

## FORMULARIO DE LA DESCRIPCIÓN DE LA TESIS O DEL TRABAJO DE GRADO

TÍTULO COMPLETO DE LA TESIS O TRABAJO DE GRADO: **RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN APLICANDO HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0. ESTUDIO DE CASO: PROYECTO: *IMPACTOS DEL CONFLICTO POLITICO-MILITAR EN LA VIDA COTIDIANA COLOMBIANA ENTRE 1991-2007*".**

### AUTOR O AUTORES

Apellidos Completos	Nombres Completos
HERNANDEZ RAMOS	ZAIDA MARCELA

### DIRECTOR (ES)

Apellidos Completos	Nombres Completos
QUIÑONES TORRES	AIDA JULIETA

### JURADO (S)

Apellidos Completos	Nombres Completos
ORDÓÑEZ PAZ	ADRIANA

### ASESOR (ES) O CODIRECTOR

Apellidos Completos	Nombres Completos

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - BIBLIOTECOLOGÍA

**FACULTAD:** COMUNICACIÓN Y LENGUALES

**PROGRAMA:** Carrera X Licenciatura \_\_\_ Especialización \_\_\_ Maestría \_\_\_ Doctorado \_\_\_

**NOMBRE DEL PROGRAMA:** CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - BIBLIOTECOLOGÍA

**CIUDAD:** BOGOTA AÑO DE PRESENTACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO: 2010

**NÚMERO DE PÁGINAS** 82

**TIPO DE ILUSTRACIONES:**

- Ilustraciones
- Mapas
- Retratos
- Tablas, gráficos y diagramas
- Planos
- Láminas
- Fotografías
- 

**MATERIAL ANEXO** (Vídeo, audio, multimedia o producción electrónica):

Duración del audiovisual: \_\_\_\_\_ minutos.

Número de casetes de vídeo: \_\_\_\_\_ Formato: VHS \_\_\_\_ Beta Max \_\_\_\_  $\frac{3}{4}$  \_\_\_\_ Beta Cam  
\_\_\_\_ Mini DV \_\_\_\_ DV Cam \_\_\_\_ DVC Pro \_\_\_\_ Vídeo 8 \_\_\_\_ Hi 8 \_\_\_\_

Otro. Cual? \_\_\_\_\_

Sistema: Americano NTSC \_\_\_\_\_ Europeo PAL \_\_\_\_\_ SECAM \_\_\_\_\_

**Número de casetes de audio:** \_\_\_\_\_

**Número de archivos dentro del CD** (En caso de incluirse un CD-ROM diferente al trabajo de grado): \_\_\_\_\_

**PREMIO O DISTINCIÓN** (*En caso de ser LAUREADAS o tener una mención especial*):

---

**DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS:** Son los términos que definen los temas que identifican el contenido. (*En caso de duda para designar estos descriptores, se recomienda consultar con la Unidad de Procesos Técnicos de la Biblioteca General en el correo [biblioteca@javeriana.edu.co](mailto:biblioteca@javeriana.edu.co), donde se les orientará*).

**ESPAÑOL**

Recuperación de Información

Análisis documental

Capacitación de usuarios

Web 2.0

**INGLÉS**

Information Retrieval

Document Analysis

User Training

Web 2.0

**RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS:** (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres):

Este trabajo presenta la aplicación de la herramienta **Google Docs** de la web 2.0, para facilitar la recuperación en línea, de los documentos producidos por el equipo de investigación del proyecto: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007", con el fin de organizar dichos documentos y facilitar su búsqueda y recuperación. El equipo de investigación debe manejar las competencias relacionadas con el uso de las aplicaciones de la web 2.0. Esto hace necesario que sean capacitados para la búsqueda y recuperación de la información a través de la herramienta **Google Docs**.

This work shows the application of the **Google Docs** in the Web 2.0, in order to facilitate the on line retrieval of the documents produced by the research team of the project: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007", to organize those documents and to facilitate their search and retrieval. The research team must manage the competences related to the use of the web 2.0 applications. This makes it necessary to train them for the information search and retrieval through the **Google Docs** tool.

Bogotá, D.C., 10 de febrero de 2010

Marque con una X

Tesis  Trabajo de Grado X

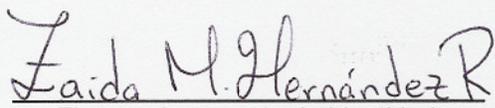
Señores  
BIBLIOTECA GENERAL  
Ciudad

Estimados Señores:

Yo ZAIDA MARCELA HERNANDEZ RAMOS, identificado(s) con C.C. No. 52.058.315, autor de la tesis y/o trabajo de grado titulado Recuperación de Información aplicando herramientas de la Web 2.0. Estudio de caso: Proyecto: "*Impactos del Conflicto Político-Militar en la vida cotidiana colombiana entre 1991-2007*" presentado y aprobado en el año 2010 como requisito para optar al título de Profesional en Ciencia de la Información - Bibliotecología; autorizo a la Biblioteca General de la Universidad Javeriana para que con fines académicos, muestre al mundo la producción intelectual de la Universidad Javeriana, a través de la visibilidad de su contenido de la siguiente manera:

- Los usuarios puedan consultar el contenido de este trabajo de grado en la página Web de la Facultad, de la Biblioteca General y en las redes de información del país y del exterior, con las cuales tenga convenio la Universidad Javeriana.
- Permita la consulta, la reproducción, a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, ya sea en formato CD-ROM o digital desde Internet, Intranet, etc., y en general para cualquier formato conocido o por conocer.

De conformidad con lo establecido en el artículo 30 de la Ley 23 de 1982 y el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, "**Los derechos morales sobre el trabajo son propiedad de los autores**", los cuales son irrenunciables, imprescriptibles, inembargables e inalienables.

  
Firma y documento de identidad  
c.c. 52.058.315 de Bogotá

**RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN APLICANDO HERRAMIENTAS DE LA  
WEB 2.0. ESTUDIO DE CASO: PROYECTO: *IMPACTOS DEL CONFLICTO  
POLITICO-MILITAR EN LA VIDA COTIDIANA COLOMBIANA ENTRE 1991-  
2007*".**

**ZAIDA MARCELA HERNÁNDEZ RAMOS**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE  
CARRERA DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN – BIBLIOTECOLOGÍA  
BOGOTÁ D.C.  
2010**

**RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN APLICANDO HERRAMIENTAS DE LA  
WEB 2.0. ESTUDIO DE CASO: PROYECTO: *IMPACTOS DEL CONFLICTO  
POLITICO-MILITAR EN LA VIDA COTIDIANA COLOMBIANA ENTRE 1991-  
2007*".**

**ZAIDA MARCELA HERNÁNDEZ RAMOS**

**Trabajo de Grado realizado para aplicar al Título de:  
Profesional en Ciencia de la Información – Bibliotecología**

**Directora: Aida Julieta Quiñones Torres  
Profesional en Filosofía**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA  
FACULTAD DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE  
CARRERA DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN – BIBLIOTECOLOGÍA  
BOGOTÁ D.C.  
2010**

**Nota de aceptación:**

---

---

---

---

---

---

**Firma presidente del jurado** \_\_\_\_\_

**Firma del jurado** \_\_\_\_\_

**Firma del jurado** \_\_\_\_\_

**Bogotá, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010**

**ARTÍCULO 23, RESOLUCIÓN N° 13 DE 1946.**

“La Universidad no se hace responsable por los conceptos emitidos por sus alumnos en sus trabajos de tesis. Sólo velará porque no se publique nada contrario al dogma y a la moral católica y porque las tesis no contengan ataques personales contra persona alguna, antes bien se vean en ellas el anhelo de buscar la verdad y la justicia”

## *AGRADECIMIENTOS*

### *A Dios*

*Quien me dio la vida, me ha guiado y seguirá guiando en este camino.*

### *A mi familia*

*Por su apoyo incondicional, ya que con su motivación y compañía, han hecho posible el desarrollo de mi proyecto de vida.*

### *Al Padre Enrique Gaitán Dávila, S.J.*

*Por su sabiduría y consejo que me llevaron a tomar la decisión de asumir el compromiso de estudiar esta carrera, guiándome hacia la superación personal y profesional, sin olvidar mi crecimiento espiritual.*

### *A mis profesores*

*Quienes en cada una de sus clases y de sus asesorías me brindaron la oportunidad de aprender y crecer como persona y como profesional en la Ciencia de la Información – Bibliotecología.*

### *A mis compañeros de clases*

*Porque con su conocimiento y experiencia me apoyaron en el reto diario del aprendizaje y al compartir como seres humanos hicieron de cada momento compartido una razón para estrechar lazos de amistad.*

## FORMULARIO DE LA DESCRIPCIÓN DE LA TESIS O DEL TRABAJO DE GRADO

TÍTULO COMPLETO DE LA TESIS O TRABAJO DE GRADO: **RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN APLICANDO HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0. ESTUDIO DE CASO: PROYECTO: *IMPACTOS DEL CONFLICTO POLITICO-MILITAR EN LA VIDA COTIDIANA COLOMBIANA ENTRE 1997-2007*".**

### AUTOR O AUTORES

Apellidos Completos	Nombres Completos
HERNANDEZ RAMOS	ZAIDA MARCELA

### DIRECTOR (ES)

Apellidos Completos	Nombres Completos
QUIÑONES TORRES	AIDA JULIETA

### JURADO (S)

Apellidos Completos	Nombres Completos
ORDÓÑEZ PAS	ADRIANA

### ASESOR (ES) O CODIRECTOR

Apellidos Completos	Nombres Completos

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - BIBLIOTECOLOGÍA

**FACULTAD:** COMUNICACIÓN Y LENGUALES

**PROGRAMA:** Carrera X Licenciatura \_\_\_ Especialización \_\_\_ Maestría \_\_\_ Doctorado \_\_\_

**NOMBRE DEL PROGRAMA:** CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - BIBLIOTECOLOGÍA

**CIUDAD:** BOGOTA AÑO DE PRESENTACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO: 2010

**NÚMERO DE PÁGINAS** 82

**TIPO DE ILUSTRACIONES:**

- Ilustraciones
- Mapas
- Retratos
- Tablas, gráficos y diagramas
- Planos
- Láminas
- Fotografías
- 

**MATERIAL ANEXO** (Vídeo, audio, multimedia o producción electrónica):

Duración del audiovisual: \_\_\_\_\_ minutos.

Número de casetes de vídeo: \_\_\_\_\_ Formato: VHS \_\_\_\_ Beta Max \_\_\_\_  $\frac{3}{4}$  \_\_\_\_ Beta Cam  
\_\_\_\_ Mini DV \_\_\_\_ DV Cam \_\_\_\_ DVC Pro \_\_\_\_ Vídeo 8 \_\_\_\_ Hi 8 \_\_\_\_

Otro. Cual? \_\_\_\_\_

Sistema: Americano NTSC \_\_\_\_\_ Europeo PAL \_\_\_\_\_ SECAM \_\_\_\_\_

**Número de casetes de audio:** \_\_\_\_\_

**Número de archivos dentro del CD** (En caso de incluirse un CD-ROM diferente al trabajo de grado): \_\_\_\_\_

**PREMIO O DISTINCIÓN** (*En caso de ser LAUREADAS o tener una mención especial*):

---

**DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS:** Son los términos que definen los temas que identifican el contenido. (*En caso de duda para designar estos descriptores, se recomienda consultar con la Unidad de Procesos Técnicos de la Biblioteca General en el correo [biblioteca@javeriana.edu.co](mailto:biblioteca@javeriana.edu.co), donde se les orientará*).

**ESPAÑOL**

Recuperación de Información

Análisis documental

Capacitación de usuarios

Web 2.0

**INGLÉS**

Information Retrieval

Document Analysis

User Training

Web 2.0

**RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS:** (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres):

Este trabajo presenta la aplicación de la herramienta **Google Docs** de la web 2.0, para facilitar la recuperación en línea, de los documentos producidos por el equipo de investigación del proyecto: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", con el fin de organizar dichos documentos y facilitar su búsqueda y recuperación. El equipo de investigación debe manejar las competencias relacionadas con el uso de las aplicaciones de la web 2.0. Esto hace necesario que sean capacitados para la búsqueda y recuperación de la información a través de la herramienta **Google Docs**.

This work shows the application of the **Google Docs** in the Web 2.0, in order to facilitate the on line retrieval of the documents produced by the research team of the project: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", to organize those documents and to facilitate their search and retrieval. The research team must manage the competences related to the use of the web 2.0 applications. This makes it necessary to train them for the information search and retrieval through the **Google Docs** tool.

## FORMULARIO DE LA DESCRIPCIÓN DE LA TESIS O DEL TRABAJO DE GRADO

TÍTULO COMPLETO DE LA TESIS O TRABAJO DE GRADO: **RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN APLICANDO HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0. ESTUDIO DE CASO: PROYECTO: *IMPACTOS DEL CONFLICTO POLITICO-MILITAR EN LA VIDA COTIDIANA COLOMBIANA ENTRE 1997-2007***".

### AUTOR O AUTORES

Apellidos Completos	Nombres Completos
HERNANDEZ RAMOS	ZAIDA MARCELA

### DIRECTOR (ES)

Apellidos Completos	Nombres Completos
QUIÑONES TORRES	AIDA JULIETA

### JURADO (S)

Apellidos Completos	Nombres Completos
ORDÓÑEZ PAS	ADRIANA

### ASESOR (ES) O CODIRECTOR

Apellidos Completos	Nombres Completos

TRABAJO PARA OPTAR AL TÍTULO DE: PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - BIBLIOTECOLOGÍA

**FACULTAD:** COMUNICACIÓN Y LENGUALES

**PROGRAMA:** Carrera X Licenciatura \_\_\_ Especialización \_\_\_ Maestría \_\_\_ Doctorado \_\_\_

**NOMBRE DEL PROGRAMA:** CIENCIA DE LA INFORMACIÓN - BIBLIOTECOLOGÍA

**CIUDAD:** BOGOTA AÑO DE PRESENTACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO: 2010

**NÚMERO DE PÁGINAS** 82

**TIPO DE ILUSTRACIONES:**

- Ilustraciones
- Mapas
- Retratos
- Tablas, gráficos y diagramas
- Planos
- Láminas
- Fotografías
- 

**MATERIAL ANEXO** (Vídeo, audio, multimedia o producción electrónica):

Duración del audiovisual: \_\_\_\_\_ minutos.

Número de casetes de vídeo: \_\_\_\_\_ Formato: VHS \_\_\_\_ Beta Max \_\_\_\_  $\frac{3}{4}$  \_\_\_\_ Beta Cam  
\_\_\_\_ Mini DV \_\_\_\_ DV Cam \_\_\_\_ DVC Pro \_\_\_\_ Vídeo 8 \_\_\_\_ Hi 8 \_\_\_\_

Otro. Cual? \_\_\_\_\_

Sistema: Americano NTSC \_\_\_\_\_ Europeo PAL \_\_\_\_\_ SECAM \_\_\_\_\_

**Número de casetes de audio:** \_\_\_\_\_

**Número de archivos dentro del CD** (En caso de incluirse un CD-ROM diferente al trabajo de grado): \_\_\_\_\_

**PREMIO O DISTINCIÓN** (*En caso de ser LAUREADAS o tener una mención especial*):

---

**DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS:** Son los términos que definen los temas que identifican el contenido. (*En caso de duda para designar estos descriptores, se recomienda consultar con la Unidad de Procesos Técnicos de la Biblioteca General en el correo [biblioteca@javeriana.edu.co](mailto:biblioteca@javeriana.edu.co), donde se les orientará*).

