servicio bibliotecario por medio de su web. El resultado de ello radica en una impresión que sería errónea ante la situación actual de las bibliotecas, debido a que los sitios visitados no tienen una estructuración precisa para informar acerca de sus recursos y su enfoque como tal.

11.RECOMENDACIONES

Además del análisis propuesto anteriormente, con el presente trabajo de grado se quiere contribuir con una serie de recomendaciones basadas en los resultados y la observación de cada una de las instituciones educativas participantes.

- La Administración municipal de la mano con la Secretaría de Educación y la Secretaría de cultura, debe enfocarse en la inclusión de las bibliotecas escolares en su gestión como parte del plan de desarrollo general que proponen, teniendo en cuenta que son las entidades encargadas de dichas líneas de acción por parte de la administración y el enfoque de sus recursos debe estar encaminado además, hacia un medio que contribuye de gran manera a la educación, como lo son las bibliotecas.
- Se debe promover la relación entre la biblioteca municipal y las bibliotecas escolares, teniendo en cuenta el nivel de apoyo que representa, y las actividades complementarias que se pueden lograr de esa relación.
- La recomendación principal se enfoca en gestionar con la importancia debida, los servicios bibliotecarios dentro de las instituciones, teniendo en cuenta que en su mayoría se maneja solo un servicio de “bibliobanco” o “biblioteca en el aula”, el cual no puede reemplazar de ninguna manera la estructuración y los servicios que presta la biblioteca estructurada.
- La asignación de una persona en particular encargada del servicio bibliotecario y con conocimientos propios sobre el tratamiento documental y/o servicios bibliotecarios, se debe encontrar dentro de la planeación de las instituciones educativas en general.

- Asignar un porcentaje para la gestión de la biblioteca dentro de las instituciones educativas. Si bien es cierto los gastos dentro de la biblioteca pueden variar durante el año, pero como parte de la organización y gestión se debe tener en cuenta un rango económico tanto para actualización de colecciones como para mobiliaria de la misma, esto en pro de optimizar la calidad de los servicios que se presten.
- Realizar planes de lectura como parte de la gestión de los servicios por parte de la biblioteca, teniendo en cuenta que debería ser el servicio más prestado dentro de la institución.
- Intensificar el uso de las herramientas tecnológicas y medios web que permitan una mejor divulgación de los servicios que presta la biblioteca, y además de ello mejora la organización, conservación y preservación de la documentación que se maneje referente a la planeación del sitio, las colecciones y/o material bibliográfico en general. Además de ello, los sitios web deben presentarse de manera dinámica ante los usuarios ya que así permiten ofrecer los servicios y los recursos de una manera directa a la comunidad escolar principalmente, y a los usuarios externos que deseen tener conocimiento de ella, con el fin de contribuir a su interacción sin estar presente en sus instalaciones.
- En caso de presentarse una persona con interés para continuar con la evaluación de las bibliotecas escolares que se tuvieron en cuenta, se recomienda lograr la participación de la totalidad referente a la población delimitada, ya que contribuye a realizar un análisis a escala general sobre los resultados que se obtengan.

12. LISTA DE REFERENCIAS

- Alcaldía de Fusagasugá - Cundinamarca. (2016). Misión y Visión. Recuperado de: <http://www.fusagasuga-cundinamarca.gov.co/37573>
- Area Moreira, M., & Marzal García-Qismondo, M. Á. (2016). Entre Libros Y Pantallas. Las Bibliotecas Escolares Ante El Desafío Digital. *Profesorado. Revista de Currículum Y Formación de Profesorado*, 20(1), 227–242. Recuperado de: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=56745576012>
- Cifuentes Sabogal, L. A. (2016). Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas: “juntos sí podemos” fusagasugá 2016 – 2019. Recuperado de: <http://fusagasuga-cundinamarca.gov.co/publicaciones.php?id=43352>
- Cremades García, R., & Jimenez-Fernández, C. M. (2013). Propuestas de categorización para la evaluación de webs de bibliotecas escolares. *Tejuelo: Didáctica de La Lengua Y La Literatura*, (18), 24–39. Recuperado de: <http://softwaredocumental.org/repositorio/Texto-completo/2013>
- Durban Roca, G., García Guerrero, J., Pulido Villar, A., Lara Escobedo, J. I., & Olmos Olmos, D. (2013). Nuevas dinámicas para la biblioteca escolar en la sociedad red. Resituar sus acciones y acompañar la transformación de la escuela. Recuperado de: http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/dms/mecd/cultura-mecd/areas-cultura/libro/mc/observatoriolect/redirect/estudios-e-informes/otros-informes-externos/bibliotecas/nuevasdinamicas_bibliotecasescolares.pdf
- García de León Por, A., & Garrido Díaz, A. (s.f). Los sitios web como estructuras de información: Un primer abordaje en los criterios de calidad. Recuperado de: <http://eprints.rclis.org/5491/1/B12-02.pdf>
- García-Romero, J. E., & Faba-Pérez, C. (2015). Desarrollo e implementación de un