**ESPAÑOL**

Recuperación de Información

Análisis documental

Capacitación de usuarios

Web 2.0

**INGLÉS**

Information Retrieval

Document Analysis

User Training

Web 2.0

**RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS:** (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres):

Este trabajo presenta la aplicación de la herramienta **Google Docs** de la web 2.0, para facilitar la recuperación en línea, de los documentos producidos por el equipo de investigación del proyecto: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", con el fin de organizar dichos documentos y facilitar su búsqueda y recuperación. El equipo de investigación debe manejar las competencias relacionadas con el uso de las aplicaciones de la web 2.0. Esto hace necesario que sean capacitados para la búsqueda y recuperación de la información a través de la herramienta **Google Docs**.

This work shows the application of the **Google Docs** in the Web 2.0, in order to facilitate the on line retrieval of the documents produced by the research team of the project: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", to organize those documents and to facilitate their search and retrieval. The research team must manage the competences related to the use of the web 2.0 applications. This makes it necessary to train them for the information search and retrieval through the **Google Docs** tool.

## TABLA DE CONTENIDO

Pág.

INTRODUCCIÓN .....	9
1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	12
1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....	12
1.2 ANTECEDENTES .....	12
2. JUSTIFICACIÓN .....	18
3. OBJETIVOS .....	20
3.1 OBJETIVO GENERAL.....	20
3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS .....	20
4. MARCO TEÓRICO Y / O CONCEPTUAL.....	21
4.1. TIPOS DOCUMENTALES .....	21
4.1.1. FUENTES DE INFORMACIÓN.....	21
4.1.2 FUENTES DOCUMENTALES .....	24
4.1.3 FUENTES PRIMARIAS Y FUENTES SECUNDARIAS .....	26
4.1.4 DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN.....	27
4.1.4.1 MATRIZ DE PROCESOS LOCALES .....	28
4.1.4.2 INFORME DE INVESTIGACIÓN.....	28
4.1.4.3 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN.....	29
4.2. RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y SU APLICACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.....	30
4.2.1 NECESIDAD DE LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN .....	33
4.2.2. APLICACIÓN DEL ANALISIS DOCUMENTAL .....	36
4.2.2.1 DEFINICION DE ANALISIS DOCUMENTAL .....	36
4.3. LOS USUARIOS EN LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN Y LA APLICACIÓN DE LA WEB 2.0 .....	38
4.4. HERRAMIENTA GOOGLE DOCS, EQUIPOS DE TRABAJO VIRTUAL .....	43
5. DISEÑO METODOLÓGICO .....	45

6. DESARROLLO .....	49
7. RESULTADOS .....	54
8. CONCLUSIONES.....	62
9. RECOMENDACIONES Y RESTRICCIONES.....	65
10. BIBLIOGRAFIA.....	68
11. ANEXOS.....	70
Anexo A. Manual de Usuarios para Acceder a la Herramienta de la Web 2.0 Google Docs .....	71
<b>CREACION DE UNA CUENTA EN GMAIL .....</b>	<b>71</b>
<b>ACCESO A GOOGLE DOCS .....</b>	<b>73</b>
<b>COMPARTIR DOCUMENTOS ALMACENADOS EN GOOGLE DOCS .....</b>	<b>77</b>
<b>CREACION DE NUEVOS DOCUMENTOS.....</b>	<b>78</b>
Anexo B. Matriz de Procesos Locales.....	82

## LISTA DE FIGURAS

	Pág.
FIGURA N° 1 Clasificación documentos de investigación Proyecto: <i>“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”;</i> .....	52

## INTRODUCCIÓN

De acuerdo a la verificación del manejo documental de los documentos derivados en el proyecto: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*; se estableció la necesidad de contar con una herramienta que permita la organización de dichos documentos y facilitar la recuperación de la información por los coordinadores e investigadores que integran el proyecto.

Para ello, es necesario profundizar en temas propios de la Ciencia de la Información tales como los tipos documentales, que acercan al investigador a los diferentes documentos que pueden ser generados en todo proceso investigativo y la relevancia de ellos en éste, de la misma manera, se establecen los diferentes formatos que ayudan en el curso de la investigación a sustentar sus resultados.

Así mismo, al realizar un acercamiento académico sobre el concepto de información y la gestión de la información, se esclarece la prioridad, que todo proyecto investigativo, debe mantener sobre la información y la disponibilidad de la misma para cada uno de los integrantes. Al garantizar esta disponibilidad, la información se convierte en un sólido sistema de retroalimentación para la cadena investigativa, evitando los reprocesos que cuestan tiempo y dinero para la

investigación y permitiendo retomar información sin necesidad de dirigirse físicamente a la fuente que la contiene.

Al contar con un proyecto descentralizado, otro tema importante corresponde a los grupos de trabajo virtuales, nuevos escenarios que se gestan gracias a la Web 2.0 y su capacidad de interrelacionar a grupos que a nivel espacio – temporal se encuentran distanciados.

Dicho lo anterior, uno de los principales objetivos del presente proyecto, corresponde a la necesidad de brindar a dichos usuarios, una herramienta que permita la recuperación de la información y clasificar los documentos tanto a nivel técnico como a nivel administrativo, tal como lo demandan los tipos de consultas que realizarán los usuarios de este proyecto.

Este trabajo de grado, se ha dividido en cuatro partes; inicialmente se profundiza sobre los tipos documentales y la clasificación que se aplica a los documentos del proyecto: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*.

En una segunda parte, se relaciona el análisis documental con la recuperación de información como necesidad de aplicar el proceso intelectual del profesional en Ciencia de la Información en el momento de clasificar y normalizar un documento

investigativo, elementos tan esenciales cuando nos referimos al proceso de recuperación de información.

En una tercera etapa del contenido de este documento, se procede a identificar los procesos que realiza un usuario al recuperar la información y distinguir cuáles son las herramientas a utilizar en la Web 2.0, particularmente, para lograr este objetivo.

Finalmente, Al seleccionar a **Google Docs** como soporte de los documentos de este proyecto, es necesario realizar un recorrido por sus utilidades, procedimientos y operabilidad; recorrido que decanta los beneficios y desventajas que se deben contemplar en un centro de documentación que será el complemento del presente proyecto investigativo.

## **1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA**

### **1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

Se identifica la necesidad de contar con una herramienta que facilite la recuperación en línea, de la información para el proyecto de investigación: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*, con el fin de archivar en forma digital los documentos generados durante el proceso de investigación.

### **1.2 ANTECEDENTES**

La forma de acceder a la información académica ha cambiado en las dos últimas décadas, debido a la masificación en el uso de Internet y otras ayudas de tipo tecnológico, que han revolucionado el manejo de la información a nivel general y por supuesto a nivel académico.

El manejo de las TICs es hoy día una necesidad imprescindible para todos los miembros de la comunidad académica. La cantidad de información que se puede encontrar en línea es infinita, por lo que se hace necesaria una verdadera formación de los usuarios, quienes deben conocer todas las herramientas

informáticas que les permitan acceder a la información más relevante, de acuerdo con sus intereses y necesidades.

Por otro lado, surge la necesidad específica en algunas comunidades académicas de perfeccionar el uso de diferentes herramientas que permitan el almacenamiento de los documentos provenientes de las investigaciones y trabajos relacionados con la misma, así como también la previa clasificación de los mismos para llegar a la recuperación de esta información, bien sea por miembros específicos de la comunidad de acuerdo con su rol o su perfil (con restricciones) o para los usuarios en general (sin restricciones).

En un artículo publicado por médicos, residentes de la Universidad del Norte en Barranquilla, titulado: “Bases de datos, motores de búsqueda e índices temáticos: Herramientas fundamentales para el ejercicio médico”<sup>1</sup>, se resalta la necesidad de capacitar a los usuarios (profesionales en el área de la Medicina), para que a través de las herramientas básicas de la Web 2.0, sean capaces de buscar y recuperar la información más relevante, de acuerdo con el tema o el caso que les compete en ese momento.

---

<sup>1</sup> CASTRILLÓN- ESTRADA, Jaime A., GARCÍA DOMÍNGUEZ, Juan Camilo, ANAYA TABOADA, Marco, et al. Bases de datos, motores de búsqueda e índices temáticos: Herramientas fundamentales para el ejercicio medico. [en línea]. Consultado el 18 de enero de 2010. Disponible en: [http://ciruelo.uninorte.edu.co/pdf/salud\\_uninorte/24-1/10\\_Bases\\_de\\_datos\\_y\\_m.pdf](http://ciruelo.uninorte.edu.co/pdf/salud_uninorte/24-1/10_Bases_de_datos_y_m.pdf)

El artículo establece que los médicos, en este caso los usuarios, que no acceden a la información en línea, no lo hacen, debido a que no saben cómo utilizar apropiadamente las herramientas que la Web provee. En este caso, dichas herramientas son las bases de datos, los motores de búsqueda y los índices relacionados con el área de la salud.

En ese trabajo se proporcionan unas listas con las principales bases de datos relacionadas con la Medicina, los motores de búsqueda generales (Windows Live y Google Académico Beta) y otros específicos en el área, y los índices de Medicina; se presenta también un análisis de las ventajas y desventajas de cada una de estas herramientas, centrado en las necesidades de los usuarios.

La importancia de este análisis radica en la descripción detallada sobre el funcionamiento y aplicabilidad de cada una de las herramientas, para que los médicos (usuarios) sepan cómo manejarlas y por ende llegar a una apropiada recuperación de la información.<sup>2</sup>

Por ejemplo, el desconocimiento y falta de manejo de algunos detalles que para un profesional de la información serían de relativa facilidad, para los usuarios se convierten en un impedimento para una óptima recuperación de la información; así las cosas, es necesario que estos usuarios sepan que para recuperar información en una base de datos pueden: encontrar una revista a través de palabras claves,

---

<sup>2</sup> Ibid., p. 98.

localizar un título en el índice de revistas, hallar revistas por áreas de conocimiento, utilizar los nombres de los autores para la búsqueda de un documento, buscar artículos por medio de palabras clave, leer resúmenes de todos los artículos, guardar las búsquedas que ha realizado, crear un área propia para guardar búsquedas propias; revistas y artículos para ser consultados posteriormente, y acceder a otras bases de datos.

El ignorar las anteriores características de una determinada base de datos, puede traer como consecuencia que la información recuperada tenga poca o ninguna relevancia en relación con el tema de estudio, así como también la imposibilidad de obtener en algunos casos documentos completos, ya que no se maneja adecuadamente la herramienta que la base datos proporciona para tal fin.

Este artículo, apunta hacia la necesidad de capacitar a los usuarios en el manejo de las tres herramientas anteriormente mencionadas: motores de búsqueda, bases de datos e índices, para que se optimice la recuperación de la información, lo cual acerca a este trabajo a un manual para los profesionales en Medicina, buscando su capacitación y facilitando su acceso a documentos que satisfagan sus necesidades académicas y/o profesionales<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> Ibid., p. 115.

Dentro del ámbito educativo, las herramientas que ofrece la Web 2.0 han sido fundamentales para impulsar la investigación educativa, en el artículo “La investigación en los nuevos escenarios de la virtualidad”<sup>4</sup> la Universidad Autónoma de Chihuahua no sólo hace uso de estas herramientas para lograr los objetivos epistemológicos sino para sostener su funcionalidad educativa en el Centro de Investigación y Estudios para el Desarrollo Universitario.

La Universidad Autónoma de Chihuahua, comprende que los nuevos campos virtuales, generan cambios trascendentales en las prácticas educativas y en la producción del conocimiento. Al concebir una entidad educativa la organización de su proceso educativo a partir de nuevas tendencias pedagógicas y didácticas, recurre a los escenarios virtuales que ofrece la Web 2.0, por ello, se obliga a redefinir y replantear sus procesos educativos.<sup>5</sup>

Dado lo anterior, la Universidad Autónoma de Chihuahua, propone implementar la educación virtual en paralelo con el proceso investigativo educativo, esto, le permite reparar en la diversidad de implicaciones que imprime el entorno virtual sobre la educación y cubrir las necesidades educativas, investigativas y laborales del mundo, que a nivel tecnológico, evoluciona rápidamente y le otorga un carácter siempre cambiante.

---

<sup>4</sup> GUZMÁN IBARRA, Isabel, MARÍN URIBE, Rigoberto. La investigación en los nuevos escenarios de la virtualidad. [en línea]. Consultado el 21 de enero de 2010. Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=68800402>

<sup>5</sup> Ibid., p. 10.

En este artículo, al hacer referencia a la interacción de individuos, docente – estudiante y su desarrollo en un sistema educativo virtual, se establece que el estudiante puede ser investigado para determinar la forma en que se relaciona, y cómo establece alianzas en diversas redes digitales para realizar acciones de tipo académico. Lo mismo acontece con el docente, a quien se le investigan sus habilidades pedagógicas, ya que éste desempeña labores como la de tutor y asesor en línea, asumiendo nuevos roles en el medio electrónico, propiciando el aprendizaje cooperativo, lo que se convierte en un reto, dentro del nuevo papel de la docencia y abre nuevos rumbos para la investigación en los campos de lo educativo, lo pedagógico y lo didáctico.

Separando el tema netamente pedagógico, es posible identificar cómo el individuo al interactuar con los medios virtuales gestados a partir de la Web 2.0, necesita la capacitación constante que le permita desarrollar competencias para manejar de forma autónoma las nuevas herramientas de la red y los nuevos soportes que en ella se aplican.

## 2. JUSTIFICACIÓN

A partir del Proyecto de investigación “*Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007*” y contemplando su desarrollo en diferentes regiones de Colombia, se identifica la necesidad de contar con una herramienta de la Web 2.0, que soporte los procesos de producción, fundamentación, administración y recuperación, en línea, de todos los documentos del proyecto. Lo anterior, teniendo en cuenta que la investigación exige la organización de la información tanto recuperada como producida durante el desarrollo del proceso investigativo.

Al almacenar la información en una aplicación de la Web 2.0, para este caso **Google Docs**, se establece un mecanismo que facilite la recuperación de la información. Este desarrollo se considera la fase inicial del proyecto, que a futuro permita concretar la ejecución de un centro de documentación, que facilitará recoger la producción científica que se derive del proyecto.

Un profesional en Ciencia de la Información, es la persona idónea para realizar esta actividad, un profesional competente en el manejo, preservación, aprovechamiento y recuperación de la información, sin importar el soporte en el que se encuentre. Su comprensión global de los sistemas de información, le permite construir, gestionar y administrar grandes volúmenes de información;

igualmente, y gracias a su formación, el conocimiento del lenguaje científico, le imprime un valor agregado para el proyecto: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*.

El objetivo principal de la primera fase es garantizar la recuperación en línea, por parte de los usuarios del proyecto, de toda información relevante para el desarrollo de la investigación.

### **3. OBJETIVOS**

#### **3.1 OBJETIVO GENERAL**

Implementar el aplicativo **Google Docs** para la recuperación de información administrativa y técnica producida en el proyecto de la Facultad de Comunicación y Lenguaje de la Pontificia Universidad Javeriana, *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*.

#### **3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS**

1. Establecer los requerimientos para la adecuación de la herramienta de acuerdo a la información producida en el proyecto, correspondiente a las variables técnica y administrativa.
2. Parametrizar la herramienta para recuperar la información técnica y administrativa producida en el proyecto.
3. Ingresar la información técnica y administrativa, teniendo como base la matriz de procesos concertada en el proyecto.
4. Capacitar a los usuarios investigadores en el manejo y uso de la recuperación de información a través de la herramienta implementada.

## 4. MARCO TEÓRICO Y / O CONCEPTUAL

### 4.1. TIPOS DOCUMENTALES

#### 4.1.1. FUENTES DE INFORMACIÓN

Para todo trabajo investigativo de orden académico, la información cumple un papel preponderante en la formación y preparación de los individuos, en el momento de enfrentarse con un proyecto Investigativo.

Agustín Gutiérrez Chiñas, en la investigación, considera relevante la información por:

- “Adquirir un conocimiento. Gracias a la información hacemos propias una o más ideas y combatimos de esa manera la ignorancia.
- Corregir un conocimiento. La información permite enmendar, reparar y subsanar una idea equivocada, con el propósito de mejorarla.
- Verificar un conocimiento. La información puede revisarse y es útil para probar la veracidad de una idea o concepto del que se duda y se tiene incertidumbre.
- Extender un conocimiento. Significa aumentar y ampliar la cantidad de ideas y nociones que se poseen sobre un tema específico, enriqueciendo así la variedad y diversidad de los subtemas.
- Aplicar un conocimiento en el proceso de construcción, fabricación o diseño de un producto o de un servicio.
- Recrear o disfrutar un conocimiento por medio de la lectura de un documento que contiene información de carácter histórico, novelístico y poético, entre otros géneros literarios.
- Generar o crear un nuevo conocimiento, que es la máxima y maravillosa capacidad que tiene el hombre para imaginar, inventar y participar de manera creativa e innovadora en el mejoramiento de su desarrollo personal y social”.<sup>6</sup>

---

<sup>6</sup> GUTIÉRREZ CHIÑAS, Agustín. La profesión bibliotecaria; su fundamento conceptual, docente y axiológico a nivel licenciatura. 2004. Citador por GUTIÉRREZ CHIÑAS, Agustín. Manejo de Información documental. México: Trillas, 2004. p. 13.

De esta manera, se intenta abrir el panorama, para sustentar que para todo proceso de investigación, se hace imprescindible, el uso de determinados instrumentos de trabajo para conseguir la información necesaria.

Uno de estos instrumentos, apoyo del trabajo investigativo, son las fuentes de información. Observemos en el texto "Las Fuentes de Información" el concepto de Isabel de Torres Ramírez con respecto al tema:

Los distintos métodos ofrecidos por estudiosos del tema para guiar al investigador hacia su propósito, incluyen una fase inicial en todo proceso investigador que, denominada de una forma u otra, se refiere a la necesidad del investigador de conocer en qué estado se encuentra el tema que va a estudiar. Para ello inicia la fase de investigación bibliográfica y documental. Con el fin de obtener la información que precisa, buscando el material y compilándolo. El investigador inicia su trabajo manejando aquellas fuentes que sabe que le servirán para conocer el estado de la cuestión. Pero además de serle útiles en esta fase inicial, las fuentes le servirán, a lo largo de la investigación, para controlar y aprovechar las aportaciones que vayan produciéndose y para completar y profundizar más en sus progresos.<sup>7</sup>

De esta forma, las fuentes de información son útiles al investigador por tres razones fundamentales:

1. Le sirven para conocer en qué estado se encuentra el tema que se propone estudiar.
2. Le ayudan a mantenerse al día y a profundizar a lo largo del proceso de investigación.

---

<sup>7</sup> LÓPEZ YEPES, José. La aventura de la investigación científica. Madrid: Síntesis, 1995. Citado por DE TORRES RAMÍREZ, Isabel. Las fuentes de información. Madrid: Síntesis, 1999. p. 37.

### 3. Constituyen su objeto de estudio.<sup>8</sup>

Dentro de las diferentes fuentes de información, para el proyecto en estudio, se encontró alta relevancia en la *fuentes de información personal*, ésta, se orienta hacia todo grupo de personas entre las cuales existe una relación generalmente profesional.

Para el caso, el grupo de investigadores comparte gran diversidad de información; ya sea de orden primario como entrevistas, correspondencia, congresos, etc o a través de las publicaciones que forman el engranaje principal del proceso de investigación; documentos a los cuales se remiten constantemente para recuperar información o como orientación en el proceso investigativo.

En cuanto a las *fuentes de información institucionales*, cabe decir que son las bibliotecas, los archivos y los centros de documentación los que se convierten en principales escenarios; donde el investigador, a través de sus fondos, catálogos, bases de datos y/o servicios, puede encontrar la información que precisa o la referencia que facilita la recuperación de la información.

Las *fuentes de información documentales*, son aquellas que proporcionan información a partir de o sobre un determinado documento; de esta manera y para el proyecto: *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana*

---

<sup>8</sup> DE TORRES RAMÍREZ, Isabel. Las fuentes de información. Madrid: Síntesis, 1999. p. 37.

*Colombiana entre 1991-2007"*, las fuentes de información documentales se constituyen en instrumentos de trabajo indispensables para el investigador, ya sea las de carácter primario tales como monografías, publicaciones periódicas y literatura gris, o las de carácter secundario desde una enciclopedia, una bibliografía o un catálogo de biblioteca.

Cabe señalar, que las bibliografías, son quizás, la fuente documental más valiosas para el investigador, ya que le ayudan a estar al corriente, de lo que ha sido escrito sobre el tema de estudio que le ocupa.

#### **4.1.2 FUENTES DOCUMENTALES**

Las fuentes documentales: *son el conjunto de registros abreviados y sistematizados que sirven para aportar información relevante para el propósito establecido*<sup>9</sup>. El objetivo de ellas, corresponde a la necesidad de contar con información breve, concisa y precisa sobre documentos originales, garantizando de esta forma, la existencia de los mismos a pesar de no poseerlos en su formato original. Los registros son conocidos como directorio, base de datos, bibliografía, catálogos, índice, entre otros.

---

<sup>9</sup> GUTIÉRREZ CHIÑAS, Agustín. Manejo de información documental. México: Trillas, 2004. p. 97.

Al reparar en la distancia, con respecto a la ubicación física de un documento original, las fuentes de información en línea, implican un ahorro en tiempo, dinero, esfuerzos y movimientos, tanto para el grupo de estudiantes como el líder de determinado proyecto de investigación.

Las fuentes documentales a mencionar son el catálogo, el índice, el resumen y la base automatizada de datos.

El catálogo es el registro de elementos de una colección organizados alfabéticamente o numéricamente. Además del autor, hay otras posibilidades de recuperación como el título, la materia y el tema.

El índice es la lista de términos que representa brevemente el contenido temático de un documento. Las palabras están ordenadas alfabéticamente, y representan una materia o un tema. Es útil para buscar, seleccionar y localizar información documental.

El resumen o abstract es la síntesis de lo esencial que se dice o se escribe sobre un tema. En el caso de los documentos, el abstract es un anexo al índice. Sirve para ampliar el contenido informativo que presenta una referencia o cita bibliográfica acerca del documento que describe y representa.

La base de datos en los servicios de información documental, es un conjunto de registros documentales, almacenados sistemáticamente. Las bases de datos

pueden estar en línea, también pueden ser internacionales, nacionales o venir en un cd-rom.

#### **4.1.3 FUENTES PRIMARIAS Y FUENTES SECUNDARIAS**

Cuando se hace referencia a las fuentes de información primarias, es necesario contemplar todos los recursos que implican nuevas contribuciones en el campo científico, ya que al publicarlas se facilita el registro constante del progreso de la ciencia, la tecnología y las artes.

Entre estos recursos cabe mencionar el libro (monografías) y las revistas convencionales (en cuanto a materiales documentales impresos se refiere), los documentos editados constituyen el material bibliográfico más utilizado en los medios académicos, éstos registran información que desarrolla contenidos científico –técnicos.

Los documentos enmarcados como fuentes primarias, sufren un necesario proceso de análisis e interpretación, por ello, deben ser remitidos a fuentes de información secundarias, para lograr que la información se transforme.

Las fuentes secundarias están diseñadas para facilitar el acceso a las fuentes primarias y sus contenidos, de esta manera, se dice que las fuentes secundarias

contienen información primaria, de manera sintetizada y organizada, llamadas también material de referencia.

Las fuentes de información secundaria, tienen la propiedad, de inducir al usuario a encontrar la información pertinente para satisfacer su necesidad de información. Dentro de los ejemplos de fuentes de información secundaria, se encuentran los diccionarios, las enciclopedias, las bibliografías, los catálogos, los índices, las bases de datos, los abstracts, entre otros.

#### **4.1.4 DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN**

Para el proyecto: *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007"*, los documentos originados durante el proceso de investigación han sido catalogados como *Documentos Técnicos* y se clasifican en:

- Matriz de procesos locales
- Informe de Investigación
- Artículo científico
- Proyecto de Investigación

#### **4.1.4.1 MATRIZ DE PROCESOS LOCALES**

Documento diseñado por los investigadores principales y coordinadores del proyecto. La finalidad de la matriz de procesos locales, es contar con un formato que facilite y organice el trabajo de campo de los tesisistas de maestrías y pregrados.

La matriz de procesos locales, se considera el engranaje principal, para el investigador, en el momento de elaborar su informe de investigación. (Ver Anexo B)

#### **4.1.4.2 INFORME DE INVESTIGACIÓN**

Documento de gran relevancia dentro del proyecto: *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007"*, diseñado por el grupo de tesisistas y sometido a evaluación por parte de cada coordinador del proyecto a nivel regional.

Para María Pinto Molina, los informes de investigación son una fuente importante de información para el progreso de la ciencia y la tecnología, ya que recopilan los resultados de trabajos de investigación sobre temas de punta y de actualidad, los

informes son diferentes de acuerdo a la disciplina y el lugar, pero comparten algunas características como el resumen, la introducción, la estructura, el énfasis en los objetivos, la hipótesis, el análisis de los métodos y los resultados obtenidos. Al final, el informe presenta las conclusiones y la lista de las fuentes utilizadas.<sup>10</sup>

#### **4.1.4.3 PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

Corresponde al resultado final del proceso de investigación. En él, se realiza el análisis de la tesis propuesta por el proyecto mismo y cuya solución contiene el detalle, la precisión y la claridad pertinente de la investigación científica. Este documento se convierte en el documento base del investigador, y le permite orientarse en el momento de ejecutar el trabajo de investigación.

La socialización del proyecto de investigación se puede realizar a través del artículo científico, que divulgan los resultados que han sido estructurados durante el proceso investigativo, a su vez, este documento, gracias a su contenido científico, goza de claridad y consistencia, tiene una estructura definida, ya que describe por qué y cómo se realizó la investigación, e incluye los resultados obtenidos para finalmente detallar cuál es su aporte al conocimiento.

---

<sup>10</sup> PINTO MOLINA, María. Análisis Documental. Salamanca: Eudema, 1993. p. 68.

#### **4.2. RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y SU APLICACIÓN EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN**

En la actualidad, la información ocupa un lugar bastante significativo dentro del entorno tanto social como organizacional, y se ha convertido en un insumo necesario para el correcto desarrollo de cualquier actividad.

Sin embargo, no toda la información se considera de calidad; para acercarse a tal ideal, se debe tener en cuenta que debe ser exacta, libre de errores, oportuna, relevante y completa; de la misma manera, debe estar disponible en el momento que se requiera.

A lo largo de la historia, el término información ha recibido varias definiciones, según la obra: "Ciberculturas 2.0 - En la era de las máquinas inteligentes", es posible distinguir la evolución del concepto, las innovaciones en el grafismo permitieron vínculos entre la naturaleza y su representación, la imprenta permitió la aparición de nuevos modos de mirar-hacer. Como resultado de la mecanización de la escritura sobrevino la argumentación racional, amenazada en la actualidad por la gran cantidad de imágenes y diferentes formas de sistematizar y recuperar la información, que no pueden manejarse a través de las herramientas del saber racional clásico, lo cual exige nuevos modelos de generación, procesamiento y consumo de la información que podrían cuestionar los fundamentos del discurso

racional, llevando a la generación de nuevas y novedosas formas de relacionarse con la información.<sup>11</sup>

La evolución de la información y sus soportes enfrenta al individuo a nuevas formas de difusión de la información. Esta explosión de la información, ha dado origen a diferentes tendencias dentro de este campo; y justifican la labor del profesional de la información al establecer métodos que permitan enfrentar los nuevos paradigmas que se crean en la sociedad.

Todo proyecto de investigación, cuenta con múltiples fuentes internas y externas de información, que a su vez, se transforman en fuentes, servicios o sistemas asociados a los procesos internos de la investigación.

Estos recursos de información, deben manejarse de una forma adecuada y sistemática, de ello, dependen los beneficios y los resultados del proyecto investigativo. Para lograr este resultado y permitir la recuperación de la información, es necesario contar con la gestión de la Información.

Para abordar la Gestión de Información, es necesario aproximarse a su definición, Gloria Ponjuán Dante, la define de la siguiente manera, en su texto "Gestión de Información: Dimensiones e implementación para el éxito organizacional":

---

<sup>11</sup> PISCITELLI, Alejandro. Ciberculturas 2.0. En la era de las máquinas inteligentes. Buenos Aires: Paidós, 2002. p. 19.

Proceso mediante el cual se obtienen, despliegan o utilizan recursos básicos (económicos, físicos, humanos, materiales) para manejar información dentro y para la sociedad a la que sirve. Tiene como elemento básico la gestión del ciclo de vida de este recurso y ocurre en cualquier organización. Es propia también de unidades especializadas que manejan este recurso en forma intensiva, llamadas unidades de información.<sup>12</sup>

Al identificar las etapas de la gestión de la información, la primera de ellas remite a la búsqueda de información, la cual, determina el ingreso de nuevos instrumentos que llevan a recuperar documentos, y datos de información almacenada.

La selección, es la etapa de la gestión de información, en donde, se define la forma como se va a agrupar la información. De la calidad en este proceso, depende garantizar un acceso fácil, ágil y eficiente.

La etapa de la organización, se aplica en el momento de la búsqueda de la información, ya que planifica su selección y clasificación dando un orden coherente a la colección.

Finalmente, se encuentra la etapa del procesamiento, conocida como la técnica utilizada para dar un uso adecuado a la información, tipificándola por su relevancia frente a las necesidades de determinado usuario.

---

<sup>12</sup> PONJUÁN DANTE, Gloria. Gestión de Información: Dimensiones e implementaciones para el éxito organizacional. Rosario: Nuevo Paradigma, 2004. p. 17

Para garantizar el proceso de gestión de información y el sistema que lo soporta, es importante resaltar, que los integrantes de un proyecto de investigación, son los encargados de determinar que dicho sistema funcione.

Su ventaja frente al tema, obedece al conocimiento del área de investigación que le compete y que le permite emitir juicios de valor con respecto a su capacidad al manejar determinado sistema. No sin entender, que requieren de un proceso de alfabetización y concientización en los procesos de normalización, clasificación y uso de la herramienta tecnológica definida para el proyecto.

#### ***4.2.1 NECESIDAD DE LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN***

Cuando la producción documental de un proyecto de investigación, comprende la creación de documentos digitales, la gestión documental se facilita, en lo concerniente, en la conservación y preservación de los documentos. Perdurando así en el tiempo, los resultados de la investigación.