modelo de características o indicadores de calidad para evaluar los blogs de bibliotecas escolares de centros de educación infantil y primaria, 38(1), 1–17. doi: <http://doi.org/10.3989/redc.2015.1.1169>

González López, Ó. R., Bañegil Palacios, T. M., & Buenadicha Mateos, M. (2013). El Índice cuantitativo de calidad web como instrumento objetivo de medición de la calidad de sitios web corporativos. *Investigaciones Europeas de Dirección Y Economía de La Empresa*, 19(1), 16–30. doi: <http://doi.org/10.1016/j.iedee.2012.07.004>

González Mateos, I., & Faba Pérez, C. (2014). Modelos para evaluar la situación de las bibliotecas escolares y la calidad de sus sitios web. *Investigación Bibliotecológica*, 28(63), 29–50. Recuperado de: http://www.scielo.org.mx/scielo.php?pid=S0187-358X2014000200003&script=sci_arttext

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, M. del P. (2010). Metodología de la investigación. Recuperado de: https://www.esup.edu.pe/descargas/dep_investigacion/Metodologia%20de%20la%20investigaci%C3%B3n%20ta%20Edici%C3%B3n.pdf

IFLA. (2002). Diretrices IFLA/UNESCO para la biblioteca escolar, 25. Recuperado de: <http://www.ifla.org/files/assets/school-libraries-resource-centers/publications/school-library-guidelines/school-library-guidelines-es.pdf>

Jiménez Fernández, C. M. (2013). Análisis de contenidos y tendencias de las webs de bibliotecas escolares Andaluzas y Extremeñas, 16(1). doi: <http://doi.org/10.6018/analesdoc.16.1.160221>

Jiménez-Fernández, C. M. (2013). Estudio sobre el estado de las webs de bibliotecas escolares en Andalucía y Extremadura y propuestas para su mejora, 27(60), 27–50. Recuperado de:

http://www.scielo.org.mx/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0187-358X2013000200003

Marzal, M. Á., Díaz, M. J., & Calzada, J. (2012). Un modelo y un método para la transformación de la biblioteca escolar en centro de recursos de enseñanza y aprendizaje. *Transinformacao*. doi: <http://doi.org/10.1590/S0103-37862012000300002>

Ministerio de Educación Nacional. (1994). Ley 115 de Febrero 8 de 1994. Recuperado de: http://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-85906_archivo_pdf.pdf

Moreno Mulas, M. A. (s.f.). Bibliotecas blogueras: construyendo espacios de diálogo, creación y aprendizaje. Recuperado de: http://travesia.mcu.es/portalnb/jspui/bitstream/10421/701/1/com_462.pdf

Muñoz, M. del M., Fragueiro, M. S., & Ayuso, M. J. (2013). La Importancia de las Redes Sociales en el Ámbito Educativo. *Escuela Abierta*, 16, 91–104. Recuperado de: <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/4425349.pdf>

Rodríguez Rodríguez, J., & Rodríguez Regueira, N. (2016). Revisión de la investigación publicada sobre el libro de texto digital en revistas, publicaciones y congresos internacionales de referencia. Recuperado de: <http://www.redalyc.org/pdf/567/56745576001.pdf>

13. ANEXOS

A continuación se relacionan las encuestas realizadas a las instituciones educativas municipales y privadas del municipio de Fusagasugá, como instrumento de recolección de datos para el análisis que se ha presentado anteriormente. Con las encuestas se encuentra adjunto el documento donde proporcionó información personal el autorizado dentro de cada institución para diligenciar la encuesta. (Versión impresa).