Al valorar, las diferencias entre una gestión documental electrónica y la tradicional, se encuentran las siguientes desventajas cuando la gestión se realiza de forma manual:

- Dificultad para la localización de los documentos.
- Lentitud y elevado costo de recuperación.

- Copias innecesarias.
- Demoras en el tratamiento y necesidad de rearchivo.
- Pérdida o traspapelamiento de los documentos.
- Falta de lineamientos de normalización.
- Pérdida de tiempo en la distribución.
- Costo del lugar de almacenamiento.
- Bajo control de los aspectos de seguridad y confidencialidad.
- Baja calidad del servicio a clientes/usuarios.
- Progresivo deterioro del proceso de desvalorización de la actividad.<sup>13</sup>

Al evaluar las desventajas citadas, se obtiene la necesidad de aplicar la recuperación de la información en línea, dada la urgencia de centralizar y gestionar de forma estructurada la información en su periodo de desarrollo.

De esta manera, se organizan los avances y resultados finales de la investigación, así mismo, se tiene en cuenta la información de aquellas gestiones administrativas que tácitamente se realizan en toda investigación; se logra así, tener un control global de todos los documentos emitidos en el proyecto de investigación que se analiza.

Es evidente, la importancia que tiene la recuperación de la información, que se apoya en la evolución de la tecnología de la información y de la comunicación y que fácilmente se concatena con el manejo de los archivos bajo la Web 2.0 y sus herramientas en línea. De esta manera se permite un manejo autónomo, por parte de los usuarios del proyecto, en el momento de administrar la información.

---

<sup>13</sup> CASANOVAS, Inés. Gestión de archivos electrónicos. Buenos Aires: Alfagrama, 2008. p. 74.

La actividad del usuario en la búsqueda y recuperación de información en Internet es independiente y autónoma. No suele existir la presencia de un intermediario entre él y los recursos de información que consulta, a diferencia, por ejemplo, de la existencia del bibliotecario o del documentalista, en un entorno tradicional. Esto es debido a que el usuario tiene acceso directo a la información y a los documentos, a escala planetaria, por lo que se convierte en el responsable de la misma, sin necesidad de intermediarios. Este cambio es de suma importancia, ya que la propia dinámica de la Web ha eliminado la presencia de intermediarios especializados, convirtiéndose el usuario al mismo tiempo en creador, lector, localizador y evaluador de documentos.<sup>14</sup>

Por lo anterior, es posible deducir, la necesidad de capacitar a los usuarios del proyecto: *Impactos del conflicto político-militar en la vida cotidiana colombiana entre 1991-2007*, ya que la falta de formación en los procesos de recuperación de la información y el funcionamiento y desarrollo de la Web 2.0 tienen una marcada incidencia, en el momento de interactuar con la herramienta y garantizar los procesos de recuperación de la información.

El plan de capacitación, en principio, permite brindar a los integrantes del proyecto, las ayudas básicas que deben ofrecerse a los usuarios, tales como el conocimiento de las fuentes de información, la orientación y uso de cada una de ellas y las categorías jerárquicas de los documentos. Herramientas, que finalmente, permitirán que el usuario tome decisiones sobre la información almacenada en la herramienta **Google Docs**.

---

<sup>14</sup> TRAMULLAS SAZ, Jesús, OLVERA LOBO, María Dolores. Recuperación de la información en Internet. Madrid: Editorial RA-MA, 2001. p 35.

## **4.2.2. APLICACIÓN DEL ANALISIS DOCUMENTAL**

### **4.2.2.1 DEFINICION DE ANALISIS DOCUMENTAL**

Para satisfacer la necesidad de un usuario, en el momento de recuperar un documento, implica tener en cuenta su contenido para equipararlo con los términos de la búsqueda. Para ello, se hace imprescindible, realizar un resumen, el encabezamiento de un catálogo y/o un índice.

Así, se determinan las ideas principales o palabras claves contenidas en el documento que sean ajenas a lo ambigüedad y generalidad. Para M. Coyaud, el análisis documental se determina como:

«Una operación o conjunto de operaciones que vienen a representar el contenido de un documento bajo una forma distinta de la original, para facilitar su consulta o recuperación posterior. Un documento, del tipo que sea, no puede ser registrado en un sistema documental bajo su forma primaria, en razón de su extensión, complejidad y presentación. Debe ser transformado en el marco de un modelo general, para un sistema dado, a fin de que las operaciones de almacenamiento y búsqueda puedan llevarse a cabo».<sup>15</sup>

El incremento de la información científica, ha requerido evoluciones en la forma de realizar una búsqueda documental; investigadores y usuarios en el momento de satisfacer una necesidad de información, necesitan instrumentos, técnicas o

---

<sup>15</sup> COYAUD, M. Introduction a l'étude des langages documentaires. París: Klincksieck, 1966. p. 2. Citador por PINTO MOLINA, María. Análisis Documental. Salamanca: Eudema, 1993. p. 79.

métodos, complejos en su programación, pero sencillos en su manejo, para ofrecer mejor calidad en los servicios y productos.

De acuerdo a la afirmación anterior, se justifica el desempeño del profesional en Ciencia de la Información, tal como lo señala María Pinto Molina:

Los instrumentos, técnicas y métodos más complejos para ofrecer mejor calidad en los servicios y productos. De entre esas técnicas sobresale el análisis, intermediario eficaz y definido como operación intelectual difícil y compleja que consiste en representar documentos y preguntas bajo una forma distinta de la original, generalmente condensada y formalizada.<sup>16</sup>

El análisis documental, según María Pinto Molina, debe ser aplicado sobre los documentos, con el fin de obtener nuevos documentos derivados o secundarios; hay dos variables del análisis que influyen su resultado, el bagaje conceptual del profesional que lo realiza y los objetivos documentales del momento. Entre las disciplinas que constituyen un marco interdisciplinar del análisis documental, se destacan la psicología cognitiva, la lingüística textual y la lógica formal. Si se quiere que el producto tenga rigor científico, éste debe someterse a una rigurosa evaluación que determine su calidad.<sup>17</sup>

Lo anterior, lleva a un análisis físico, conocido como la catalogación, que busca la representación normalizada de la información contenida en un documento para permitir la localización física de los documentos, dando orden a los mismos, por

---

<sup>16</sup> PINTO MOLINA, María. Análisis Documental. Salamanca: Eudema, 1993. p. 79.

<sup>17</sup> Ibid., p. 81.

medio de un catálogo enmarcado por los criterios de autores, títulos y materias, tema que obedece más al desarrollo del centro de documentación como segunda fase de este proyecto.

#### **4.3. LOS USUARIOS EN LA RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN Y LA APLICACIÓN DE LA WEB 2.0**

Para el usuario en la recuperación de información, el elemento de mayor relevancia es la satisfacción de sus necesidades de información; la producción de información crece aceleradamente por lo que se busca diseñar un modelo para organizarla y poder ponerla a disposición de estos usuarios.

La relevancia de un usuario como componente fundamental en el momento de recuperar la información, se justifica a partir de: *sus actividades no tienen otra justificación que permitir la transferencia de información entre dos o más interlocutores más o menos alejados en el tiempo y en el espacio*<sup>18</sup>.

Estos usuarios son:

- Científicos o investigadores, que dedicados a distintas actividades de la ciencia utilizan los productos de análisis documental para satisfacer en primera instancia sus necesidades informativas y de actualización

---

<sup>18</sup> Ibid., 95.

permanente, permitiendo la consulta de la correspondiente literatura primaria.

- Técnicos, ocupados en actividades técnicas e industriales; reclaman el uso de fuentes de información especializadas acompañadas de un equilibrado análisis de contenido, en forma de resúmenes o de reseñas.
- Profesional de la información que, además de ser generadores de estos instrumentos, se convierten en usuarios cuando tienen que realizar tareas de búsqueda y recuperación de información.
- Organizadores de congresos, reuniones científicas, etc., que emplean filtros de información (resúmenes, palabras clave) para valorar la calidad de los trabajos presentados.
- Docentes y discentes, utilizadores de la información científica tanto en el desempeño de las tareas de comunicación pedagógica como de aprendizaje.
- Ciudadano de a pie, cada vez más necesitado de información en una sociedad más informada.

En cada caso, el usuario preferirá determinados instrumentos de información de acuerdo a su formación, con la predilección por determinadas fuentes de información o con los hábitos de trabajo.<sup>19</sup>

De esta manera, la Web 2.0 ayuda al usuario a almacenar fácilmente la información sin distinción de formatos, la Web ha masificado el uso de videos, imágenes, documentos, entre otros, además ofrece una gama de aplicaciones con fines específicos, la interacción entre usuarios a nivel mundial y ampliar el alcance en el acceso de la información. El usuario, como engranaje fundamental de la Web

---

<sup>19</sup> Ibid., 96.

2.0, se convierte en un agente dinámico dentro de toda aplicación que ofrece la red.

La Web 2.0 comprende varias aplicaciones y apropiaciones sociales, éstas brindan una visión general de las tecnologías en línea, por lo cual se logra simplificar la lectura-escritura de contenidos y ampliar los espacios de participación e intercambio. Gracias a las transformaciones adoptadas por las multitudes inteligentes, se pueden explorar formas de organizar, clasificar y jerarquizar la información y el conocimiento explícito en forma colectiva.

Todos los sitios de la Web están interconectados para facilitar la organización de los recursos digitales, se propone una taxonomía comentada que ayuda al usuario a seleccionar las aplicaciones que respondan a sus intereses y necesidades, esto busca organizar la Web 2.0 en cuatro líneas fundamentales, redes sociales, contenidos, organización social e inteligente de la información y aplicaciones y servicios.

Las redes sociales permiten crear espacios, facilitando el surgimiento de comunidades e instancias de intercambio social, los contenidos favorecen la lectura y la escritura en línea y su distribución e intercambio, la organización social e inteligente de la información permite etiquetar, sindicarse e indexar facilitando el orden y almacenamiento de la información y de otros recursos presentes en la red, las aplicaciones y servicios incluyen herramientas, softwares, plataformas en línea

y una combinación de recursos diseñados para ofrecer servicios de valor añadido al usuario final.

En la cuarta línea que comprende las aplicaciones y servicios, se encuentra que hay diversos canales de comunicación e interacción se encuentra la posibilidad de generar instancias formales e informales para intercambiar y socializar, éstas refuerzan el hecho de compartir conocimiento explícito y tácito, por medio de la interactividad creativa y abierta.

Las aplicaciones favorecen la interoperabilidad e hibridación de servicios, en otras palabras facilitan la creación de herramientas que lleven a la integración de varias tecnologías en una sola.

Dentro de los servicios que ofrece el almacenamiento remoto, se ofrece la posibilidad de guardar o respaldar en la Web documentos y otros archivos protegidos por diferentes mecanismos de seguridad, estos resultan muy útiles para facilitar la distribución de archivos o para tener un portafolio virtual que sea accesible desde cualquier parte. Estas aplicaciones permiten compartir documentos con otros usuarios, se pueden agrupar, calificar, almacenar y recuperar sus archivos de una forma sencilla y sin costo.

Al contemplar las necesidades del proyecto: *“Impactos del conflicto político-militar en la vida cotidiana colombiana entre 1991-2007”*, identificado por la participación

de conocimiento colectivo, es preciso contar con las herramientas que proporciona la Web 2.0 ya que brindan a los profesionales de la información diversos instrumentos que facilitan la organización, clasificación y recuperación de la información. A través de la Web 2.0, las tecnologías de uso educativo se han masificado y son pieza fundamental en los métodos utilizados en el aula:

La educación ha sido una de las disciplinas más beneficiadas con la irrupción de las nuevas tecnologías, especialmente las relacionadas a la Web 2.0. Por ello, resulta fundamental conocer y aprovechar la batería de nuevos dispositivos digitales, que abren inexploradas potencialidades a la educación y la investigación, incluso en el argot académico algunos ya hablan de “Aprendizaje 2.0”.<sup>20</sup>

Al pensar en la recuperación de la información a través de la Web 2.0, es necesario aclarar las transformaciones en el desempeño de los usuarios, lo anterior, teniendo en cuenta que ofrece nuevas alternativas tanto para la búsqueda como la recuperación de información. Sin embargo, su objetivo principal es disminuir la incertidumbre del usuario en el momento de recuperar la información.

Esto se demuestra, en el momento que el usuario puedan beneficiarse al interactuar con las herramientas que brinda la Web 2.0. Al archivar documentos a

---

<sup>20</sup> COBO R., Cristobal, PARDO K., Hugo. Planeta Web 2.0: inteligencia artificial o medios fast food. [en línea]. Consultado el 18 de enero de 2010. Disponible en: [http://www.oei.es/tic/planeta\\_web2.pdf](http://www.oei.es/tic/planeta_web2.pdf).

través de **Google Docs** el usuario se convierte en un agente activo de esta aplicación.

Por lo anterior, se justifica el proceso de capacitación de usuarios en el manejo de las aplicaciones de la Web 2.0. Capacitar al usuario, ayuda a formar usuarios empoderados en el momento de interactuar con dicha herramienta, aprenda las ventajas que la Web imprime en sus necesidades de investigación y conocimiento.

#### **4.4. HERRAMIENTA GOOGLE DOCS, EQUIPOS DE TRABAJO VIRTUAL**

**Google Docs**, es una herramienta gratuita, que basada en los paquetes de oficina, permite crear nuevos documentos, editarlos y compartirlos en la red. Al poseer un carácter multiusuario, el almacenamiento de la información y/o las modificaciones realizadas sobre un documento se pueden observar en tiempo real, por diferentes usuarios, bajo una conexión a Internet.

Esta herramienta, equipara su funcionalidad a las aplicaciones de oficina tradicionales, pero con los beneficios que la Web 2.0 ofrece a todo usuario, de esta manera, simplifica su labor en el desarrollo y edición de documentos.

En la actualidad, los usuarios se remiten a sus cuentas de correo electrónico, o cargan consigo en una unidad de almacenamiento, diversidad de documentos

para poder realizar modificaciones sobre los mismos. **Google Docs**, facilita esta labor almacenando los documentos; y permite que más de un usuario acceda a un mismo archivo desde cualquier computador personal y modificarlo desde la última versión almacenada, evitando así reprocesos innecesarios para el usuario.

## 5. DISEÑO METODOLÓGICO

El proyecto se enmarca en el enfoque de un estudio aplicado, que vincula proyecto de grado y práctica profesional, teniendo en cuenta que el proceso de recuperación de información sólo aplica para el proyecto de investigación: de la Facultad de Comunicación y Lenguaje de la Pontificia Universidad Javeriana *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007"*.

Para recuperar la información, se utiliza el servicio de Google y sus aplicaciones Gmail y **Google Docs**, facilitando así su uso tanto para usuarios principiantes como expertos; de la misma manera, permitirán migrar en el futuro, a un centro de documentación.

Las aplicaciones relacionadas, adicional a su funcionalidad como soporte de los documentos producidos por el grupo investigativo, permitirán establecer el procedimiento para la recuperación de la información por parte de administradores y usuarios del mismo.

Por otro lado, en la herramienta **Google Docs**, es posible importar documentos y hojas de cálculo, así como acceder y editar de forma segura los documentos que

están almacenados en línea. Así las cosas, para lograr la recuperación de la información, es necesario aplicar las siguientes tres fases:

**Fase de identificación de las variables del diseño:** Durante esta etapa, se relacionan los pasos necesarios para ingresar a la herramienta **Google Docs**, de la misma manera, se identifica la necesidad de contar con un manual de usuario para el manejo de esta herramienta.

Creación de cuentas en Gmail: Proceso mediante el cual se determinan los usuarios que administran el sistema y el almacenamiento de los documentos en el aplicativo **Google Docs**.

Definición perfil administrador: Para el proyecto, se ha determinado contar con dos administradores para la base de datos, con lo anterior, se busca garantizar un filtro que garantice la calidad de los documentos que se van a importar sobre la base de datos.

Definición perfil usuarios: Invitación electrónica para todos los usuarios que participan en el proyecto, que en su calidad de coordinadores o tesisistas, mantienen un acceso permanente sobre los documentos generados en el proyecto de investigación.

Manuales de usuario y procedimiento de almacenamiento de información: Proceso necesario para la capacitación de todo usuario que desempeñe funciones de investigador en el proyecto, de la misma manera, es preciso capacitar a todo usuario que no conozca con propiedad la herramienta **Google Docs**.

**Fase Análisis Documental:** A partir de las variables identificadas en el diseño y organizadas de acuerdo con los diferentes tipos de documentos producidos en la aplicación del proyecto, se realizará la clasificación de los documentos según su tipo.

**Fase de Clasificación y Organización de la Información:** Esta fase es paralela al desarrollo del proyecto, teniendo en cuenta las necesidades de información que surgen y con la finalidad de permitir la transición al Centro de Documentación.

Almacenamiento de la Información: Gracias a las herramientas de la Web 2.0, se inicia el proceso de almacenamiento en la herramienta **Google Docs**. Este almacenamiento implica un orden de los documentos en función de una recuperación rápida y fácil para los usuarios. El proceso de almacenamiento, obedece al ingreso de la información en los soportes para su posterior distribución.

Acceso a la información: Facilidad del capital humano que hace parte del proyecto para recuperar la información luego de ser analizada y almacenada.

Así como, impedir la manipulación o deterioro de la información, alteración o eliminación de la base de datos, para salvaguardar todos los documentos del proyecto de investigación.

Capacitación de usuarios: Proceso mediante el cual, se da una inducción a los usuarios que manejarán la herramienta, garantizando su autonomía en el manejo de la aplicación.

Es de aclarar, que el diseño de estas tres fases ha sido concebido para dar respuesta a la matriz de procesos locales, (ver anexo A: Matriz de procesos locales), utilizadas como metodología en el proyecto: "*Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007*". Así mismo, deja abierto el camino para establecer el centro de documentación de este proyecto, que como se dijo anteriormente, obedece a la segunda fase del mismo.

## 6. DESARROLLO

Para el proyecto *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007"* se identifica claramente la relevancia de contar con la información documental en línea y con carácter multiusuario.

Es preciso determinar para el presente proyecto lo que es la información documental, Jean Meyriat define al documento: *como un objeto que soporta la información que sirve para transmitirla con carácter perdurable (ya que la información puede ser repetida).*<sup>21</sup> El documento, al ser soporte de la información, tiene registrados signos, gráficos, iconográficos, entre otros. Esto hace que la información pruebe y haga constar la existencia de un objeto o fenómeno, y se convierte de esta manera en un documento.

Desde el punto de vista del ámbito investigativo, la información desempeña un papel importante, Agustín Gutiérrez Chiñas, establece las siguientes razones que lo justifican:

- Apoya la toma de decisiones oportunas y certeras.
- Permite desarrollar una capacidad de pronóstico de gran exactitud.
- Evita el azar, es decir, impide la aparición de la casualidad dañina y perjudicial de las acciones humanas.

---

<sup>21</sup> PINTO MOLINA, Op. cit. p. 68.

- Reduce la incertidumbre, lo cual aumenta la seguridad y convicción de los individuos en sí mismos y en sus actos.<sup>22</sup>

El proceso para organizar la información documental se genera por medio de una técnica, de la misma manera, la ciencia y las artes requieren aplicar procesos documentales que organicen la información.

Todo proceso que organiza la información, permite ahorrar tiempo y dinero. Adicionalmente, evita los reprocesos al facilitar la recuperación de la información entre el gran volumen de documentos publicados, como es el caso del proyecto en estudio.

Al realizar el proceso de descripción, análisis y representación de la información, asociado a las facilidades que brindan las nuevas tecnologías, se demuestra la trascendencia, no sólo de una herramienta que permite reducir las barreras espacio temporales, sino la capacidad de incidir en el desempeño del investigador, así como su contribución al aprendizaje individual y colectivo.

Contar con la información organizada, permite que cualquier individuo tenga acceso a la misma de forma oportuna. Esta búsqueda, realizada a través de palabras clave, implica a su vez establecer índices de búsqueda, dando origen a la creación de un centro de información documental de archivos.

---

<sup>22</sup> GUTIÉRREZ CHIÑAS, Agustín. Manejo de Información Documental. México: Trillas, 2004. p. 13.

Para el proyecto: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007", se determinó la siguiente clasificación en la herramienta **Google Docs** (Ver figura 1. Clasificación de Documentos de Investigación)

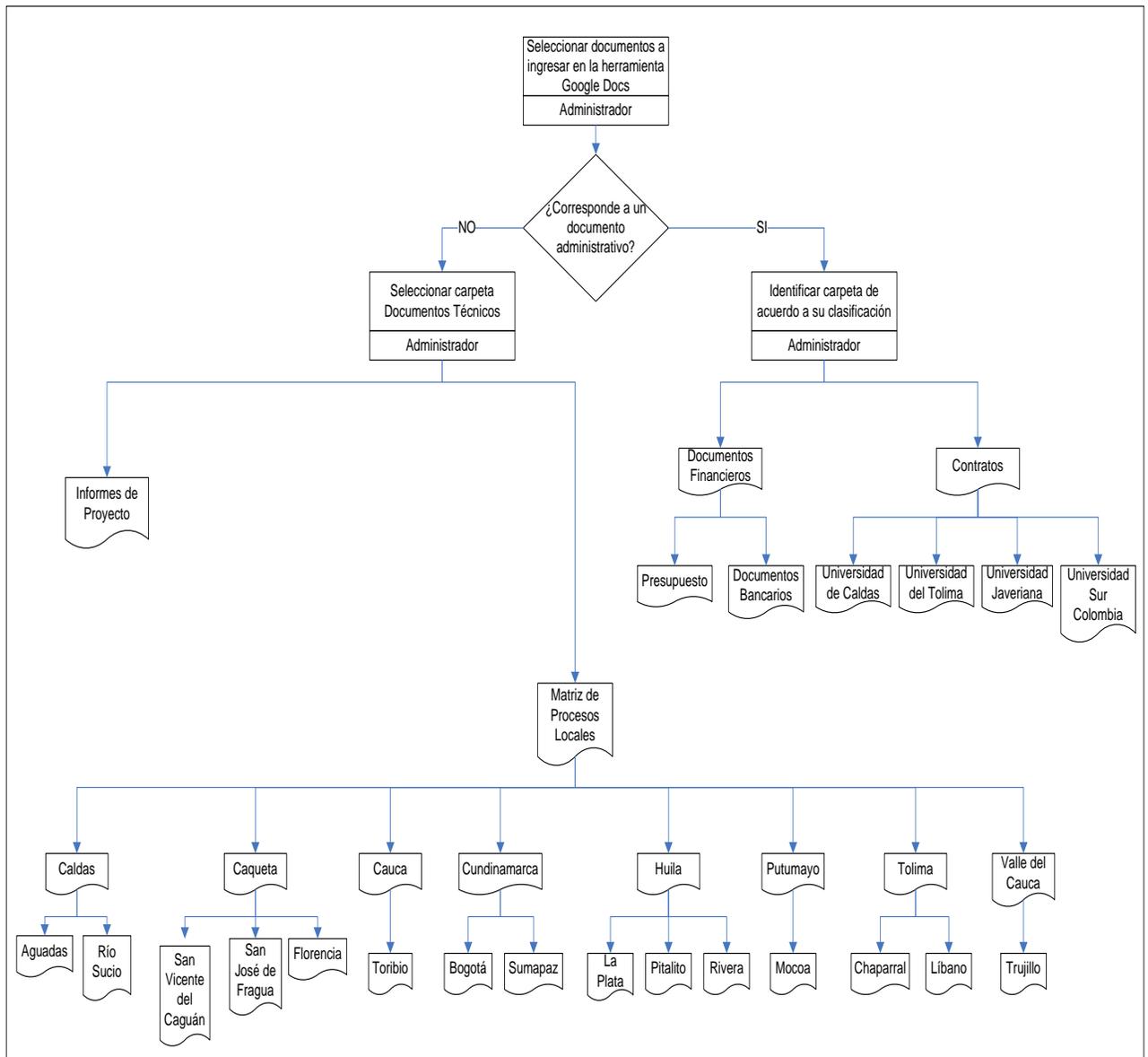


Figura 1. CLASIFICACIÓN DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN  
 Proyecto - "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007"

Por otro lado, se debe hacer énfasis en la necesidad de compartir y centralizar la información dentro de las diferentes regiones que participan en el proyecto: *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007"*. Tal es el enfoque que enmarca Gloria Ponjuán Dante, que son claves para argumentar lo que se propone anteriormente:

Regular el «peso» de los flujos de información: Todo sobrepeso obliga a una marcha menos fluida, lo que quiere decir que cuando existe una sobre carga en el flujo de información, hay que tomar medidas para llevarlo al nivel que permita atenderlo. Cuando se maneja demasiada información se tiende a seleccionar, corriendo el riesgo de dejar de «ver» tal vez lo más importante. Esta regulación permite que las personas puedan dedicar el tiempo necesario al análisis de la información. La sobrecarga puede regularse mediante un rediseño, una síntesis de información, o mediante el fortalecimiento de aquellos puntos en que se demande más personal<sup>23</sup>

En este orden de ideas, las necesidades del proyecto se orientan por eliminar los reprocesos y la dualidad de las fuentes de información, generando un ahorro en el tiempo empleado para el proceso de investigación.

Para los usuarios del proyecto: *"Impactos del conflicto político-militar en la vida cotidiana colombiana entre 1991-2007"*, cuando se remite a las necesidades de recuperación de información, es claro, que la información se ha originado tanto en el pasado como en el presente, al contemplar las necesidades a nivel colectivo, se

---

<sup>23</sup> Ibid., p. 36.

requiere un acceso permanente para cubrir nuevas necesidades que se generan en un futuro para el desarrollo de la investigación.

Para el proyecto: "*Impactos del conflicto político-militar en la vida cotidiana colombiana entre 1991-2007*", transferir sus archivos a la Web 2.0 da un valor agregado a sus procesos de investigación, y como se dijo anteriormente, realizando un ahorro considerable a nivel de tiempo, dinero, esfuerzos y movimientos; además, facilita el trabajo en equipo de forma virtual en pro del desarrollo de la investigación.

Según Gothelf (2002) "Un equipo virtual es un grupo de personas que trabaja en forma interdependiente, con un propósito compartido, más allá de las fronteras de espacio, el tiempo y los límites organizacionales, usando las tecnologías de la información y la comunicación para interactuar". Para Corrales (2000), los equipos virtuales son grupos con miembros geográficamente y/u organizacionalmente dispersos que son juntados usando la combinación de las telecomunicaciones y las tecnologías de información para llevar a cabo tareas organizacionales.<sup>24</sup>

Como en su momento lo realizó Linux con Open office, el servicio gratuito de Google con las aplicaciones de oficina *virtuales*, evita incurrir en los altos costos para acceder a dichas aplicaciones, pero que tal vez por no ser tan populares, no se ha masificado su uso en el mercado.

---

<sup>24</sup> GOTHELF, E. ¿Los equipos de trabajo virtuales, son reales? Jornadas sobre coordinación de grupos y prácticas grupales. Buenos Aires, 2002. Citador por RONCON, Yaneth, ZAMBRANO, Egilde. Equipos de trabajo virtual: Los desafíos del trabajo compartido a distancia. [en línea]. Consultado el 15 de enero de 2010. Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/pdf/782/78241107.pdf>

## 7. RESULTADOS

La organización de la información, es de vital importancia para la información documental del proyecto de investigación: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*. Los documentos se clasificarían en clases y subclases, dentro de un esquema por sus características comunes y por el contenido de cada uno de los documentos del proyecto.

Para lo anterior, se implementa un sistema de clasificación, teniendo en cuenta los documentos que se generan en el proyecto de investigación. Como se ha mencionado antes, se dividen en documentos administrativos y documentos técnicos. Este sistema permitirá establecer agrupaciones documentales, el cual reúne la documentación, para facilitar el almacenamiento y su posterior recuperación al repositorio en donde se almacene dichos documentos. Se establece en qué clases y subclases de clasificación se ubica la información de los documentos, para lograr satisfacer las necesidades de los usuarios.

Es importante el trabajo del profesional de Ciencia de la Información en la clasificación de los documentos del proyecto, su perfil profesional, le permite administrar la base de datos de la totalidad de documentos del proyecto para, operar, modificar o transformar tal información para su posterior recuperación. Finalmente, será posible diseñar el centro de documentación que se requiere.

La clasificación de documentos servirá como instrumento para la operación de la descripción de los documentos a partir de la información que transmiten tanto los documentos técnicos como los documentos académicos. Esta clasificación permitirá representar el contenido y la organización de los documentos; determinando así, que los documentos que han sido creados en el proyecto, cuenten con una estructura organizada y posean la información suficiente para orientar la búsqueda con acierto.

Al tener una clasificación primaria de los documentos del proyecto, se está organizando el conocimiento y su principal objetivo es clasificar los documentos por Técnicos o Administrativos, esto se reflejará en la recuperación de información, ya que los usuarios de la herramienta, fácilmente identificarán la organización por contenido de los documentos.

La clasificación de los documentos se realizó de la siguiente manera en la herramienta **Google Docs**:

- **Documentos Administrativos**
  - Financieros
    - Presupuesto
    - Documentos Bancarios
  - Contratos

- Universidad de Caldas
- Universidad del Tolima
- Universidad Javeriana
- Universidad Sur Colombia

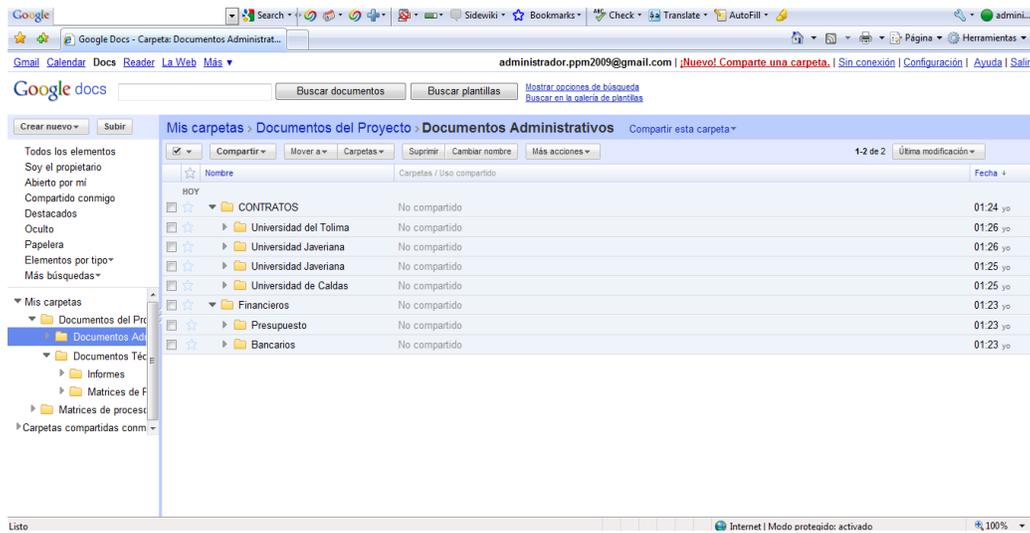


Figura 2 Clasificación de los documentos administrativos en Google Docs  
Fuente: Google Docs

- **Documentos Técnicos**
  - Matrices de Procesos Locales
    - Caldas
      - Aguadas
      - Río Sucio

- Caquetá
  - Florencia
  - San José de Fragua
  - San Vicente del Caguán
- Cauca
  - Toribio
- Cundinamarca
  - Bogotá
  - Sumapaz
- Huila
  - La Plata
  - Pitalito
  - Rivera
- Putumayo
  - Mocoa
- Tolima
  - Chaparral
  - Líbano
- Valle del Cauca
  - Trujillo
- Informes de Proyecto

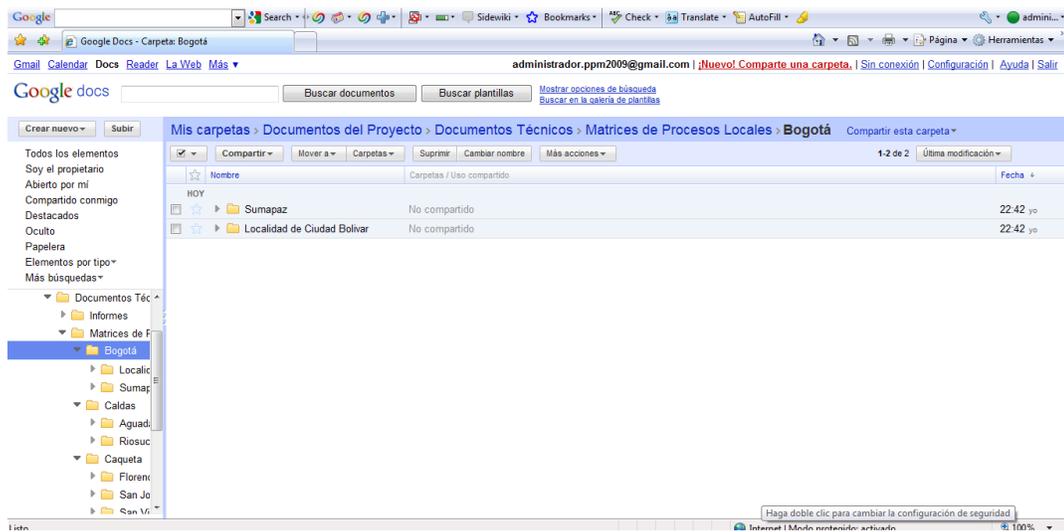


Figura 3. Clasificación de los documentos Técnicos en Google Docs  
Fuente: Google Docs

Se describe a continuación, el servicio que ofrece la herramienta de **Google Docs**, en lo que corresponde al almacenamiento de documentos administrativos y técnicos para los integrantes del Proyecto de Investigación: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*.

Es necesario crear una cuenta en Gmail, para poder acceder a las funcionalidades que ofrece la aplicación de **Google Docs**. De la misma manera, es importante, asignar el (los) administrador que filtran los documentos que serán almacenados en la herramienta y el importe de los mismos.

Con esta cuenta, es factible administrar los diferentes documentos almacenados por el proyecto de investigación. Estos documentos, determinados dentro del proyecto, corresponden a los administrativos y los técnicos.

Una vez definido el (los) administrador de la herramienta, fue necesario enviar las invitaciones a todos los usuarios del proyecto de investigación. Al aceptar la invitación, los usuarios tendrán la facultad de crear, compartir y editar los documentos en línea. Es de aclarar, que se realizó la parametrización de los permisos a los cuales puede acceder cada usuario invitado; ya sea para almacenar documentos, modificar, editar y/o eliminar documentos de la base de datos.

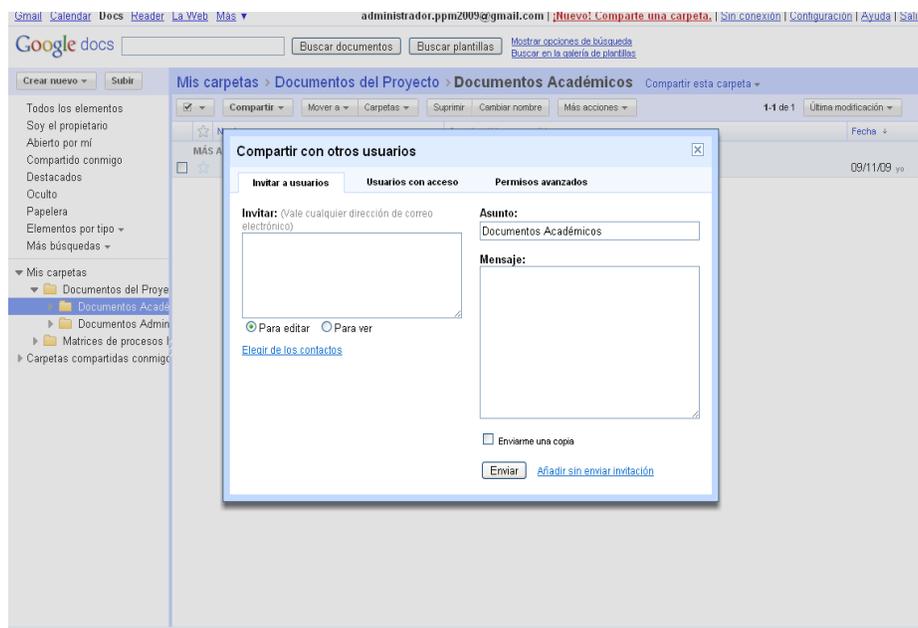


Figura 4 Parametrización permisos de usuario  
Fuente: Google Docs

Al organizar los documentos, se crean carpetas donde serán almacenados los documentos técnicos y administrativos y se listan los documentos que se van a almacenar en estas carpetas.

Se capacita a los miembros del Proyecto: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*., en el manejo de la recuperación de información a través de la herramienta Google Docs como se describe en el siguiente cuadro:

<b>OBJETIVO</b>	
Formar en habilidades sobre la web 2.0 en la aplicación de la herramienta Google Docs, a un grupo de estudiantes y profesores del proyecto de investigación <i>“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”</i>	
Dirigido a: 28 personas de los cuales 22 estudiantes que comprenden: 6 estudiantes Universidad de Caldas, 4 estudiantes Universidad Javeriana, 7 estudiantes de la Universidad de la Universidad Surcolombia y 5 estudiantes Universidad del Tolima. Y 6 profesores, 2 profesores Universidad de Caldas, 1 profesor Universidad Javeriana, 1 Universidad del Tolima y 2 de la Universidad Surcolombia.	
<b>Temas tratados</b>	
<b>Acceso a Google Docs</b>	Se muestra a los usuarios el acceso a la herramienta Google Docs, para la búsqueda y recuperación de la información, para la organización, localización y acceso de los documentos producidos por el Proyecto.
<b>Uso y administración de la Herramienta Google Docs</b>	Los usuarios pueden utilizar la herramienta de Google Docs, la cual les permite generar, importar y exportar archivos de Word, Excel y powerpoint y así mismo compartirlos, modificarlos o crear nuevos documentos.
Recomendaciones:	

Como producto de los temas tratados se acordó integrar las siguientes recomendaciones:

- Normalizar los documentos:

Manejo de presentaciones que se normalicen

Manejo de fuentes

Lenguaje natural, acorde a los parámetros internacionales ya que los términos que se van a utilizar serán los que permitirán la búsqueda y recuperación de los documentos.

- Obtener un host, con el fin de garantizar la privacidad de la información almacenada en **Google Docs**.

En discusión con el equipo coordinador, producto de las recomendaciones se llegó a la conclusión que se debe pasar a la segunda fase del proyecto, que consiste en la creación del Centro de Documentación.

## 8. CONCLUSIONES

- **Google Docs** es una herramienta amigable, que por su facilidad de uso, tanto para el usuario experto como el principiante, permite la fluidez de un proceso de clasificación documental.
- Las características de la herramienta **Google Docs**, equiparable a las aplicaciones de oficina, permite soportar la migración de la información contenida en los documentos del proyecto de investigación sobre esta herramienta.
- La recuperación de la información, garantiza que el usuario sea autónomo en la clasificación de los documentos, facilitando así la toma de decisiones y la consulta de los documentos para todos los integrantes del proyecto.
- Migrar la información a **Google Docs**, facilita la transición de los documentos a un centro documental como segunda fase del proyecto.
- Todo proyecto de investigación, necesita contar con fuentes de información que faciliten la profundidad en la labor del investigador, igualmente, son un insumo importante en el momento de tomar decisiones y retroalimentar las etapas del proceso investigativo.

- El desarrollo de las TIC y las comunicaciones, han permitido que el concepto de grupos de trabajo evolucionen y le otorgue un carácter virtual, por ello, es necesario utilizar las herramientas que la Web 2.0 brindan como solución a la necesidad de recuperar la información en línea cuando el proceso se presenta de forma descentralizada.
- Para recuperar la información, un usuario común o un investigador, se enfrenta a grandes volúmenes de información, en donde, gran parte de ella no ofrece la autoridad del conocimiento. Por ello, es necesario contar con herramientas y métodos de fácil comprensión que garantice el acceso a la información que realmente es pertinente para el grupo investigativo.
- La capacitación de usuarios, en la recuperación de la información de una colección de documentos, permite aminorar la insatisfacción de los usuarios al enfrentarse a las herramientas de la Web 2.0; de esta manera, se dota al usuario de competencias que le permitan identificar sólo aquellos documentos que le sean relevantes en el momento de realizar la consulta.
- En un grupo de investigación, al realizar trabajos en conjunto de manera virtual, requiere contar con grupos de trabajo interdisciplinarios que, de acuerdo a su área de conocimiento, propendan por facilitar la labor del investigador, lo que a su vez, influirá en el resultado del proyecto.

- La Web 2.0, no solo reduce las barreras espacio temporales permitiendo acceder de forma oportuna a la información, adicionalmente, permite la autonomía del usuario al recuperar la información e incide notablemente en el desarrollo intelectual individual y colectivo de los individuos.
- El aprendizaje, a través del proceso de clasificación de la información correspondiente al proyecto: *“Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007”*, permitió distinguir cómo el profesional en Ciencia de la Información juega un papel fundamental en la organización de información, porque una de las principales labores que desempeña al enfrentarse al ámbito laboral, es dar respuesta a las necesidades de los usuarios. Como en el caso del presente Trabajo de Grado, se recurrió a las herramientas que ofrece la Web 2.0, instrumentos de apoyo para el almacenamiento de los documentos de este proyecto y así suplir las necesidades de información de los usuarios.

## 9. RECOMENDACIONES Y RESTRICCIONES

### RECOMENDACIONES

- Adquirir un host, con el fin de garantizar la privacidad de la información almacena a través de la herramienta **Google Docs**.
- Debido al tipo de documentos que se manejan en el proyecto de investigación, se hace necesario mantener un backup de los mismos.
- Crear el repositorio que permita almacenar, organizar y recuperar de forma ágil y oportuna los documentos técnicos y administrativos, producto de la investigación: *"Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1991-2007"*. Lo cual constituirá una segunda fase para continuar este proyecto.
- Antes de almacenar los documentos dentro del repositorio, es necesario realizar un proceso de normalización de los mismos, bajo las normas ICONTEC.
- Al identificar la necesidad de un centro de documentación, se debe aplicar el método de análisis documental, para identificar los índices o palabras clave, gracias a esta normalización, se evita la homonimia, se restringe la

generalidad en la búsqueda, permitiendo al usuario la recuperación de la información.

- Al clasificar los documentos del proyecto de investigación, según las clases ya definidas por el investigador principal y los coordinadores; el tratamiento de la información se hará por los documentos administrativos y técnicos. Es importante contemplar la codificación de los mismos, paso necesario, en la implementación del Centro de Documentación.

## **RESTRICCIONES**

- La herramienta presenta dificultades porque no permite ingresar información confidencial, es necesario tener en cuenta, que a través de esta herramienta, no se tiene control sobre el grado de seguridad y privacidad de la misma.
- Los usuarios de **Google Docs**, necesariamente requieren una conexión a Internet, al no contar con este servicio o presentar problemas con el servicio eléctrico, no les es posible acceder a los documentos almacenados.

- Las aplicaciones de **Google Docs** no tiene la totalidad de funciones avanzadas que tiene una suite de oficina normal, especialmente en las hojas de cálculo.

## 10. BIBLIOGRAFIA

CASTRILLÓN- ESTRADA, Jaime A., GARCÍA DOMÍNGUEZ, Juan Camilo, ANAYA TABOADA, Marco, et al. Bases de datos, motores de búsqueda e índices temáticos: Herramientas fundamentales para el ejercicio médico. [en línea]. Consultado el 18 de enero de 2010. Disponible en: [http://ciruelo.uninorte.edu.co/pdf/salud\\_uninorte/24-1/10\\_Bases\\_de\\_datos\\_y\\_m.pdf](http://ciruelo.uninorte.edu.co/pdf/salud_uninorte/24-1/10_Bases_de_datos_y_m.pdf)

CASANOVAS, Inés. Gestión de archivos electrónicos. Buenos Aires: Alfagrama, 2008. 246 p.

COBO R., Cristobal, PARDO K., Hugo. Planeta Web 2.0: inteligencia artificial o medios fast food. [en línea]. Consultado el 18 de enero de 2010. Disponible en: [http://www.oei.es/tic/planeta\\_web2.pdf](http://www.oei.es/tic/planeta_web2.pdf).

DE TORRES RAMÍREZ, Isabel. Las fuentes de información. Madrid: Síntesis, 1999. 430 p.

GOOGLE. [en línea]. Consultado el 18 de octubre de 2009. Disponible en: <http://www.google.com.co/>

GUTIÉRREZ CHIÑAS, Agustín. La profesión bibliotecaria; su fundamento conceptual, docente y axiológico a nivel licenciatura. 2004. Citador por GUTIÉRREZ CHIÑAS, Agustín. Manejo de Información documental. México: Trillas, 2004. 248 p.

GUZMÁN IBARRA, Isabel, MARÍN URIBE, Rigoberto. La investigación en los nuevos escenarios de la virtualidad. [en línea]. Consultado el 21 de enero de 2010. Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=68800402>  
Ibid., p. 10.

O'REILLY, Tim. My Commencement Speech at SIMS. 2006. Citador por COBO R., Cristobal, PARDO K., Hugo. Planeta Web 2.0: inteligencia artificial o medios fast food. [en línea]. Consultado el 18 de enero de 2010. Disponible en: [http://www.oei.es/tic/planeta\\_web2.pdf](http://www.oei.es/tic/planeta_web2.pdf).

PINTO MOLINA, María. Análisis Documental. Salamanca: Eudema, 1993. 158 p.

PISCITELLI, Alejandro. Ciberculturas 2.0. En la era de las máquinas inteligentes. Buenos Aires: Paidós, 2002. p. 19.

PONJUÁN DANTE, Gloria. Gestión de Información: Dimensiones e implementaciones para el éxito organizacional. Rosario: Nuevo Paradigma, 2004. 208 p.

TRAMULLAS SAZ, Jesús, OLVERA LOBO, María Dolores. Recuperación de la información en Internet. Madrid: Editorial RA-MA, 2001. 232 p.

REDALYC. Equipos de trabajo virtual: Los desafíos del trabajo Compartido a distancia. [en línea]. Consultado el 15 de enero de 2010. Disponible en: <http://redalyc.uaemex.mx/redalyc/pdf/782/78241107.pdf>

## **11. ANEXOS**

## Anexo A. Manual de Usuarios para Acceder a la Herramienta de la Web 2.0 Google Docs

### CREACION DE UNA CUENTA EN GMAIL

Es necesario ingresar a través de la URL: <http://www.Gmail.com>, seleccionar la opción “Crear una cuenta” en la parte inferior derecha. (Véase Figura 1. Creación cuenta en Gmail).



Figura 1. Creación cuenta en Gmail.  
Fuente: Google

Es necesario registrar todos los campos obligatorios exigidos por el sistema para el solicitante. (Véase Figura 2. Creación cuenta en Gmail).

Figura 2. Creación cuenta en Gmail.

Fuente: Google

Finalmente, seleccionar la opción "Acepto crear mi cuenta" (Véase Figura 3. Creación cuenta en Gmail).

Figura 3. Creación cuenta en Gmail.

Fuente: Google

Se visualiza una nueva pantalla, en donde se confirma el registro satisfactorio de la cuenta en Gmail. (Véase Figura 4. Creación cuenta en Gmail).



Figura 4. Creación cuenta en Gmail.  
Fuente: Google

## ACCESO A GOOGLE DOCS

A través de la cuenta ya creada en Gmail, es posible administrar todo tipo de documentos, almacenados en la herramienta, por el proyecto de investigación.

El Administrador de esta cuenta es el Profesional en Ciencia de la Información.

Sin embargo, Se ha determinado contar con un administrador adicional para la base de datos y estará a cargo de uno de los coordinadores del proyecto.

Los administradores son los encargados de realizar el filtro de los documentos y el importe de los mismos. (Véase Figura 5. Acceso a Google Docs).

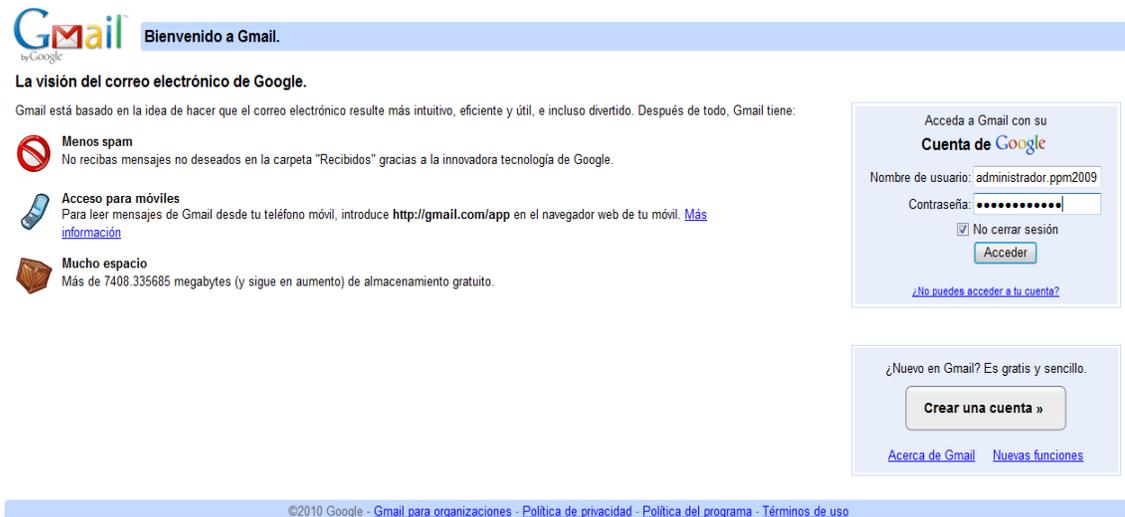


Figura 5. Acceso a Google Docs  
Fuente: Google

En la pantalla de ingreso de la cuenta de Gmail, se accede a la opción “Docs” en la parte superior izquierda de la pantalla. (Véase Figura 6. Acceso a Google Docs).

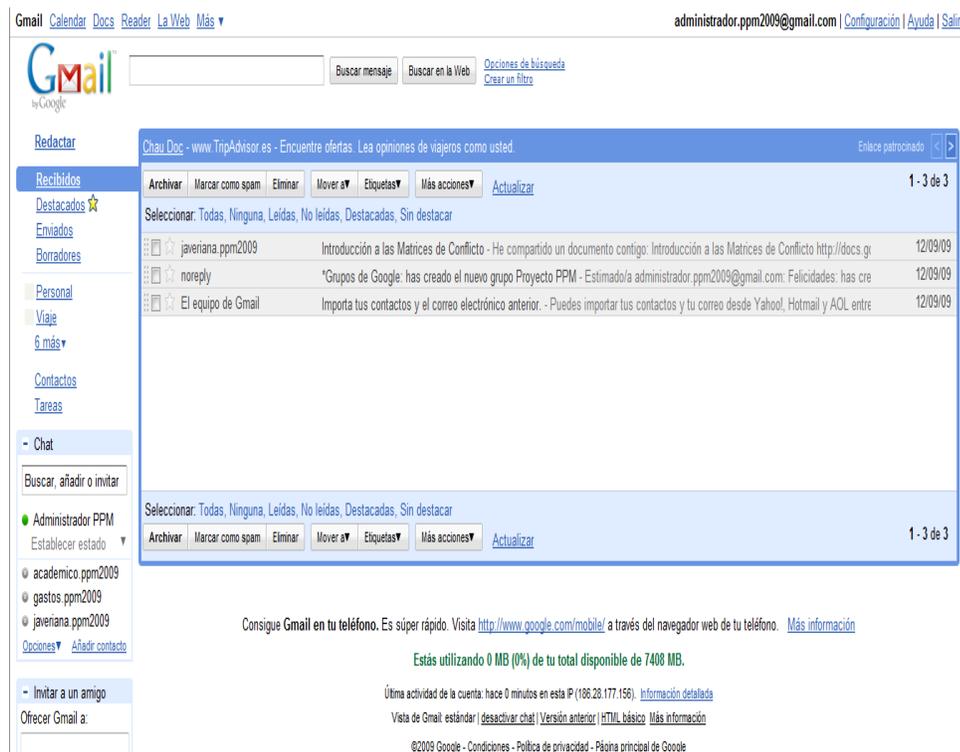


Figura 6. Acceso a Google Docs.

Fuente: Google

Al iniciar **Google Docs**, se observa la pantalla de inicio de esta aplicación. Aquí se relacionan cada uno de los documentos almacenados por los administradores designados en el proyecto de investigación. (Véase Figura 7. Acceso a Google Docs).

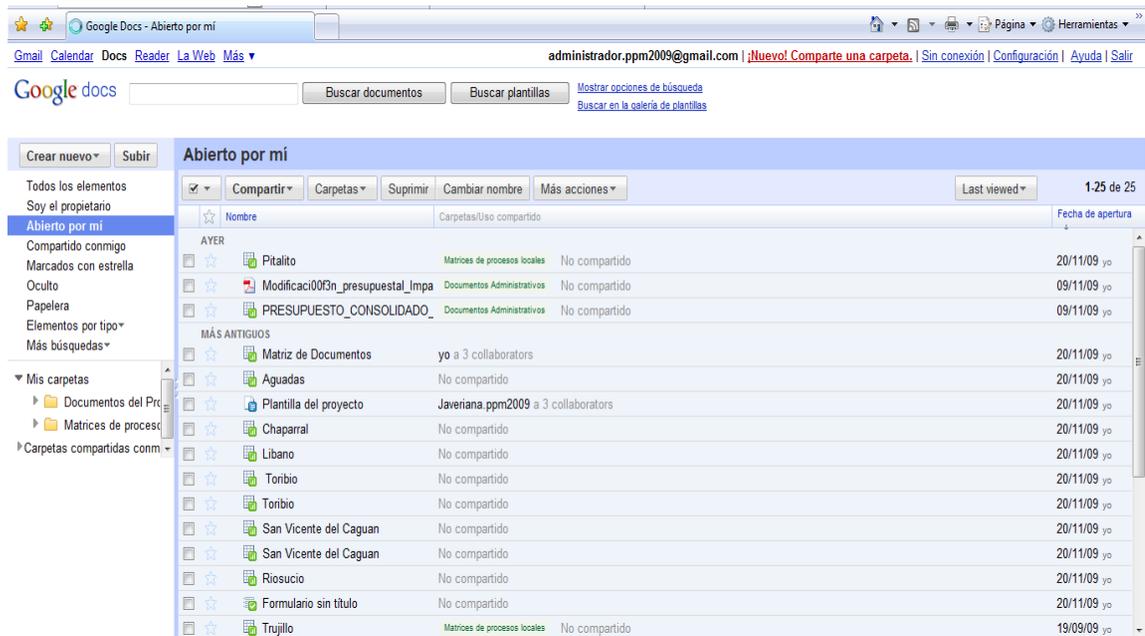


Figura 7. Acceso a Google Docs.

Fuente: Google

En la parte izquierda se encuentra la clasificación de los documentos; en ella, es posible listar u organizar la información en las carpetas clasificadas.

Al marcar el documento, se puede ingresar al mismo. (Véase Figura 8. Acceso a Google Docs).

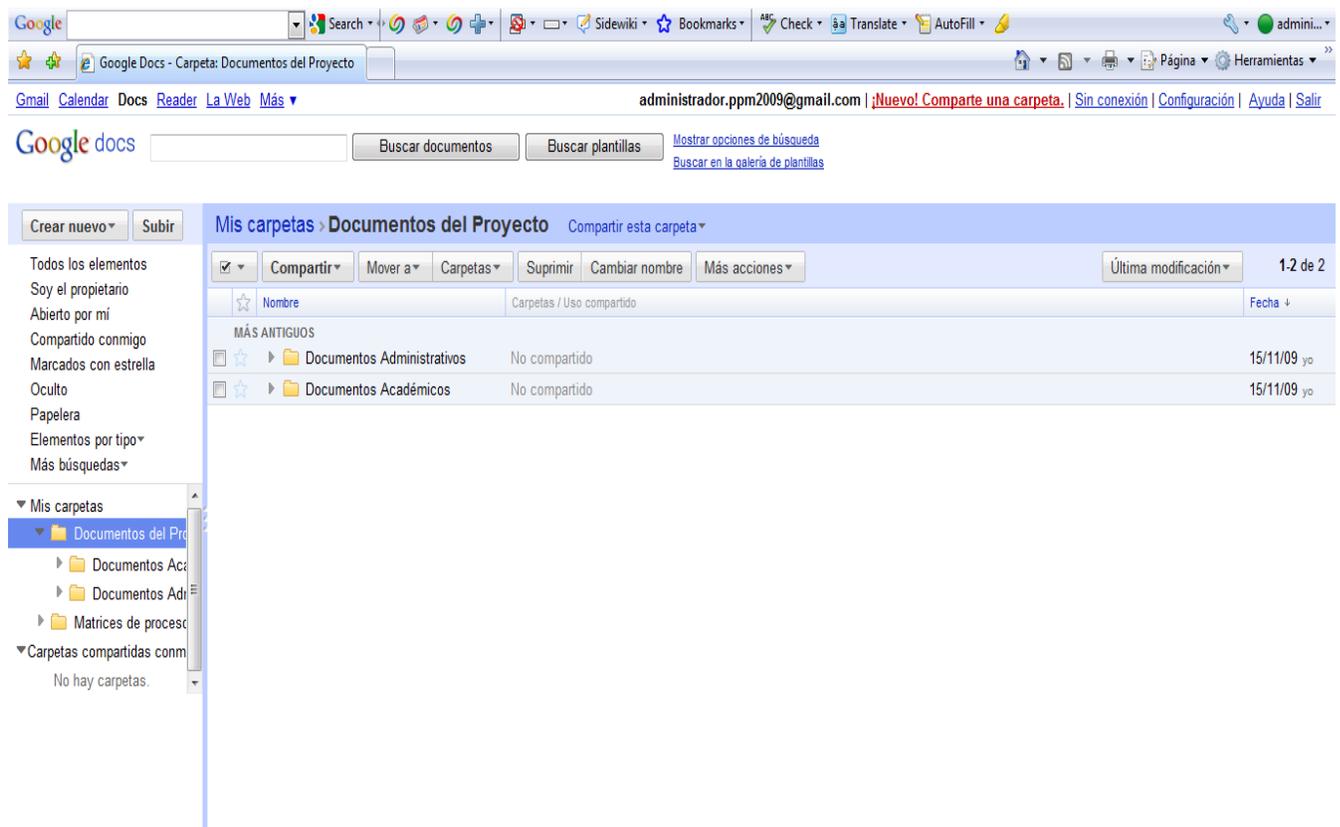


Figura 8. Acceso a Google Docs.

Fuente: Google

## COMPARTIR DOCUMENTOS ALMACENADOS EN GOOGLE DOCS

Para compartir documentos almacenados desde la herramienta **Google Docs**, es preciso, seleccionar el archivo y marcar la opción compartir, donde se registra la opción “invitar a un usuario”, allí, se relaciona la cuenta de correo electrónico de Gmail a la cual se va a habilitar para compartir la información de la base de datos. A este usuario se le

atribuye la propiedad de realizar modificaciones sobre los documentos, siempre y cuando no estén protegidos contra escritura. (Véase Figura 9. Compartir Documentos almacenados en Google Docs).

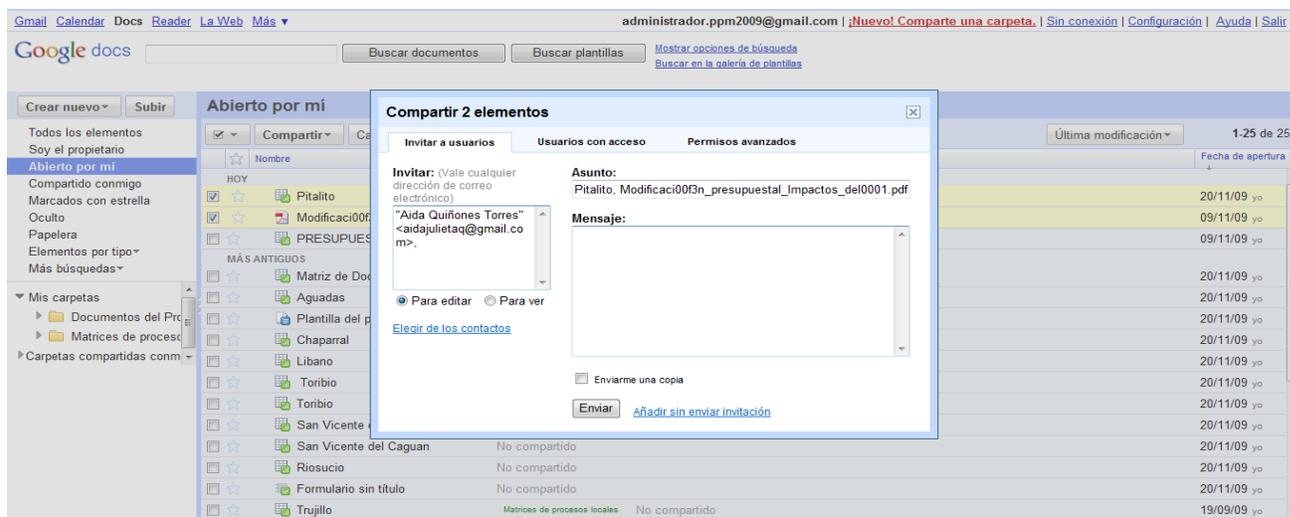


Figura 9. Compartir Documentos almacenados en Google Docs  
Fuente: Google

El uso de la contraseña asignada para acceder a la cuenta de Gmail, sólo es conocida por el profesional en Ciencia de la Información y el administrador suplente con el que comparte esta labor.

## CREACION DE NUEVOS DOCUMENTOS

La herramienta de Google Docs, crea documentos similares a Word, Power Point, hojas de cálculo de Excel, adicionalmente, crea carpetas y muestra diferentes plantillas.

Para crear un documento en los formatos mencionados, se despliega el icono que dice “nuevo”. Se abre la pantalla de edición con un nuevo documento, el cual permite iniciar el ingreso de la información para el nuevo documento. (Véase Figura 10. Creación de nuevos documentos).

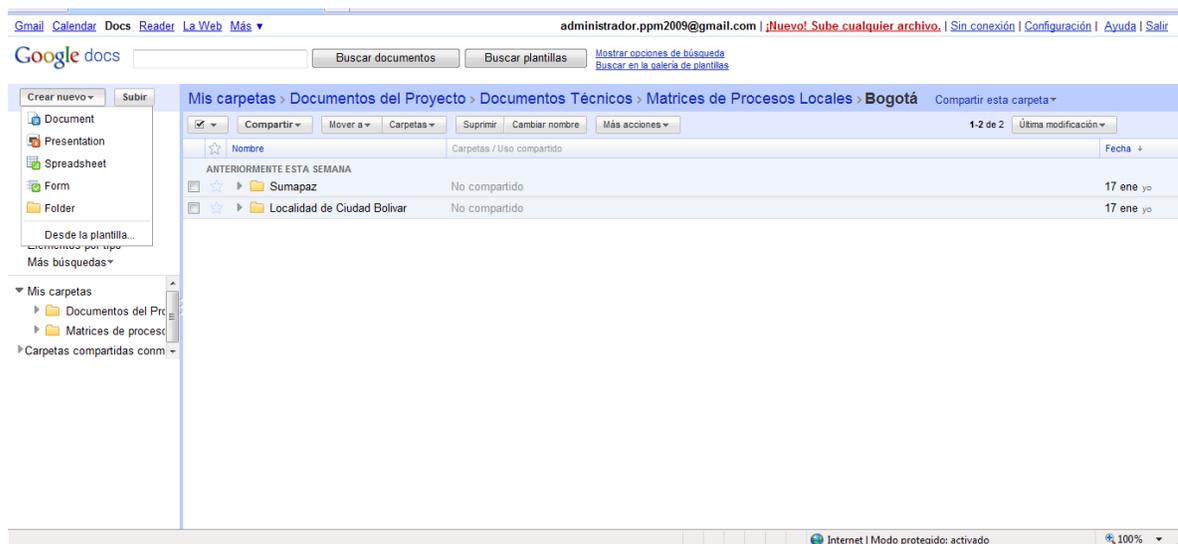


Figura 10. Creación de nuevos documentos  
Fuente: Google

En **Google Docs**, los documentos se van guardando automáticamente, pero es recomendable utilizar el icono de “guardar” para salvarlos y evitar la pérdida de información. (Véase Figura 11. Creación de nuevos documentos).

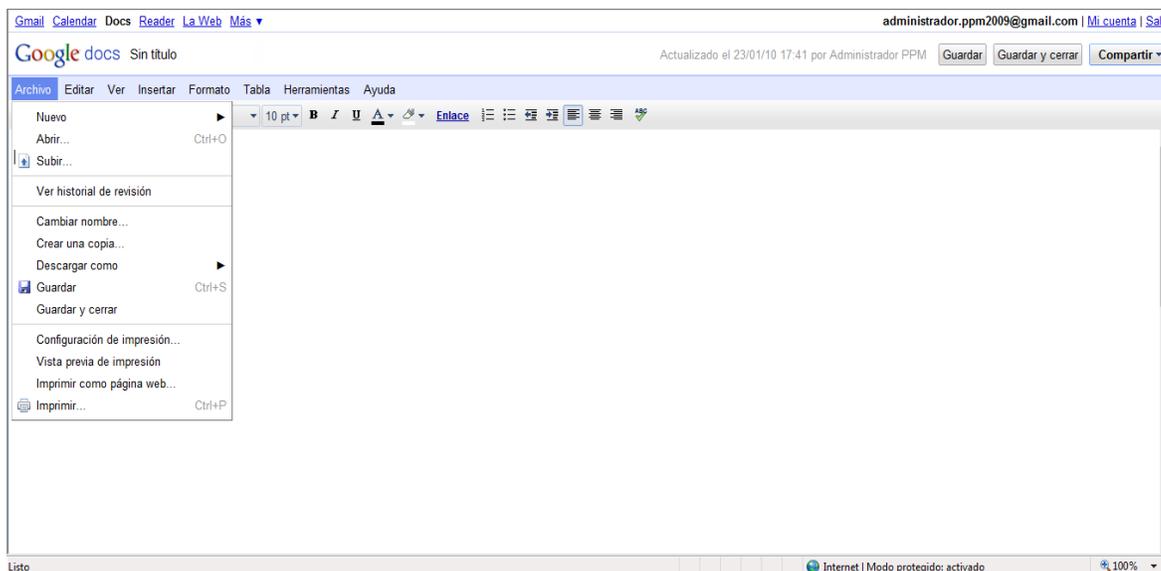


Figura 11. Creación de nuevos documentos  
Fuente: Google

Otra opción con la que cuenta esta herramienta es “subir documentos”, dentro de la aplicación, en la parte superior izquierda, se encuentra la opción “subir”, se selecciona para utilizar la opción de “examinar” que permitirá ubicar el documento en donde se encuentra guardado. Finalmente se selecciona la opción “Subir archivo”. (Véase Figura 12. Creación de nuevos documentos).

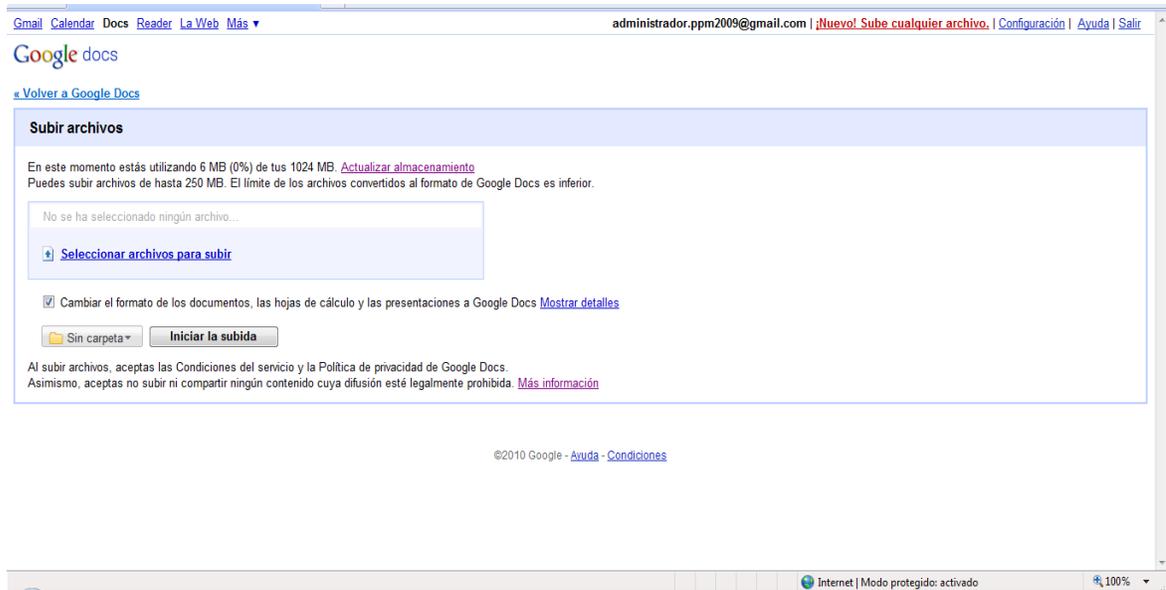


Figura 12. Creación de nuevos documentos  
Fuente: Google

Una vez que se guarde el documento, se puede comprobar que esta en la lista de Google Docs, se ha guardado el documento original.

## Anexo B. Matriz de Procesos Locales

Área		Antecedentes	Procesos	Problemas	Problema eje municipio	Análisis
<b>Economía</b>	<i>Procesos económicos relevantes</i>					
<b>Política</b>	<i>Impactos globalización</i>					
	<i>Impactos políticas nacionales</i>					
	<i>Procesos descentralización</i>					
	<i>Movimientos sociales</i>					
<b>Sociedad</b>	<i>Transformación organizaciones locales de base</i>					
	<i>Colonizaciones, migraciones, desplazamientos</i>					
	<i>Otros procesos sociales relevantes</i>					
<b>Cultura</b>	<i>Tejidos comunicativos Festividades Producciones culturales</i>					
<b>Medioambiente</b>	<i>Transformaciones ecosistemas estratégicos Impactos megaproyectos</i>					
<b>Dinámicas del conflicto</b>	<i>Procesos e hitos relevantes</i>					

**RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS:** (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres):

Este trabajo presenta la aplicación de la herramienta **Google Docs** de la web 2.0, para facilitar la recuperación en línea, de los documentos producidos por el equipo de investigación del proyecto: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", con el fin de organizar dichos documentos y facilitar su búsqueda y recuperación. El equipo de investigación debe manejar las competencias relacionadas con el uso de las aplicaciones de la web 2.0. Esto hace necesario que sean capacitados para la búsqueda y recuperación de la información a través de la herramienta **Google Docs**.

This work shows the application of the **Google Docs** in the Web 2.0, in order to facilitate the on line retrieval of the documents produced by the research team of the project: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", to organize those documents and to facilitate their search and retrieval. The research team must manage the competences related to the use of the web 2.0 applications. This makes it necessary to train them for the information search and retrieval through the **Google Docs** tool.

**TIPO DE ILUSTRACIONES:**

- Ilustraciones
- Mapas
- Retratos
- Tablas, gráficos y diagramas
- Planos
- Láminas
- Fotografías
- 

**MATERIAL ANEXO** (Vídeo, audio, multimedia o producción electrónica):

Duración del audiovisual: \_\_\_\_\_ minutos.

Número de casetes de vídeo: \_\_\_\_\_ Formato: VHS \_\_\_\_ Beta Max \_\_\_\_  $\frac{3}{4}$  \_\_\_\_ Beta Cam  
\_\_\_\_ Mini DV \_\_\_\_ DV Cam \_\_\_\_ DVC Pro \_\_\_\_ Vídeo 8 \_\_\_\_ Hi 8 \_\_\_\_

Otro. Cual? \_\_\_\_\_

Sistema: Americano NTSC \_\_\_\_\_ Europeo PAL \_\_\_\_\_ SECAM \_\_\_\_\_

**Número de casetes de audio:** \_\_\_\_\_

**Número de archivos dentro del CD** (En caso de incluirse un CD-ROM diferente al trabajo de grado): \_\_\_\_\_

**PREMIO O DISTINCIÓN** (*En caso de ser LAUREADAS o tener una mención especial*):

---

**DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS:** Son los términos que definen los temas que identifican el contenido. (*En caso de duda para designar estos descriptores, se recomienda consultar con la Unidad de Procesos Técnicos de la Biblioteca General en el correo [biblioteca@javeriana.edu.co](mailto:biblioteca@javeriana.edu.co), donde se les orientará*).

**ESPAÑOL**

Recuperación de Información

Análisis documental

Capacitación de usuarios

Web 2.0

**INGLÉS**

Information Retrieval

Document Analysis

User Training

Web 2.0

**TIPO DE ILUSTRACIONES:**

- Ilustraciones
- Mapas
- Retratos
- Tablas, gráficos y diagramas
- Planos
- Láminas
- Fotografías
- 

**MATERIAL ANEXO** (Vídeo, audio, multimedia o producción electrónica):

Duración del audiovisual: \_\_\_\_\_ minutos.

Número de casetes de vídeo: \_\_\_\_\_ Formato: VHS \_\_\_\_ Beta Max \_\_\_\_  $\frac{3}{4}$  \_\_\_\_ Beta Cam  
\_\_\_\_ Mini DV \_\_\_\_ DV Cam \_\_\_\_ DVC Pro \_\_\_\_ Vídeo 8 \_\_\_\_ Hi 8 \_\_\_\_

Otro. Cual? \_\_\_\_\_

Sistema: Americano NTSC \_\_\_\_\_ Europeo PAL \_\_\_\_\_ SECAM \_\_\_\_\_

**Número de casetes de audio:** \_\_\_\_\_

**Número de archivos dentro del CD** (En caso de incluirse un CD-ROM diferente al trabajo de grado): \_\_\_\_\_

**PREMIO O DISTINCIÓN** (*En caso de ser LAUREADAS o tener una mención especial*):

---

**DESCRIPTORES O PALABRAS CLAVES EN ESPAÑOL E INGLÉS:** Son los términos que definen los temas que identifican el contenido. (*En caso de duda para designar estos descriptores, se recomienda consultar con la Unidad de Procesos Técnicos de la Biblioteca General en el correo [biblioteca@javeriana.edu.co](mailto:biblioteca@javeriana.edu.co), donde se les orientará*).

**ESPAÑOL**

Recuperación de Información

Análisis documental

Capacitación de usuarios

Web 2.0

**INGLÉS**

Information Retrieval

Document Analysis

User Training

Web 2.0

**RESUMEN DEL CONTENIDO EN ESPAÑOL E INGLÉS:** (Máximo 250 palabras - 1530 caracteres):

Este trabajo presenta la aplicación de la herramienta **Google Docs** de la web 2.0, para facilitar la recuperación en línea, de los documentos producidos por el equipo de investigación del proyecto: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", con el fin de organizar dichos documentos y facilitar su búsqueda y recuperación. El equipo de investigación debe manejar las competencias relacionadas con el uso de las aplicaciones de la web 2.0. Esto hace necesario que sean capacitados para la búsqueda y recuperación de la información a través de la herramienta **Google Docs**.

This work shows the application of the **Google Docs** in the Web 2.0, in order to facilitate the on line retrieval of the documents produced by the research team of the project: "Impactos del Conflicto Político-Militar en la Vida Cotidiana Colombiana entre 1997-2007", to organize those documents and to facilitate their search and retrieval. The research team must manage the competences related to the use of the web 2.0 applications. This makes it necessary to train them for the information search and retrieval through the **Google Docs** tool.